

Proces verbal
al ședinței pre - finale a grupului de lucru pentru revizuirea Strategiei de
Dezvoltare a Societății Civile pentru 2012 – 2015

Data: 02 februarie 2017

Locația: Sala Europei, Parlamentul Republicii Moldova

Durata: 14:00 – 17:00

Ședința a fost prezidată de către

Liliana PALIHOVICI, vicepreședinta Parlamentului RM

Ordinea de zi:

1. **Aspecte legate de Transparență** – *Ion GUZUN, CRJM*,
2. **Aspecte legate de Monitorizare** – *Gheorghe CARASENI, expert FHI360*,
3. **Codul de etică și conduită a organizațiilor neguvernamentale**–*Serghei NEICOVCEN, centrul Contact*,
4. **Parteneri și Indicatori de progres din planul de acțiuni pentru implementarea SDSC** – *Gheorghe CARASENI, expert FHI*

La ședință au participat 53 de persoane, deputați, reprezentanți ai societății civile, partenerilor de dezvoltare și funcționari publici din cadrul Secretariatului Parlamentului și Guvernului.

Parlamentul RM

1. **Valentina BULIGA** - Președinta Comisiei Politică Externă și Integrare Europeană
2. **Oxana DOMENTI** - Frațiunea PCRM
3. **Corneliu PADNEVICI**- Frațiunea PDM
4. **Valentina ROTARU**- Frațiunea PDM
5. **Ilie NEVMERJȚCHI** - asistentul deputatului Nae-Simion PLEȘCA
6. **Olga RUJANSCHI** - Cabinetul Vicepreședintei Parlamentului
7. **Nighina AZIZOV** - Cabinetul Vicepreședintei Parlamentului
8. **Natalia BANTUȘ-GURDUZA** - Consultant principal, Comisia Culturală, educație, cercetare, tineret, sport și mass-media

9. **Victor RUSU** - Secretariatul PRM
10. **Irina SEREBREANSCHI** - Secretariatul PRM
11. **Inga Baci** – Secretariatul PRM
12. **Ecaterina GAMURAR** - Secretariatul PRM
13. **Dmitrii MITIOGLO** – Consilier al deputatului Adrian Lebedinschi

Guvernul RM

1. **Angela LAZARENCO** –Direcția organizații necomerciale, Ministerul Justiției
2. **Ludmila CATAN** – Cancelaria de stat
3. **Rodica BRAGUȚA** - Șef adjunct al Direcției generale politică și legislație fiscală și vamală, Ministerul Finanțelor
4. **Marcela ȚÎRDEA** - Șef secție, analiză, monitorizare și evaluarea politicilor, Ministerul Sănătății
5. **Inga ISACENCO** – consultant, Direcția politici migraționale și demografice, MMPSF
6. **Zinaida CERNICA** – Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor, Ministerul Economiei
7. **Parascovia CEBOTARENCO** – Serviciul fiscal de stat
8. **Angela ZELENSCHI** – Academia de Administrare Publică
9. **Oxana DRAGOMAN** - Serviciul de informare și comunicare cu mass-media, MTIC
10. **Ion DONEA**- Șef direcție, Direcția tineret, Ministerul Tineretului și Sportului
11. **Galina GAVRILITĂ** - Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor, Ministerul Educației
12. **Natalia SCRELEA** - serviciul comunicare, Ministerul Educației

Parteneri de dezvoltare

1. **Adelina Dulman** –FHI 360
2. **Gheorghe CARASENI**- Expert FHI360 pentru elaborarea SDSC

Reprezentanții Societății Civile

1. **Ion GUZUN** – Consilier juridic, CRJM
2. **Antonița FONARI** - Președinta Consiliului ONG
3. **Serghei NEICOVCEN** - Centrul Național de Asistență și Informare a ONG din Moldova CONTACT „Coaliția pentru Dezvoltare Regională
4. **Nicolae PROCOPIE** - Președinte TDV

5. **Cristina MILESCU** - Coaliția Voluntariat, Claustr ISC
6. **Olga ANTONOVA** - ПО "Женщины Молдовы против коррупции"
7. **Irina REVIN** - Asociației Antreprenorilor cu Dizabilități din Republica Moldova - Abilitați Europene Fără Limite
8. **Alina ANDRONACHE** - Platforma Egalitate de Gen
9. **Liviu MORARU** - Coaliția Voluntariat
10. **Sergiu UNGUREANU** - Asociația ASPE (Analiza, Supraveghere și Protecție în Energetică)
11. **Andrei BOLOCAN** – Director, Caritas-Moldova
12. **Eugeniu DAȚCO** -Uniunea asiguratorilor din RM
13. **Valeriu MARCIUC** – AO „ Bătrânețe fără tristețe„
14. **Natalia HASAN** - Fundația „Ecolul Cernobîlului”
15. **Tatiana GOGU** – AO „Orașul meu drag„
16. **Nicolae CHIMERCICU** – AO Institutul „IMPACT„
17. **Igor CIUREA** – Consiliul Național al Tineretului din Moldova
18. **Vladislav TATARCIUC** - AO „Orașul meu drag„
19. **Alexandr GANENCO** – activist civic
20. **Daniela ALEXEEV**- AO „CASMED„ Bălți
21. **Anastasia GRUZIN** – Alianța ONG-urilor în domeniul protecției sociale a copilului și familiei, APSCF
22. **Victoria MOROZOV** - "The Moldova Project" Charity Trust
23. **Olga GONCEAROVA** – Președintele "Adunării Popoarelor din Moldova"
24. **Natalia ȚURCANU** – AOPD Moldova
25. **Galina CLIMOV** – AOPD Moldova
26. **Valentina BODRUG - LUNGU** - Platforma Egalitate de Gen

I. S-a discutat:

La subiectul legat de **Transparență** s-a discutat cum dezvoltăm componenta Transparență, prin urmare au fost propuse două opțiuni: 1. de a scoate obiectivul specific 1.3. *Îmbunătățirea mecanismelor existente și adoptarea unor noi măsuri de garantare a transparenței activității atât a ramurii legislative, cât și a celei executive de toate nivelele, de la Parlament și Guvern până la consiliile raionale, locale și primării*, precum și aspectele legate de transparență din celelalte două Obiective într-un capitol aparte sau Obiectiv separat, sau 2. de a păstra structura actuală la toate elementele legate de Transparența din toate cele trei Obiective generale.

Au fost supuse votului aceste două opțiuni. Astfel, pentru **opțiunea 1 – de a scoate angajamentul de Transparență într-un Obiectiv separat – 6 voturi**, și pentru a **păstra structura actuală - cu majoritatea voturilor**.

Prin urmare, s-a decis că pentru următoare ședință a grupului de lucru, documentul final va păstra varianta actuală pentru Obiectivul general 1, iar Obiectivele generale 2-3 vor fi completate cu acțiunile referitoare la transparența societății civile, discutate în cadrul ședințelor subgrupurilor.

La subiectul legat de aspectele de **Monitorizare**, prezentat de dl Gh. Caraseni, s-a menționat despre faptul că în procesul evaluării SDSC pentru anii 2012-2015, s-a constatat că Strategia a fost elaborată în comun cu Parlamentul, Guvernul și Societatea Civilă, implementarea la fel a avut loc în comun, în schimb la raportare fiecare unitate au folosit diferite formulare de raportare, fapt ce a făcut mai dificilă monitorizarea procesului.

În context, dl Gh. Caraseni, a venit cu câteva recomandări referitoare la instrumente de monitorizare: în procesul de monitorizare să aibă loc două evaluări, una intermediară și una finală; monitorizarea să se realizeze prin prisma rezultatelor obținute în baza indicatorilor de progres, bazat pe rezultate; crearea unui comitet de monitorizare tridimensional (Parlament, Guvern, OSC, și cu invitarea partenerilor de dezvoltare). Comitetul de monitorizare se va întruni semestrial, va avea un plan de lucru de monitorizare a implementării Strategiei, va elabora instrucțiuni de monitorizare care vor include nu numai acțiunile/angajamentele care au fost realizate, dar și deficiențele și cauzele acestora, precum și formulare-tip de colectare a informațiilor agreeate de comun acord cu părțile implicate în proces (regulile/criteriile de selectare a membrilor comitetului vor fi discutate mai târziu); elaborarea

rapoartelor paralele de către Guvern și OSC; organizarea Conferințelor anuale de cooperare dintre Parlament și societatea civilă în cadrul cărora vor fi prezentate rapoartele de implementare a SDSC- ului; crearea platformei/grupului (membrii căreia vor fi deputați din toate comisiile parlamentare) care va realiza controlul parlamentar asupra implementării Strategiei de Dezvoltare a Societății Civile.

Se recomandă de inclus în textul Strategiei că: procesul de monitorizare și evaluare va avea loc în conformitate cu indicatorii stabiliți și recunoscuți internațional la acest capitol.

Toate aceste recomandări și propuneri au fost agreate de comun acord cu membrii grupului de lucru pentru revizuirea SDSC - ului 2012-2015.

La subiectul *Codul de etică și conduită a organizațiilor neguvernamentale*, dl S. NEICOVEN a făcut o prezentare succintă despre *Codul de etică* elaborat încă în anul 2000 de către membrii Consiliului Național al ONG – urilor. Codul nu a fost aprobat oficial, fiind considerat foarte riguros de către reprezentanții societății civile, respectiv nu a fost funcțional și nu a fost supus monitorizării. Astfel, după multe dezbateri în comun, s-a convenit asupra faptului de a revizui *Codul de etică*, pentru a înțelege necesitatea existenței unui asemenea Cod pentru societatea civilă.

În cadrul discuțiilor la acest subiect, s-a menționat că, fiecare organizație sau rețea de organizații/ grup de organizații își pot elabora propriul Cod de etică, bazat pe principiile de transparență, corectitudine, etc. pe care îl poate aproba și urma.

Ca recomandare, dl S. Neicovcen a propus ca, cei care doresc pot prelua textul Codului de etică elaborat de Consiliul Național ONG, actualizat la realitățile și necesitățile proprii organizației sau rețele de organizații.

De-aseamenea, s-a sugerat că tematica în cauză este în afara acestei ședințe, și ar fi cazul de organizat o altă ședință doar cu reprezentanții societății civile, în cadrul căreia să fie discutat și dezbătut acest subiect. Codul de etică este produsul și documentul societății civile și nu trebuie admisă ingerința instituțiilor statului în acest proces.

Într-un final, *s-a decis ca activitatea/acțiunea din Planul de acțiuni, legat de Codul de etică să fie exclusă din Strategia de Dezvoltare a Societății Civile.*

În cadrul discuțiilor la subiectul legat de *Parteneri și Indicatori de progres*, s-a propus la rubrica Parteneri de înlocuit din ONG în reprezentanții societății civile;

elaborarea unui cadru de monitorizare și evaluare clar, cu precizări exacte la indicatori de progres (definirea exactă a indicatorilor). Astfel, s-a menționat că dl Gh. Caraseni va revizui documentul, în mod special la rubrica **Indicatori de progres**, și ulterior documentul va fi expediat membrilor grupului de lucru pentru a veni cu comentarii la subiect.

De-asemenea, reprezentanții ministerelor au fost rugați să se expună la capitolul *Costuri* din Planul de acțiuni, să propună un buget estimativ (cât poate fi acoperite din bugetul de stat și cât ar fi de cooptat din alte surse), să fie analizate activitățile puse în competența acestora la rubrica **Responsabili**, și expediate domnului Gh.Caraseni, pentru a include în documentul final.

I. S-a decis:

În decurs de două săptămâni, dl Gh.Caraseni va revizui documentul, va completa cu propunerile acceptate în cadrul ședinței pre-finale, și apoi va expedia grupului de lucru pentru consultare. Grupul de lucru va avea la dispoziție 10 zile pentru examinare, din momentul recepționării documentului, pentru agrearea versiunii finale a documentului în cadrul ședinței finale, și lansarea acestuia în dezbateri publice. După ședința finală, propunerile de revizuire a SDSC și a Planului de Acțiuni pentru implementarea acestora vor fi prezentate Biroului permanent al Parlamentului.

Modul de comunicare, rămâne cel stabilit în cadrul primei ședințe de lucru. Toate propunerile la document, vor fi expediate persoanelor responsabile de fiecare subgrup, și ulterior domnului Gh.Caraseni.

Următoarea ședința va fi stabilită după recepționarea documentului final de la dl Gh.Caraseni, și consultarea acestuia de membrii grupului.