

**Постоянному бюро Парламента
Республики Молдова**

На основании статьи 73 Конституции Республики Молдова и статьи 47 Регламента Парламента, представляется в порядке законодательной инициативы проект Кодекса об организации и функционировании Парламента.

Прилагаются:

- 1) проект Кодекса об организации и функционировании Парламента;
- 2) пояснительная записка.

Депутаты Парламента:

В. Рошка
И. Гросу
Д. Герман
И. Гроза
А. Спяну
М. Ляху
В. Порцевски
М. Кушнир
М. Гонца
М. Панку
Б. Попа
И. Поя
Л. Николаеску-Онофрей
Е. Катрави
Г. Иким
Ю. Пэсат
Г. Кожок
Г. Грэдинару
Д. Истратий
Е. Синкевич
А. Мунтяну-Пожога

SECRETARIATUL PARLAMENTULUI REPUBLICII MOLDOVA	
D.D.P. Nr.	221
05	07 2024
Ora	

И. Бабич
А. Оглинда
О. Канацуй
Л. Новак
А. Белый
Е. Кожокаръ
Л. Карп
А. Раку
А. Кептонар
М. Морозова
Л. Волох
И. Шпак
А. Кэтэной
И. Кирияк
Ю. Даскэлу
Р. Рошка

КОДЕКС
об организации и функционировании Парламента

На основании части (1) статьи 64 и пункта с) части (3) статьи 72 Конституции Республики Молдова

Парламент принимает настоящий органический закон.

РАЗДЕЛ I
ОРГАНИЗАЦИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ
ПАРЛАМЕНТА

Глава I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Часть 1
Основные положения

Статья 1. Сфера регулирования

Кодекс об организации и функционировании Парламента регулирует порядок конституирования, организации и функционирования Парламента Республики Молдова, правоотношения между Парламентом и другими органами власти, устанавливает статус депутата Парламента и статус Секретариата Парламента.

Статья 2. Законодательная власть

(1) Парламент Республики Молдова (далее – *Парламент*) является высшим представительным органом народа и единственным органом, осуществляющим законодательную власть государства.

(2) Законодательная власть в Республике Молдова осуществляется на основе принципа разделения властей в государстве и во взаимодействии с исполнительной и судебной властью, в соответствии с их прерогативами, предусмотренными Конституцией Республики Молдова.

Статья 3. Правовая основа

(1) Деятельность Парламента регламентируется Конституцией Республики Молдова, международными соглашениями и настоящим кодексом.

(2) Любой вопрос, касающийся деятельности Парламента, не регламентируемый настоящим кодексом или иными нормативными актами, решается Парламентом.

Статья 4. Функции Парламента

(1) В рамках своей деятельности Парламент осуществляет следующие основные функции:

- a) законодательная;
- b) представительная;
- c) контрольная;
- d) внутренней организации.

Часть 2

Принципы деятельности Парламента

Статья 5. Законность

(1) Соблюдение Конституции, ее верховенства и законов обязательна.

(2) Принятые Парламентом нормативные акты должны обеспечивать гражданам безопасность правовых отношений.

Статья 6. Демократия и политический плюрализм

(1) Демократия основывается на плюрализме мнений при принятии решений в Парламенте.

(2) Каждому депутату гарантируется право на мнение по любому обсуждаемому в Парламенте вопросу.

(3) При исполнении мандата депутат не может подвергаться преследованию или привлекаться к юридической ответственности за голосование или за выраженные им взгляды.

Статья 7. Парламентская автономия

(1) Парламентская автономия предусматривает регуляторную автономию и финансовую автономию.

(2) Регуляторная автономия предполагает в юридическом плане право Парламента устанавливать правила его организации и функционирования.

(3) Финансовая автономия предусматривает утверждение необходимых финансовых ресурсов в рамках собственного бюджета.

Статья 8. Защита прав и свобод человека

(1) Защита прав и свобод человека является основополагающим принципом и приоритетом Парламента.

(2) Парламент обеспечивает соблюдение принципа стабильности правоотношений, который заключается в признании возможности любого человека развиваться в безопасной правовой среде, избегая постоянных изменений правовых норм, что обеспечивает стабильность регулируемых законом общественных отношений.

Статья 9. Открытость деятельности Парламента

(1) Деятельность Парламента является открытой.

(2) Прозрачность процесса принятия решений является основным принципом законодательного процесса.

(3) Принятые Парламентом законы и постановления публикуются в Официальном мониторе Республики Молдова.

(4) Парламент обеспечивает в соответствии с Законом о доступе к общественно значимой информации № 148/2023 доступ к информации.

(5) На заседания рабочих органов Парламента и пленарные заседания Парламента имеют доступ в соответствии с утвержденными Постоянным бюро нормами и правилами и при условии соблюдения мер безопасности представители средств массовой информации и заинтересованные лица.

Статья 10. Пропорциональное представительство

(1) Депутаты, избранные в состав Парламента, представляют народ и выражают политическую волю граждан.

(2) Организация и функционирование Парламента основаны на пропорциональном представительстве в соответствии с отданными избирателями голосов.

Статья 11. Обсуждение

(1) Обсуждения в рабочих органах Парламента и на его пленарных заседаниях проходят открыто, за исключениями, установленными согласно закону Парламентом.

(2) Обсуждения в рабочих органах Парламента и на его пленарных заседаниях проводятся в соответствии с требованиями настоящего кодекса.

(3) Парламент принимает свои акты при наличии кворума, согласно конституционным требованиям и требованиям настоящего кодекса, большинством голосов депутатов.

Часть 3

Местонахождение и церемониальные процедуры

Статья 12. Местонахождение Парламента

(1) Местонахождение Парламента – столица Республики Молдова, муниципий Кишинэу.

(2) Временное изменение места нахождения Парламента допускается по решению Парламента лишь в случае войны, катастрофы или других чрезвычайных ситуаций.

(3) Пленарные заседания Парламента или рабочих органов проводятся по местонахождению Парламента или, по решению Парламента, в других помещениях.

(4) При инаугурации Президента Республики Молдова специальное заседание проводится в месте, определенном вновь избранным Президентом Республики Молдова.

Статья 13. День Парламента Республики Молдова

День Парламента Республики Молдова отмечается 23 мая.

Статья 14. Использование государственных символов

(1) Государственный флаг постоянно поднят на здании Парламента и в зале заседаний Парламента, за исключением траурных дней, объявленных в установленном порядке, и погребальных торжеств – в приспущенном виде.

(2) Государственный герб размещается на здании Парламента и в зале пленарных заседаний.

(3) При открытии и закрытии сессий Парламента исполняется Государственный гимн Республики Молдова.

(4) При открытии каждого пленарного заседания отдается честь Государственному флагу и Государственному гербу.

Статья 15. Рабочий язык Парламента

(1) Рабочим языком Парламента является румынский язык.

(2) Нормативные акты Парламента составляются и принимаются на румынском языке и переводятся в зависимости от обстоятельств на русский язык.

Часть 4**Конституирование Парламента****Статья 16. Выборы Парламента**

(1) Парламент состоит из 101 депутата, избранных на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном и свободном голосовании, сроком на четыре года, который может быть продлен органическим законом в случае войны или катастрофы.

(2) Срок полномочий Парламента продлевается до законного созыва его нового состава. В этот период не может быть пересмотрена Конституция Республики Молдова, не могут быть приняты, изменены или признаны утратившими силу органические законы.

(3) Выборы Парламента проводятся в одном общенациональном округе не позднее трех месяцев после истечения срока полномочий или роспуска Парламента предыдущего состава.

(6) День выборов Парламента устанавливается в соответствии с Избирательным кодексом.

Статья 17. Специальная сессия по конституированию Парламента

(1) После подтверждения результатов выборов и признания мандатов депутатов Президент Республики Молдова созывает Парламент на специальную учредительную сессию.

(2) Специальная сессия начинается с торжественного заседания по конституированию Парламента.

(3) В учредительном заседании вновь избранного Парламента председательствует, если он является депутатом, Председатель предыдущей легислатуры; в противном случае в заседании председательствует старейший по возрасту депутат.

(4) Невозможность осуществления своих полномочий старейшим председателем влечет его замещение следующим по возрасту депутатом из присутствующих.

(5) На заседании по конституированию Парламента не могут быть инициированы дебаты.

(6) Председательствующий в учредительном заседании предоставляет слово Председателю Конституционного суда для представления доклада о результатах парламентских выборов и признании мандатов избранных депутатов.

(7) После представления доклада Конституционного суда депутаты приносят присягу (клятву).

(8) Парламент считается законно конституированным после представления доклада о результатах парламентских выборов и церемонии принесения присяги (клятвы).

(9) Специальная сессия продолжается до образования всех рабочих органов Парламента.

Статья 18. Принесение присяги (клятвы)

(1) После представления доклада Конституционного суда председательствующий в заседании приглашает каждого депутата к центральной трибуне для принесения следующей присяги (клятвы):

«Клянусь оправдать оказанное народом доверие, добросовестно участвовать в осуществлении государственной власти, уважать Конституцию и законы страны, исполнять возложенные на меня в качестве депутата обязанности и направлять все свои действия только на благо и благосостояние народа.»

(2) Клятва (присяга) произносится торжественно, подписывается в письменном виде каждым из депутатов и передается Генеральному секретарю Парламента для приобщения к личному делу.

(3) Отказ от принесения присяги (клятвы) констатируется председательствующим в заседании, вносится в личное дело и, по обстоятельствам, в других официальных документах Парламента согласно установленному Постоянным бюро списку. Информация об отказе принесения присяги (клятвы) размещается на официальной веб-странице Парламента.

(4) Отказ в принесении присяги влечет к прекращению полномочий депутата.

(5) Депутат, который не присутствовал на учредительном заседании, а также депутат, мандат которого признан действительным впоследствии, приносит присягу (клятву) на первом пленарном заседании, в котором он принимает участие после признания его мандата, по той же процедуре.

Статья 19. Формирование рабочих органов Парламента

После законного конституирования Парламента формируются парламентские фракции, избирается Председатель Парламента, заместители Председателя Парламента, Постоянное бюро и формируются постоянные комиссии.

Часть 5

Парламентские фракции

Статья 20. Образование парламентских фракций

(1) В целях организации и обеспечения функционирования Парламента, а также для осуществления согласованной деятельности и выражения общего

мнения по вопросам, входящим в компетенцию Парламента, депутаты могут создавать парламентские фракции.

(2) Парламентская фракция представляет собой добровольное объединение депутатов, избранных по спискам определенной политической партии, общественно-политической организации или избирательного блока, состоящая не менее чем из пяти депутатов.

(3) Депутаты, избранные по спискам от конкурентов на выборах, не набравших необходимого числа для создания парламентской фракции из числа независимых и/или неприсоединившихся депутатов могут создавать парламентские фракции, состоящие не менее чем из пяти депутатов.

(4) Депутаты, баллотировавшиеся по спискам избирательного блока и состоящие в политических партиях и/или общественно-политических организациях, могут создавать собственные парламентские фракции политических партий и/или общественно-политических организаций, в которых они состоят.

(5) Депутаты от одной политической партии, общественно-политической организации вправе создавать только одну парламентскую фракцию с ее наименованием.

(6) Один депутат может состоять только в одной парламентской фракции или парламентской группе.

(7) Парламентские фракции создаются, как правило, в десятидневный срок со дня законного конституирования вновь избранного Парламента. В этот же срок фракция регистрирует у Генерального секретаря Парламента свой регламент деятельности, который публикуется на веб-странице Парламента.

(8) Заявление о создании парламентских фракций вносится председательствующему в заседании и представляется с центральной трибуны. Заявление должно содержать наименование и символы, численный и персональный состав фракции или группы, ее руководство, а также подписи членов.

(9) Наименование и символы парламентских фракций не должны совпадать с наименованием и символами политических партий или общественно-политических организаций, запрещенных или признанных неконституционными.

(10) Председательствующий в заседании устанавливает очередность выступлений в зависимости от численного состава парламентских фракций.

(11) Если депутаты намереваются создать парламентскую фракцию по истечении срока, предусмотренного частью (6), они могут создать ее только при открытии следующей очередной сессии Парламента.

(12) Запросы об изменении пропорционального представительства фракций в Парламенте (Постоянном бюро, постоянных комиссиях, постоянных парламентских делегациях и др.) могут рассматриваться и соответствующие изменения могут вноситься только при открытии следующей очередной сессии Парламента.

(13) Парламентские фракции должны обеспечивать сбалансированное представительство женщин и мужчин в руководящих органах, рабочих органах и других структурах.

Статья 21. Изменения в структуре парламентских фракций

(1) Депутат теряет перестает быть членом фракции в случае:

- a) подачи заявления о выходе из состава фракции или соответствующей декларации на пленарном заседании Парламента;
- b) сложения депутатом полномочий;
- c) исключения из числа членов фракции на основании решения фракции;
- d) прекращения существования парламентской фракции;
- e) объявления политической партии неконституционной или запрета политической партии.

(2) Депутат, вышедший из фракции или исключенный из ее состава, может войти в другую парламентской фракцию лишь по истечении шестимесячного срока, в течение которого он считается неприсоединившимся депутатом.

(3) Любое изменение, происшедшее в структуре парламентской фракции, оглашается на пленарном заседании Парламента, а заявление об этом подается председательствующему в заседании.

Статья 22. Прекращение существования парламентской фракции

(1) Фракция прекращает свое существование, если в ее составе осталось менее пяти членов либо если она представила решение об этом.

(2) Фракция может не прекращать свое существование в случае, когда в ее составе осталось менее пяти членов, если депутат, мандат которого признан сразу же после уменьшения состава фракции, в десятидневный срок со дня признания мандата заявил о присоединении к соответствующей фракции.

(3) Прекращение существования парламентской фракции констатируется Председателем Парламента и оглашается на пленарном заседании.

(4) Если парламентская фракция прекратила свое существование, представительство парламентских фракций в рабочих органах и делегациях перераспределяется на пропорциональной основе.

Статья 23. Внутренняя организация парламентских фракций

(1) Внутренняя организация фракции определяется ее регламентом деятельности, утвержденным на заседании фракции, принятым в соответствии с Типовым регламентом и утвержденным постановлением Постоянного бюро, размещенным на официальной веб-странице Парламента.

(2) Регламент парламентской фракции должен содержать:

- a) полное и сокращенное наименование фракции;
- b) организацию деятельности фракции;
- c) членство во фракции;
- d) права и обязанности членов фракции;
- e) руководство фракцией (порядок избрания, права и обязанности руководства фракцией);
- f) условия и порядок выдвижения представителей фракции в рабочие органы или другие структуры Парламента, а также условия и порядок их отзыва;
- g) заседания фракции (кворум, процедура голосования, протоколирование, количество голосов для принятия решений и др.);
- h) секретариат фракции;
- i) порядок реорганизации, прекращения деятельности фракции и др.

Статья 24. Права парламентских фракций

(1) Парламентские фракции вправе:

- a) с учетом их пропорционального представительства в Парламенте вносить предложения по назначению в состав или отзыву своих представителей из состава рабочих органов Парламента и постоянных парламентских делегаций;
- b) представлять кандидатов для их избрания/назначения в соответствии с законодательством на государственные должности;
- c) вносить предложения по повестке дня заседаний Парламента и Постоянного бюро Парламента;
- d) вносить предложения по образованию специальных и следственных комиссий Парламента;

- e) в предусмотренном настоящим кодексом порядке рекомендовать возвращение проекта нормативного акта его автору или комиссии;
- f) инициировать проекты актов Парламента исключительно политического характера;
- g) предлагать образование рабочих групп и групп экспертов по различным областям деятельности;
- h) инициировать парламентские слушания;
- i) в предусмотренном настоящим кодексом порядке инициировать резолюции;
- j) осуществлять иные права, предусмотренные Конституцией, настоящим кодексом и другими нормативными актами.

(2) Парламентские фракции вправе выражать свои политические позиции по рассматриваемым Парламентом вопросам.

(3) Парламентские фракции вправе объединяться с другими парламентскими фракциями в альянсы/коалиции.

(4) Парламентские фракции вправе делегировать представителя фракции для выступлений, заявлений, объявлений и предложений от имени фракции.

(5) Парламентские фракции вправе консультироваться с экспертами и специалистами, приглашать на заседания фракции лиц, заинтересованных в обсуждаемом вопросе.

(6) Парламентские фракции вправе вносить предложения по программе деятельности Парламента.

Статья 25. Функции председателя парламентской фракции

Председатель парламентской фракции выполняет следующие функции:

- a) представляет парламентскую фракцию и ведет переговоры от ее имени;
- b) при необходимости требует от пленума Парламента объявления перерыва для проведения консультаций, проверки кворума, проведения закрытых пленарных заседаний, завершения обсуждений в Парламенте;
- c) информирует членов фракции о парламентской деятельности;
- d) представляет мнение фракции по обсуждаемым на пленарных заседаниях проектам нормативных актов;
- e) представляет точку зрения фракции по различным вопросам парламентской деятельности;
- f) руководит деятельностью кабинета фракции;

g) выполняет другие функции, предусмотренные настоящим кодексом и регламентом парламентской фракции.

(2) Председатель парламентской фракции может делегировать некоторые свои функции одному из членов фракции.

Статья 26. Обеспечение деятельности парламентских фракций

(1) Деятельность парламентских фракций обеспечивается Секретариатом Парламента, который предоставляет им помещения для работы, оргтехнику, канцелярские принадлежности, транспорт и другие услуги, необходимые для осуществления эффективной деятельности.

(2) Парламентской фракции помогает в ее деятельности кабинет, который формируется с учетом ее численного представительства в Парламенте.

(3) Заключение и прекращение индивидуальных трудовых договоров с персоналом кабинета парламентской фракции осуществляются Председателем Парламента по предложению председателя фракции.

(4) В целях обеспечения парламентской деятельности парламентские фракции располагают годовым бюджетом, утвержденным Парламентом в зависимости от их численного представительства в Парламенте.

(5) Порядок использования финансовых средств фракций устанавливается каждой парламентской фракцией самостоятельно.

Часть 6

Парламентское большинство и парламентская оппозиция

Статья 27. Принцип политической солидарности

(1) Парламентское большинство и парламентская оппозиция несут солидарную ответственность за общественный интерес.

(2) Парламентское большинство должно обеспечивать корректное и надлежащее отношение к оппозиции, не злоупотребляя своим доминирующим положением.

Статья 28. Парламентское большинство

(1) Парламентским большинством признается фракция, объявленный специальным заявлением альянс/коалиция фракций, независимых и/или не-присоединившихся депутатов, которая/который охватывает более половины избранных депутатов.

(2) Если парламентское большинство состоит из нескольких парламентских фракций и независимых депутатов, они имеют право образовать мажоритарный альянс, который должен заключить соглашение о создании и функционировании.

(3) В соглашении о создании и функционировании альянса/коалиции должны быть указаны:

- a) принципы деятельности;
- b) номинальный состав и руководство;
- c) порядок принятия решений;
- d) условия прекращения существования альянса/коалиции.

(4) Альянс прекращает свое существование с момента объявления парламентской фракцией или парламентскими фракциями, или независимыми депутатами о выходе из его состава, в случае утраты альянсом статуса парламентского большинства или в случае его роспуска.

(5) Соглашение о создании и функционировании альянса/коалиции размещается на официальном сайте Парламента.

Статья 29. Парламентская оппозиция

(1) Парламентская оппозиция представляет собой парламентские фракции, парламентские группы или независимых депутатов, не входящие в состав парламентского большинства и объявившие о своей оппозиции по отношению к нему.

(2) Заявление о переходе в парламентскую оппозицию должно содержать причины решения перейти в оппозицию, персональный состав и подписи членов.

Статья 30. Права объявленной парламентской оппозиции

(1) Оппозиция вправе быть представленной в рабочих органах Парламента и в структурах, в которых участвуют члены парламентского большинства.

(2) Парламентская оппозиция вправе ставить на обсуждение вопросы и информировать общественность о присущих парламентскому большинству недостатках, активно, конструктивно и взвешенно поднимать вопросы, с которыми сталкиваются граждане, и в то же время предлагать альтернативные решения, приемлемые с точки зрения экономических и финансовых возможностей государства.

(3) Парламентская оппозиция вправе официально критиковать с трибуны Парламента программу правления, проекты нормативных актов, рассматриваемые Парламентом, и представлять собственную точку зрения по вопросам внутренней и внешней политики государства.

(4) Рассмотрение поправок, предложенных оппозицией, в постоянных комиссиях является обязательным.

(5) Дважды в течение парламентской сессии организуется день оппозиции, с предварительной подачей запроса не менее чем за 10 дней.

(6) Повестку дня пленарного заседания предлагает парламентская оппозиция.

Часть 7

Председатель Парламента и его заместители

Статья 31. Избрание Председателя Парламента

(1) Председатель Парламента избирается из числа депутатов после законного конституирования Парламента и образования парламентских фракций.

(2) Председатель Парламента избирается тайным голосованием большинством голосов избранных депутатов на срок полномочий Парламента.

(3) Если в течение парламентской легислатуры возникает вакансия должности Председателя Парламента, процедура избрания Председателя Парламента аналогична процедуре его избрания после конституирования Парламента, при этом в заседании председательствует один из заместителей председателя Парламента.

Статья 32. Специальная комиссия по проведению выборов Председателя Парламента

(1) Для организации и проведения выборов Председателя Парламента постановлением Парламента по предложению парламентских фракций создается Специальная комиссия по проведению выборов Председателя Парламента.

(2) Специальная комиссия действует на основе настоящего кодекса и собственного регламента, которые утверждаются в соответствии с типовым регламентом, утвержденным Постоянным бюро.

(3) Специальную комиссию возглавляет ее председатель, которому помогает секретарь, избираемые большинством членов комиссии.

(4) Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует большинство ее членов.

(5) Постановления комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

(6) Постановления и протоколы заседаний комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии.

(7) Комиссия по проведению выборов Председателя Парламента выполняет следующие функции:

а) утверждает правила и процедуру голосования и доводит их до сведения депутатов на пленарном заседании;

б) принимает предложения по кандидатурам на должность Председателя Парламента;

с) устанавливает образец и текст бюллетеня для голосования, а также количество бюллетеней;

д) обеспечивает подготовку и проведение голосования;

е) разрешает возникающие в ходе голосования конфликты;

ф) подводит итоги голосования и представляет их Парламенту на утверждение.

(8) Комиссия по проведению выборов Председателя Парламента объявляет недействительными бюллетени:

а) которые остались и не были использованы в процессе голосования;

б) в которых отсутствуют подписи и печати комиссии;

с) которые погашены комиссией в ходе голосования;

д) в которые вписаны другие имена;

е) в которых не отражено волеизъявление голосующего.

Статья 33. Процедура избрания Председателя Парламента

(1) Кандидатуры на должность Председателя Парламента могут выдвигаться парламентскими фракциями или не менее чем одной третью избранных депутатов.

(2) Комиссия по проведению выборов Председателя Парламента принимает предложения и вносит имена и фамилии всех кандидатов в избирательные бюллетени.

(3) Каждая парламентская фракция вправе выдвинуть только одного кандидата. Один депутат может подписать выдвижение кандидатуры только одного депутата.

(4) Постановление фракции или предложение одной трети избранных депутатов о выдвижении кандидатуры на должность Председателя Парламента представляются вместе с согласием кандидата Комиссии по проведению выборов Председателя Парламента.

(5) Кандидат на должность Председателя Парламента может отозвать свою кандидатуру в любой момент до начала процедуры тайного голосования.

(6) Кандидату на должность Председателя Парламента предоставляются 10 минут для обращения к депутатам с речью.

(7) Кандидат, набравший большинство голосов избранных депутатов, объявляется избранным Председателем Парламента.

(8) Если в выборах приняли участие более двух кандидатов и ни один из них не набрал необходимое количество голосов, проводится второй тур голосования с участием двух кандидатов, набравших наибольшее количество голосов в первом туре.

(9) Если в первом туре голосования приняли участие менее трех кандидатов и ни один из них не набрал необходимое количество голосов, а также если во втором туре голосования ни один из кандидатов не набрал большинство голосов избранных депутатов, организуются новые выборы.

(10) На новых выборах могут выдвигаться те же или другие кандидатуры.

(11) После выборов председательствующий в заседании приглашает Председателя Парламента занять место в президиуме Парламента, торжественно вручив ему штандарт Председателя Парламента.

(12) Перед тем, как приступить к ведению пленарного заседания Парламента, вновь избранный Председатель Парламента может выступить перед Парламентом с инаугурационной речью.

Статья 34. Освобождение от должности Председателя Парламента

(1) Если согласно положениям статьи 91 Конституции Председатель Парламента обеспечивает временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова, он освобождается по праву от исполнения обязанностей Председателя Парламента.

(2) В период временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова обязанности Председателя Парламента исполняются одним из заместителей Председателя Парламента, назначенным Парламентом.

Статья 35. Вакансия должности Председателя Парламента

(1) Должность Председателя Парламента становится вакантной в случае:

- a) отставки;
- b) отзыва;
- c) окончательной невозможности исполнения обязанностей в течение более четырех месяцев;
- d) отзыва депутатского мандата;
- e) смерти.

(2) Вакансия должности Председателя Парламента констатируется постановлением Парламента.

(3) В случае вакансии должности Председателя Парламента организуются новые выборы.

(4) В случае вакансии должности Председателя Парламента ее обязанности исполняются одним из заместителей Председателя, назначенным Парламентом.

Статья 36. Отзыв Председателя Парламента

(1) Председатель Парламента может быть досрочно отозван в любое время тайным голосованием не менее чем двумя третями голосов всех депутатов.

(2) Отзыв Председателя Парламента может быть инициирован выдвинувшей его фракцией или не менее чем одной третью депутатов.

(3) Предложение об отзыве оформляется в письменном виде за подписью инициаторов и представляется Постоянному бюро, которое рассматривает его на своем первом заседании и принимает решение о его включении в проект повестки дня следующего пленарного заседания.

(4) Председатель Парламента, отзыв которого был затребован, не может председательствовать в заседании Постоянного бюро или пленарном заседании, на котором обсуждается его отзыв.

(5) В обсуждениях по предложению об отзыве должны выступить председатель фракции, затребовавшей отзыв от должности, или представитель одной трети депутатов, затребовавших отзыв.

(6) Председателю Парламента предоставляются 10 минут для обращения к депутатам с речью до начала процедуры тайного голосования.

Статья 37. Основные функции Председателя Парламента

(1) Председатель Парламента выполняет следующие функции:

a) созывает Парламент на очередные, внеочередные и специальные сессии.

b) созывает пленарные заседания Парламента и заседания Постоянного бюро и председательствует в них.

c) предоставляет слово, руководит обсуждениями, подводит итоги обсуждения вопросов, объясняет значение голосования и объявляет результаты голосования;

d) обеспечивает поддержание порядка во время обсуждений и соблюдение настоящего кодекса;

e) координирует всю деятельность Парламента и его рабочих органов в предусмотренном настоящим кодексом порядке;

f) представляет Парламент в отношениях с Президентом Республики Молдова, Правительством Республики Молдова, Конституционным судом, другими органами власти, юридическими субъектами в стране или за рубежом;

g) принимает решения о проектах нормативных актов, отвечающих требованиям нормативных актов, назначает ответственные постоянные комиссии;

h) подписывает акты, принятые Парламентом и Постоянным бюро;

i) после консультаций с парламентскими фракциями назначает состав парламентских делегаций, за исключением постоянных парламентских делегаций;

j) в установленном Конституцией и другими законами порядке предлагает Парламенту кандидатуры для занятия ответственных государственных должностей.

(2) Для обеспечения парламентской деятельности Председатель Парламента располагает своим фондом в бюджете Парламента. Средства фонда управляются самостоятельно.

(3) При выполнении своих функций Председатель Парламента располагает собственным кабинетом советников и помощников.

(4) Председатель Парламента координирует деятельностью Секретариата Парламента, утверждает штатное расписание Секретариата Парламента, принимает на работу и увольняет с нее персонал кабинета лиц, занимающих ответственные государственные должности в Парламенте.

(5) Председатель Парламента выполняет и другие функции, предусмотренные настоящим кодексом, или по решению Парламента.

(6) При выполнении своих функций Председатель Парламента издает распоряжения и приказы.

Статья 38. Заместители Председателя Парламента

(1) Заместители Председателя Парламента избираются по предложению Председателя Парламента, после консультаций с парламентскими фракциями, большинством голосов присутствующих депутатов.

(2) Число заместителей Председателя Парламента устанавливается Парламентом.

(3) Один заместитель Председателя Парламента представляет оппозицию. Если кандидатура не представлена, должность остается вакантной.

(4) Председатель Парламента в любое время может предложить Парламенту досрочный отзыв заместителя Председателя Парламента по требованию парламентского большинства, парламентской оппозиции или предложившей его фракции.

(5) Решение об отзыве принимается большинством голосов присутствующих депутатов.

Статья 39. Функции заместителей Председателя Парламента

(1) Заместители Председателя Парламента координируют деятельность определенных постоянных комиссий, обеспечивают сотрудничество Парламента с другими органами публичной власти по вопросам, касающимся функций Парламента, выполняют делегированные им функции Председателя, в том числе по подписанию законов и постановлений, принятых Парламентом.

(2) Разграничение функций заместителей Председателя Парламента утверждается постановлением Постоянного бюро Парламента по предложению Председателя Парламента.

(3) В случае временного отсутствия Председателя Парламента один из его заместителей по решению Председателя Парламента выполняет его функции.

Часть 8 Постоянное бюро Парламента

Статья 40. Постоянное бюро Парламента

(1) Постоянное бюро Парламента является его рабочим органом, который содействует реализации функций Парламента и обеспечению организации его деятельности в пределах установленных настоящим кодексом и другими нормативными актами компетенций.

(2) Постоянное бюро является коллегиальным, правомочным органом, не имеющим статуса юридического лица, который действует на постоянной основе при осуществлении своих функций.

(3) Постоянное бюро действует на основании настоящего кодекса, собственного регламента деятельности и руководствуется в своей деятельности положениями Конституции и действующего законодательства.

(4) Постоянное бюро формируется с учетом пропорционального представительства фракций Парламента. В состав Постоянного бюро входят по должности Председатель Парламента, заместители Председателя Парламента, председатели парламентских фракций.

(5) Численный и персональный состав Постоянного бюро устанавливается постановлением Парламента по предложению парламентских фракций.

(6) Члены Постоянного бюро предлагаются постановлениями парламентских фракций в пределах выделенного им количества мест.

(7) Постоянное бюро созывается на заседания Председателем Парламента, а также по требованию не менее чем одной трети его членов.

(8) Членство в Постоянном бюро прекращается в случае отзыва, отставки или прекращения полномочий депутата.

(9) Член Постоянного бюро может быть отозван постановлением назначившей его фракции, принятым большинством голосов ее членов.

(10) В случае прекращения членства в Постоянном бюро парламентские фракции назначают другого члена.

(11) Заседания Постоянного бюро правомочны, если в них участвуют более половины его членов.

(12) Заседаниями Постоянного бюро Парламента руководит Председатель Парламента или один из его заместителей, они фиксируются в протоколах, подписываемых председательствующим в заседании и размещаемых на официальной веб-странице Парламента.

(13) Протоколы должны содержать перечень лиц, присутствующих на заседании Постоянного бюро, рассмотренные вопросы, указание выступивших лиц, результаты голосования и принятые решения.

(14) Акты Постоянного бюро принимаются в виде постановлений большинством голосов присутствующих членов.

(15) Постановления Постоянного бюро публикуются на официальной веб-странице Парламента.

Статья 41. Функции Постоянного бюро

Постоянное бюро выполняет следующие основные функции:

а) принимает решения о порядке деятельности Парламента и его рабочих органов, а также предлагает Парламенту продолжительность сессий;

- b) представляет Парламенту на утверждение численный и персональный состав постоянных комиссий Парламента и постоянных парламентских делегаций в международных организациях;
- c) подготавливает и обеспечивает осуществление работ Парламента;
- d) осуществляет надзор и координирование деятельности парламентских комиссий и Секретариата Парламента;
- e) подготавливает проект повестки дня заседаний Парламента и представляет его на утверждение Парламенту;
- f) в начале весенней сессии составляет по согласованию с председателями парламентских фракций и постоянных комиссий годовую законодательную программу Парламента и представляет ее на утверждение Парламенту;
- g) предлагает проведение слушаний на пленарных заседаниях Парламента и устанавливает порядок публичного обсуждения проектов нормативных актов;
- h) предлагает создание следственных или специальных комиссий;
- i) утверждает методологию проведения ex-post оценки законов, а также годовых планов парламентского контроля;
- j) в целях обеспечения организации и функционирования Парламента и Секретариата Парламента принимает регламенты, инструкции и другие обязательные административные акты;
- k) определяет функции и обязанности своих членов;
- l) утверждает организационную структуру и предельную численность Секретариата Парламента, а также специфические условия оплаты труда и компенсации затрат, связанных с исполнением служебных обязанностей, для парламентских служащих и других работников Секретариата;
- m) утверждает проект бюджета Парламента и представляет его Правительству для включения в проект государственного бюджета, который должен быть представлен Парламенту для принятия;
- n) регулирует любые вопросы, касающиеся надлежащего функционирования Парламента, Секретариата Парламента и депутатов Парламента;
- o) выполняет другие функции, предусмотренные настоящим кодексом, другие акты или поручения Парламента.

Часть 9

Постоянные комиссии Парламента

Статья 42. Образование и состав постоянных комиссий Парламента

(1) Постоянные комиссии являются рабочими органами Парламента, содействующими и обеспечивающими осуществление функций Парламента.

(2) Численный и персональный состав постоянных комиссий, распределение по комиссиям и назначение председателя, заместителя председателя,

секретаря, члена и замещающего члена устанавливается постановлением Парламента по предложению Постоянного бюро, с учетом предложений парламентских фракций, в соответствии с пропорциональным представительством в Парламенте и запросами депутатов.

(3) Председатели, заместители председателей или секретари постоянных комиссий могут быть досрочно отозваны по предложению Постоянного бюро или парламентской фракции, выдвинувшей соответствующую кандидатуру.

(4) Депутат может быть действительным членом только одной парламентской комиссии и замещающим членом не более двух постоянных комиссий.

(5) Постоянные комиссии разрабатывают и утверждают на основе типового регламента, утвержденного Постоянным бюро, свой регламент организации и функционирования, который публикуется на веб-странице Парламента.

(6) Постоянные комиссии избираются, как правило, на весь срок легислатуры.

(7) Постоянные комиссии вправе создавать подкомиссии, определив их функции, состав и руководство. Председатель постоянной комиссии информирует Парламент об образовании подкомиссии.

(8) Каждой постоянной комиссии помогает секретариат.

(9) Сферы деятельности постоянных комиссий устанавливаются постановлением Парламента по предложению Постоянного бюро.

(8) Если проект нормативного акта относится к сферам деятельности нескольких комиссий, в соответствии с резолюцией Председателя Парламента соответствующие комиссии представляют Парламенту содоклады.

Статья 43. Функции постоянных комиссий

(1) Постоянные комиссии создаются для рассмотрения проектов нормативных актов, проведения публичных слушаний, осуществления парламентского контроля за деятельностью органов публичного управления, а также за порядком организации исполнения законов. Постоянные комиссии осуществляют и другие виды деятельности, предусмотренные настоящим кодексом и другими нормативными актами.

(2) Постоянные комиссии ответственны перед Парламентом и подчиняются ему.

(3) Постоянные комиссии рассматривают проекты нормативных актов в целях составления докладов или содокладов, заключений, осуществляют парламентский контроль в соответствии с положениями настоящего кодекса.

(4) С учетом годовой законодательной программы Парламента постоянные комиссии утверждают в начале весенней сессии годовые планы деятельности комиссий и публикуют их на официальной веб-странице Парламента.

(5) Постоянные комиссии могут по мере необходимости предлагать проведение слушаний на пленарных заседаниях Парламента, в том числе по представленным Парламенту докладам органов публичной власти.

(6) По запросу Председателя Парламента, Постоянного бюро, пленарного заседания Парламента или по решению комиссии постоянные комиссии обязаны проводить надзорные слушания.

(7) Постоянные комиссии могут образовывать рабочие группы, состоящие из экспертов и специалистов, представителей заинтересованных сторон, с которыми они консультируются в своей деятельности.

(8) Для упрощения процесса публичных консультаций по проектам нормативных актов постоянные комиссии составляют список объединений, созданных в соответствии с законом, иных заинтересованных сторон в своей области деятельности, которой обновляется по требованию заинтересованной стороны.

(9) По запросу одной трети членов комиссии любая парламентская комиссия согласно своим сферам деятельности может с согласия Постоянного бюро Парламента начать расследование по работам, реализованным Правительством или органами публичного управления.

(10) Для получения согласия Постоянного бюро постоянная комиссия должна представить обоснованный запрос, принятый большинством голосов избранных членов, с указанием предмета, цели расследования и необходимых для него средств, а также предельного срока представления доклада комиссии.

Статья 44. Функции председателя постоянной комиссии

Председатель постоянной комиссии:

а) обеспечивает представление комиссии в отношениях с рабочими органами Парламента, с юридическими субъектами в стране или за рубежом;

б) руководит работой комиссии и координирует ее, а также обеспечивает поддержание порядка на ее заседаниях согласно нормам, установленным настоящим кодексом и регламентом комиссии;

с) получает и распределяет корреспонденцию комиссии, назначает депутата и консультанта, ответственных за организацию и подготовку для обсуждения в комиссии проектов нормативных актов, за организацию и подготовку публичных слушаний, за составление докладов и материалов комиссии, другой деятельности, входящей в компетенцию комиссии;

д) в случае необходимости по своей инициативе или по запросу членов комиссии приглашает для участия в работе комиссии членов Правительства, представителей органов публичного управления, специалистов, экспертов, представителей организаций гражданского общества и других лиц;

е) может назначить другого представителя комиссии на заседания других комиссий, рассматривающих субъекты, представляющие значение для руководимой им комиссии;

ф) подписывает решения, доклады, содоклады, заключения и другие акты комиссии;

г) исполняет другие функции, предусмотренные настоящим кодексом, регламентом комиссии или установленные большинством голосов ее членов.

Статья 45. Функции заместителя председателя и секретаря постоянной комиссии

(1) Заместитель председателя комиссии выполняет в отсутствие председателя или по его просьбе функции председателя. Если в комиссии несколько заместителей председателя, их функции разграничиваются регламентом комиссии или, в случае необходимости, большинством голосов ее членов.

(2) Секретарь комиссии следит за подготовкой актов комиссии (доклады, содоклады, заключения, протоколы и другие документы), ведет подсчет голосов на заседаниях и обеспечивает делопроизводство комиссии.

Глава II

ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПАРЛАМЕНТА

Часть 1

Законодательная программа, сессии и заседания Парламента

Статья 46. Годовая законодательная программа

(1) Для обеспечения регулирования всех областей социальных отношений, организации парламентских слушаний, парламентского контроля, а также другой деятельности Парламент по предложению Постоянного бюро принимает годовую законодательную программу.

(2) Законодательная программа разрабатывается с учетом программы деятельности Правительства, а также предложений субъектов, обладающих правом законодательной инициативы.

(3) Законодательная программа может изменяться и дополняться Парламентом по предложению Постоянного бюро.

(4) Законодательная программа разбивается на отдельные главы, которые должны обязательно отражать, не ограничиваясь этим, следующие аспекты:

а) перечень проектов нормативных актов, подлежащих разработке и рассмотрению (наименование, ответственный орган власти, предельный срок представления в Парламент и пр.);

б) перечень проектов нормативных актов, разработанных в целях гармонизации национального законодательства с законодательством Европейского Союза;

с) доклады органов публичной власти, подлежащих заслушиванию на пленарных заседаниях Парламента, а также другие субъекты, представляющие общественный интерес.

(5) Законодательная программа размещается на официальной веб-странице Парламента.

(6) Для обеспечения эффективного взаимодействия между Парламентом и Правительством организуются совместные рабочие заседания Секретариата Парламента и Государственной канцелярии в целях координации общих мероприятий, направленных на разработку и реализацию законодательной программы.

Статья 47. Сессии Парламента

(1) Парламент созывается на очередные, внеочередные и специальные сессии.

(2) Внеочередные или специальные сессии Парламента созываются по требованию Президента Республики Молдова, Председателя Парламента или не менее чем одной трети депутатов.

(3) На заседаниях по открытию и закрытию сессий Парламента могут выступать Президент Республики Молдова, Премьер-министр, Председатель Парламента и председатели фракций.

Статья 48. Очередные сессии Парламента

(1) Парламент собирается на две очередные сессии в году.

(2) Весенняя сессия начинается в феврале и может продолжаться не более чем до конца июля.

(3) Осенняя сессия начинается в сентябре и может продолжаться не более чем до конца декабря.

Статья 49. Внеочередные сессии Парламента

(1) Внеочередные сессии могут созываться только в период между очередными сессиями и диктоваться необходимостью рассмотрения неординарной ситуации.

(2) Заявление о созыве внеочередной сессии адресуется Парламенту в соответствии со статьей 67 Конституции Республики Молдова и подается Председателю Парламента, который распоряжается об информировании депутатов относительно запроса о созыве внеочередной сессии.

(3) Заявление о созыве внеочередной сессии подается в письменном виде и содержит обоснование, предлагаемую повестку дня и сроки проведения сессии.

(4) Если заявление о созыве внеочередной сессии не отвечает требованиям, установленным в частях (2) и (3), Председатель Парламента обращается к инициаторам созыва за устранением недостатков и только после приведения его в соответствие с установленными требованиями информирует депутатов относительно запроса о созыве внеочередной сессии и инициирует созыв заседания Постоянного бюро.

(5) Созыв Парламента на внеочередную сессию осуществляется по предложению Постоянного бюро в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления, за исключением части (3) статьи 87 Конституции.

(6) Объявление о созыве внеочередного заседания должно быть распространено через средства массовой информации, с информированием в кратчайший срок каждого депутата в отдельности.

(7) Отсутствие кворума или отклонение Парламентом предложенной повестки дня препятствует проведению внеочередной сессии, если Парламент не изменил или не утвердил другую повестку дня.

Статья 50. Специальные сессии Парламента

(1) Специальные сессии могут созываться в течение всего года, как во время проведения очередных сессий, так и в период между сессиями.

(2) Специальные сессии созываются для:

- a) инаугурации Президента Республики Молдова;
- b) назначения Правительства;
- c) конституирования Парламента и формирования его рабочих органов;
- d) принятия на себя Правительством ответственности перед Парламентом;
- e) выдвижение обвинения против Президента Республики Молдова;
- f) торжественных мероприятий или других ситуаций по решению Постоянного бюро.

(3) Запрос о созыве специальной сессии адресуется Парламенту в соответствии со статьей 67 Конституции Республики Молдова и подается Председателю Парламента, который распоряжается об информировании депутатов относительно запроса о созыве специальной сессии.

(4) В запросе о созыве специальной сессии указывается событие, которое должно иметь место на специальной сессии, юридическое основание на базе которого должно состояться это событие, другие документы, обусловленные законом.

(5) Если запрос о созыве специальной сессии не отвечает требованиям, установленным в частях (3) и (4), Председатель Парламента обращается к инициаторам созыва за устранением недостатков и только после приведения его в соответствие с установленными требованиями информирует депутатов относительно запроса о созыве специальной сессии.

(6) Созыв Парламента на специальную сессию осуществляется по предложению Постоянного бюро в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления, если законом не предусмотрено иное.

(7) Отсутствие кворума или отклонение Парламентом предложенной повестки дня препятствуют проведению специальной сессии.

Статья 51. Заседания Парламента

(1) Парламент осуществляет свою работу в форме пленарных заседаний и заседаний рабочих органов Парламента.

(2) Деятельность пленума Парламента осуществляется в присутствии председательствующего в заседании.

(3) При открытии заседаний, обсуждении резолюций и в ходе голосования решений Парламента необходимо соблюдение кворума согласно требованиям Конституции.

Статья 52. Открытость заседаний Парламента

(1) Заседания Парламента проходят открыто и транслируются в прямом эфире по решению национальных общественных радиостанций и телевизионных каналов и/или через сеть Интернет.

(2) Секретариат Парламента обеспечивает в обязательном порядке трансляцию пленарных заседаний на веб-странице Парламента.

(3) Официальные сообщения о заседаниях Парламента предаются гласности через посредство Секретариата Парламента.

Статья 53. Закрытые заседания Парламента

(1) В целях защиты сведений, составляющих государственную тайну, в случае вынесения на обсуждение вопросов, касающихся мер по защите лиц и национальной безопасности, Парламент по мотивированному требованию Председателя Парламента или парламентской фракции может принять решение о проведении отдельных заседаний или прений по отдельным вопросам в закрытом режиме.

(2) Решение Парламента о проведении закрытого заседания принимается, как правило, не менее чем за один час до запланированного времени заседания.

(3) В начале закрытого заседания председательствующий в заседании информирует депутатов и приглашенных лиц о правилах проведения заседания, о степени секретности обсуждаемой на заседании информации и предупреждает об ответственности за разглашение сведений, составляющих государственную тайну.

(4) Пронос и использование фото-, кино- и видеотехники, средств телефонной и радиосвязи, а также звукозаписывающей аппаратуры во время закрытого заседания Парламента запрещаются.

(5) Представители средств массовой информации не имеют права принимать участие в закрытых заседаниях Парламента.

(6) Голосование на закрытых заседаниях проводится поднятием руки.

(7) Стенограмма закрытого заседания, документы, относящиеся к обсуждавшимся на заседании вопросам, передаются в подразделение Секретариата Парламента, ответственное за охрану государственной тайны, для проставления грифа секретности и ведения учета в соответствии с положениями действующего законодательства.

(8) Доступ к стенограммам закрытых заседаний регулируется Постоянным бюро.

Статья 54. Стенографирование парламентских прений

(1) Прения на заседаниях Парламента записываются с помощью электронных средств и включаются в стенограммы прений.

(2) Стенограммы пленарных заседаний размещаются на официальной веб-странице Парламента в течение пяти рабочих дней после заседания, за исключением стенограмм, относящихся к закрытым заседаниям или закрытым вопросам повестки дня.

Статья 55. Лица, которые могут присутствовать на пленарных заседаниях Парламента

(1) На открытых пленарных заседаниях Парламента могут присутствовать представители дипломатических миссий, народные адвокаты, представители органов центрального и местного публичного, а также другие лица в пределах имеющихся мест в порядке, установленном Постоянным бюро.

(2) Члены Правительства или их представители вправе принимать участие в заседаниях Парламента. Если их участие требуется Парламентом, их присутствие обязательно.

(3) На обсуждениях по проектам нормативных актов, инициированных Правительством, на заседании обязаны присутствовать министр или государственный секретарь ответственного министерства; в противном случае проект нормативного акта исключается из повестки дня.

(4) Лица, присутствующие на заседании, должны соблюдать тишину и соблюдать нормы поведения; в противном случае председательствующий в заседании может принять решение о выведении их из зала.

Статья 56. Регистрация присутствия депутатов на пленарных заседаниях Парламента

(1) Депутаты обязаны присутствовать на пленарных заседаниях Парламента и зарегистрироваться лично посредством электронной системы подсчета голосов.

(2) Регистрация присутствия депутатов производится по распоряжению председательствующего в заседании, а результаты регистрации выводятся на экран, о чем дополнительно объявляет присутствующий в заседании.

(3) Депутаты, прибывающие во время заседания, регистрируются в Секретариате Парламента.

Часть 3 Повестка дня Парламента

Статья 57. Составление повестки дня

(1) Заседания Парламента проводятся в соответствии с повесткой дня, в которая содержит проекты нормативных актов, проекты актов Парламента исключительно политического характера, доклады и другие вопросы, предложенные Постоянным бюро.

(2) Проект повестки дня утверждается, как правило, на двухнедельный период и составляется с учетом рабочего графика Парламента.

(3) Постоянное бюро составляет проект повестки дня в первой половине недели, предшествующей периоду, на который она утверждается.

(4) Перечень вопросов, предлагаемых для включения в проект повестки дня, передается членам Постоянного бюро не позднее чем за день до заседания, на котором Постоянное бюро составляет проект повестки дня, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрен иной срок.

(5) Проекты нормативных актов, влекущие за собой увеличение или сокращение доходов бюджета или займов, а также увеличение или сокращение расходов бюджета, не имеющие положительного заключения Правительства, не могут быть включены в проект повестки дня заседаний Парламента.

(6) Проекты нормативных актов, сопровождаемые докладами ответственных постоянных комиссий и, по обстоятельствам, содокладами комиссий, представляются Постоянному бюро для составления листа ожидания проектов нормативных актов.

(7) Постоянное бюро принимает решения о включении проектов нормативных актов из листа ожиданий в проект повестки дня заседаний Парламента.

(8) Проекты нормативных актов, не имеющие докладов и, по обстоятельствам, содокладов ответственных постоянных комиссий, не включаются в проект повестки дня заседаний Парламента.

(9) Проекты нормативных актов, срок рассмотрения которых истек и по которым не представлен доклад ответственной постоянной комиссии или, по обстоятельствам, содоклад, при необходимости могут быть включены в проект повестки дня по предложению Председателя Парламента.

(10) Проект повестки дня заседаний Парламента, утвержденный Постоянным бюро, распределяется депутатам и размещается на официальной веб-странице Парламента.

Статья 58. Приоритетность при составлении проекта повестки дня

(1) При составлении проекта повестки дня Парламента приоритет отдается:

а) проектам нормативных актов, подлежащим рассмотрению по срочной процедуре;

б) проектам нормативных актов, подлежащим рассмотрению в приоритетном порядке;

в) запросам Президента Республики Молдова и Премьер-министра обратиться с речью, представить доклад или выступить по другим вопросам.

(2) Постоянное бюро может предложить Парламенту согласиться на включение в приоритетном порядке в повестку дня Парламента выступлений с центральной трибуны Парламента.

Статья 59. Утверждение проекта повестки дня

(1) Проект повестки дня представляется Парламенту на утверждение в последний день рабочей недели, предшествующей периоду, на который она составлена.

(2) Парламент может, по предложению депутатов, изменить повестку дня, если предлагаемые к включению в повестку дня проекты законодательных актов находятся в листе ожидания.

(3) Утвержденная Парламентом повестка дня заседаний Парламента размещается на официальной веб-странице Парламента и вручается депутатам в начале рабочей недели.

Статья 60. Изменение повестки дня

(1) Изменения в повестку дня могут вноситься по требованию Постоянного бюро, парламентской фракции, постоянной комиссии, не менее пяти депутатов или автора акта, указанного в повестке дня, на первом пленарном заседании рабочей недели.

(2) Обоснованные требования об изменении повестки дня приводятся в одном выступлении, которое не может превышать одной минуты. При наличии других мнений могут выступить только по одному представителю от каждой парламентской фракции, после чего предложения ставятся на голосование.

(3) Требования об изменении повестки дня представляются в письменном виде парламентскими фракциями, комиссиями, депутатом – автором вопроса, включенного в повестку дня, или не менее чем пятью депутатами.

(4) Председательствующий в заседании может предложить на любом заседании Парламента изменения к повестке дня по своей инициативе, по требованию Постоянного бюро, парламентской фракции или постоянной комиссии.

Глава III ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ПРОЦЕДУРА

Часть 1 Акты Парламента

Статья 61. Категории актов, принимаемых Парламентом

(1) Парламент принимает конституционные, органические, ординарные законы, постановления, акты исключительно политического характера и резолюции.

(2) Конституционные законы – это законы по пересмотру Конституции.

(3) Области, отведенные органическим законам, определяются Конституцией и Законом о нормативных актах № 100/2017.

(4) Ординарными законами регулируется любая другая область общественных отношений, кроме тех, которые закреплены за конституционными и органическими законами.

(5) Парламент может принимать резолюции и резолюции о выражении вотума недоверия.

(6) Постановления принимаются в предусмотренных законом случаях или в случае других сфер, не требующих принятия законов.

Статья 62. Акты Парламента исключительно политического характера

(1) Парламент может высказываться по политическим вопросам, принимая акты исключительно политического характера.

(2) Акты Парламента исключительно политического характера представляют собой выражение воли законодательного органа, влекут политические последствия, но не имеют силы нормативных актов.

(3) К категории актов Парламента исключительно политического характера относятся декларации, воззвания и обращения.

(4) Проекты актов Парламента исключительно политического характера могут быть инициированы парламентскими фракциями, а также не менее чем пятью депутатами.

(5) Акты исключительно политического характера оформляются в виде постановлений.

Статья 63. Нумерация нормативных актов

(1) Принятые Парламентом законодательные акты вносятся в Государственный регистр актов Парламента Республики Молдова. Порядок ведения регистра утверждается Постоянным бюро.

(2) Номер нормативного акта должен соответствовать году его окончательного принятия.

(3) Датой нормативного акта является дата его окончательного принятия.

(4) Если законодательный акт был возвращен Парламенту для пересмотра, окончательной датой является дата его принятия после пересмотра.

(5) Новая легислатура Парламента, начавшая свою деятельность в течение календарного года, не может изменить или прервать нумерацию нормативных актов по соответствующему году.

Статья 64. Передача актов в архив Парламента

Принятые Парламентом законодательные акты и сопроводительные материалы к ним, акты и материалы Постоянного бюро, парламентских комиссий, парламентских фракций и групп, а также акты и материалы Секретариата Парламента сдаются ежегодно в архив Парламента в установленном Постоянным бюро порядке.

Часть 2

Законодательная инициатива

Статья 65. Условия осуществления права законодательной инициативы и субъекты этого права

(1) Право законодательной инициативы принадлежит депутатам, Президенту Республики Молдова, Правительству и Народному Собранию автономно-территориального образования Гагаузии, которые считаются также авторами проектов нормативных актов.

(2) Депутат осуществляет право законодательной инициативы лично или совместно с другими депутатами.

(3) Если Конституция, международные договоры или действующее законодательство обуславливают право законодательной инициативы или закрепляют определенную область за определенными субъектами, такое право не может быть использовано без выполнения предусмотренных законом требований.

(4) Правительство имеет приоритет в разработке и продвижении проектов нормативных актов, имеющих отношение к ЕС, обладая контрольным механизмом для обеспечения соответствия законодательству ЕС.

(5) Проекты нормативных актов, внесенные Президентом Республики Молдова или Правительством, представляются на пленарном заседании Парламента одним из членов Правительства или государственными секретарями или уполномоченным представителем Президента Республики Молдова или Правительства, а внесенные Народным Собранием Гагаузии – Председателем Народного Собрания.

(6) Проект нормативного акта представляется в Парламент составленным согласно установленным требованиям и в соответствии с нормами законодательной техники, вместе с адресом представления законодательной инициативы и сопроводительными материалами, предусмотренными Законом о нормативных актах № 100/2017.

Статья 66. Обоснование проектов нормативных актов

(1) Пояснительная записка к проекту нормативного акта является инструментом представления и обоснования автором предлагаемых регулирующих норм.

(2) Пояснительная записка составляется точным, ясным языком, с использованием терминологии представляемого проекта нормативного акта и должна в обязательном порядке соответствовать требованиям Закона № 100/2017.

(3) По проектам нормативных актов, подлежащим рассмотрению Парламентом в приоритетном порядке или по срочной процедуре, пояснительные записки должны особо представить объективные элементы чрезвычайной ситуации, требующие незамедлительного правового урегулирования, а также возможные последствия, могущие возникнуть в отсутствие таких регулирующих норм.

Статья 67. Представление проекта нормативного акта

Проект нормативного акта представляется в оригинале на румынском и/или на русском языке на бумажном носителе и в электронном варианте.

Статья 68. Допустимость проекта нормативного акта

(1) Проекты нормативных актов, представляемые в Парламент, принимаются и регистрируются Секретариатом Парламента.

(2) После регистрации проект нормативного акта направляется Главному юридическому управлению Секретариата Парламента для проверки на предмет правильности его составления и наличия всех необходимых сопроводительных документов согласно требованиям настоящего кодекса и Закона № 100/2017.

(3) В течение двух рабочих дней Главное юридическое управление выдает в соответствии с установленными Постоянным бюро требованиями справку о допустимости, которую представляет вместе с проектом нормативного акта и сопроводительными материалами Председателю Парламента.

(4) Проекты нормативных актов, предложенные в порядке законодательной инициативы без учета предусмотренных законом требований, передаются резолюцией Председателя Парламента автору для устранения недостатков.

(5) Требования к проектам нормативных актов, подлежащих регистрации в Парламенте, порядок направления их авторам для устранения недостатков, а также порядок их оборота в законодательной процедуре определяются Постоянным бюро.

(6) Проекты нормативных актов, не зарегистрированные в Парламенте в установленном порядке, не принимаются к рассмотрению в постоянных комиссиях и подразделениях Секретариата Парламента.

Статья 69. Начало законодательной процедуры

(1) Представленный в порядке законодательной инициативы проект нормативного акта, отвечающий требованиям настоящего кодекса и положениям Закона №100/2017, на основании резолюции Председателя Парламента включается в законодательную процедуру.

(2) Резолюцией Председателя Парламента:

а) назначается ответственная постоянная комиссия, которая будет нести ответственность за рассмотрение проекта и представление доклада на пленарном заседании Парламента;

б) назначается, по обстоятельствам, комиссия, готовящая содоклад;

с) дается распоряжение о рассмотрении и даче заключений на проект нормативного акта постоянными комиссиями и Главным юридическим управлением Секретариата Парламента;

d) по обстоятельствам, запрашивается заключение Правительства и других органов власти;

e) в случае необходимости в резолюции указывается режим рассмотрения проекта нормативного акта.

(3) В случае представления проекта нормативного акта со знаком «UE» содоклад комиссии, ответственной за европейскую интеграцию является обязательным.

(4) При регистрации проекта нормативного акта ему присваивается регистрационный номер, под которым он обозначается в процессе оборота в Парламенте и с которым он цитируется до этапа подписания.

(5) Секретариат Парламента обеспечивает передачу проекта нормативного акта и пояснительной записки к нему депутатам, парламентским фракциям и, по обстоятельствам, Правительству или другим компетентным органам власти согласно резолюции Председателя Парламента.

(6) Проект нормативного акта вместе с сопроводительными материалами направляется для рассмотрения ответственной постоянной комиссии, по обстоятельствам комиссии, когда должна подготовить содоклад и Главному юридическому управлению Секретариата Парламента.

(7) Не позднее чем за два рабочих дня после включения в законодательную процедуру проект нормативного акта, а также сопроводительные материалы к нему размещаются на официальной веб-странице Парламента.

(8) В случае проекта нормативного акта, рассматриваемого по срочной процедуре или в приоритетном порядке, проект нормативного акта вместе с сопроводительными материалами размещается на официальной веб-странице Парламента в течение 24 часов.

Статья 70. Исчисление сроков

(1) Сроки, установленные настоящим кодексом, исчисляются в рабочих днях, за исключением ситуаций, когда иное предусмотрено законом.

(2) Действие сроков, указанных в пункте (1), приостанавливается с момента окончания очередной сессии до начала следующей очередной сессии, за исключением сроков, относящихся к Правительству или другим публичным учреждениям или публичным органам власти.

(3) В течение внеочередной сессии Парламента приостановление сроков прерывается для вопросов, включенных в повестку дня.

Часть 3
Срочная процедура, приоритетный порядок
и упрощенная процедура

Статья 71. Предложение для рассмотрения проектов по срочной процедуре или в приоритетном порядке

(1) В соответствии с положениями статьи 74 Конституции по запросу Правительства Парламент рассматривает проектов нормативных актов в приоритетном порядке или по срочной процедуре.

(2) Проекты нормативных актов, которые по запросу Правительства рассматриваются по срочной процедуре, вносятся на пленарное заседание Парламента Премьер-министром, а в его отсутствие - первым заместителем Премьер-министра или заместителем Премьер-министра.

(3) В прямо предусмотренных законом случаях приоритетный порядок или срочная процедура могут быть запрошены Президентом Республики Молдова.

(4) Распоряжение о приоритетном порядке или срочной процедуре рассмотрения проектов нормативных актов дается резолюцией Председателя Парламента.

(5) Допустимость применения срочной процедуры рассмотрения проектов нормативных актов определяется условиями, предусмотренными статьей 140 настоящего кодекса.

Статья 72. Срочная процедура

(1) Отдавая распоряжение о срочной процедуре, Председатель Парламента устанавливает предельный срок представления ответственной постоянной комиссией доклада по проекту нормативного акта, который не может превышать десяти рабочих дней после включения в законодательный процесс.

(2) Депутаты могут представлять поправки к проекту нормативного акта, включенному по срочной процедуре, в срок, который не может превышать пять рабочих дней.

(3) Получив доклад ответственной постоянной комиссии, Постоянное бюро включает в приоритетном порядке проект нормативного акта в проект повестки дня следующего пленарного заседания.

(4) В случае срочной процедуры Парламент может ограничить время, отведенное для обсуждения проекта нормативного акта.

(5) Проект нормативного акта, рассматриваемый в срочном порядке, может быть рассмотрен в первом и втором чтении одновременно.

(6) В ходе прений по каждой статье, по которой предлагаются поправки, применяется процедура обсуждения, предусмотренная настоящим кодексом.

Статья 73. Рассмотрение проектов нормативных актов в приоритетном порядке

В случае рассмотрения проектов нормативных актов в приоритетном порядке процессуальные сроки сокращаются наполовину.

Статья 74. Упрощенная процедура рассмотрения

(1) Проекты постановлений индивидуального характера могут быть рассмотрены по упрощенной процедуре, без соблюдения всех предварительных процедур, предусмотренных в рабочих органах Парламента.

(2) При применении упрощенной процедуры обязательным является представление доклада ответственной комиссией или, по обстоятельствам, содоклада.

(3) В случае необходимости некоторые проекты постановлений, вытекающие из парламентских прений или инициированные в ходе пленарных заседаний Парламента, принимаются по упрощенной процедуре, без представления доклада комиссии.

(4) В случаях, предусмотренных настоящим кодексом, или по решению Парламента некоторые постановления принимаются согласно протоколу, с внесением данного факта в стенограмму заседания.

Часть 4

Преемственность рассмотрения проектов законов в новом Парламенте

Статья 75. Продолжение законодательной процедуры

в новом Парламенте

(1) Проекты нормативных актов, включенные в повестку дня предшествующего Парламента, продолжают рассматриваться в новом Парламенте, если Парламент не примет решение изменить повестку дня.

(2) Проекты нормативных актов, зарегистрированные в предыдущей легислатуре, продолжают рассматриваться в новом Парламенте со стадии, на которой они остановились, если новые постоянные комиссии Парламента не примут решение возобновить законодательную процедуру с начала.

Статья 76. Отклонение Парламентом некоторых проектов нормативных актов

(1) Проекты нормативных актов, утратившие актуальность, а также проекты, оставшиеся без авторов, могут быть отклонены Парламентом общему списку на основании доклада профильной постоянной комиссии.

(2) Проекты нормативных актов, предложенные комиссиями к отклонению в связи с утратой актуальности, рассматриваются в соответствии с установленной настоящим кодексом общей процедурой, если авторы проектов обладают мандатами в текущей легислатуре и согласны с решением об отклонении.

Статья 77. Недействительность проектов нормативных актов

Проекты нормативных актов, не вынесенные на голосование в пленарном заседании Парламента, становятся недействительными по праву, если после их регистрации прошло более двух лет.

Статья 78. Отзыв проектов нормативных актов

(1) Автор проекта нормативного акта может отозвать проект из законодательной процедуры во всякое время до его окончательного принятия на пленарном заседании Парламента.

(2) Если у проекта нормативного акта несколько авторов, он может быть отозван с согласия всех авторов.

(3) Если один из авторов проекта нормативного акта утратил статус субъекта права законодательной инициативы, проект может быть отозван авторами, обладающими этим статусом.

Работа в постоянных комиссиях Парламента

Статья 79. Заседания постоянной комиссии

(1) Заседания постоянной комиссии созываются ее председателем, а в его отсутствие – одним из заместителей председателя или одной третью ее членов.

(2) Извещение о заседании должно содержать информацию о включенных в повестку дня вопросах.

(3) Участие депутатов в заседаниях комиссии обязательно. В случае отсутствия члена постоянной комиссии в заседании участвует с правом голоса замещающий член от той же парламентской фракции.

(4) Любой депутат из одной постоянной комиссии имеет право участвовать в работе/присутствовать на заседаниях других комиссий без права голоса.

(5) Открытые заседания комиссии транслируются в прямом эфире по решению национальных общественных радиостанций и телевизионных каналов и/или через сеть Интернет.

(6) В целях защиты сведений, составляющих государственную тайну, в случае вынесения на обсуждение вопросов, касающихся мер по защите лиц и национальной безопасности, постоянная комиссия по предложению одного из ее членов может принять решение о проведении заседания комиссии в закрытом режиме. При проведении закрытых заседаний постоянной комиссии в соответствующем порядке применяются положения частей (3)–(8) статьи 53 настоящего кодекса.

Статья 80. Процедура голосования в постоянных комиссиях

(1) Заседания постоянной комиссии признаются правомочными при участии большинства ее членов.

(2) Решения постоянной комиссии принимаются следующим образом:

а) решения, касающиеся утверждения доклада, содоклада по проекту нормативного акта, по которому комиссия назначена ответственной, касающиеся организации парламентского контроля, назначения на должность и отзыва с должности, лишения депутатов иммунитета, организации конкурсов и создания подкомиссий, принимаются большинством голосов ее членов;

b) решения, касающиеся организации публичных обсуждений, утверждения заключений по проектам нормативных актов и консультативных заключений, в том числе по инициированию или заключению международных договоров, принимаются большинством голосов присутствующих членов.

(3) Решения постоянной комиссии принимаются, как правило, открытым голосованием.

Статья 81. Протоколирование и стенографирование прений на заседаниях постоянных комиссий

(1) На заседаниях постоянных комиссий составляются протоколы, которые должны содержать перечень лиц, присутствующих на заседании комиссии, рассмотренные вопросы, указание выступивших лиц, результаты голосования и принятые решения.

(2) Протоколы заседаний постоянных комиссий, за исключением закрытых заседаний, размещаются на официальной веб-странице Парламента в срок не более семи рабочих дней.

(3) Председатель постоянной комиссии может принять решение о стенографировании прений.

Статья 82. Участие в заседаниях постоянной комиссии членов Правительства и руководителей других органов публичного управления

(1) Члены Правительства, представители Правительства в Парламенте и руководители других органов публичного управления допускаются на заседания постоянной комиссии. Они должны быть проинформированы о дате и времени проведения заседания постоянной комиссии.

(2) Если комиссия принимает решение пригласить на свое заседание членов Правительства и/или руководителей других органов публичного управления, они обязаны присутствовать на заседании.

(3) Члены Правительства и руководители других органов публичного управления, участвующие в работе комиссии, могут выступать на заседании и отвечать на вопросы.

Статья 83. Участие других лиц в заседаниях постоянных комиссий

(1) Комиссия может приглашать на свои заседания представителей гражданского общества, заинтересованных лиц и специалистов из органов публичного управления, а также служащих Главного юридического управления Секретариата Парламента и секретариатов постоянных комиссий.

(2) Исходя из предложения, поступившего от членов постоянной комиссии или заинтересованных лиц, комиссия организует консультативные заседания с представителями гражданского общества, такими как представители общественных объединений, профсоюзов, с представителями центрального и/или местного публичного управления.

(3) Лица, приглашенные для участия в заседаниях комиссии, могут с разрешения председателя комиссии выступать в ходе заседания и отвечать на вопросы.

Статья 84. Разрешение конфликтов компетенции между постоянными комиссиями

(1) Если постоянная комиссия полагает, что проект нормативного акта, переданный ей на рассмотрение, относится к компетенции другой комиссии, она может потребовать от Председателя Парламента передачи проекта нормативного акта этой комиссии.

(2) В случае отклонения Председателем Парламента требования, внесенного согласно части (1), вопрос разрешается Парламентом. Так же решается вопрос в случае разногласий между комиссиями.

Статья 85. Совместные заседания постоянных комиссий

(1) По требованию комиссии, готовящей содоклад, ответственная постоянная комиссия может одобрить участие в ее работе с совещательным голосом докладчика от комиссии, готовящей содоклад.

(2) В случае организации постоянными комиссиями совместных заседаний по проекту нормативного акта или по другому вопросу, они могут принять решение о подготовке совместного доклада.

(3) В случае представления комиссией, подготовившей доклад и комиссией, подготовившей содоклад, противоречивых докладов решение по проекту нормативного акта принимается Парламентом.

Статья 86. Срок для обсуждения проекта нормативного акта ответственной постоянной комиссией

Ответственная постоянная комиссия обсуждает проект нормативного акта в срок не более 60 рабочих дней после включения в законодательную процедуру, если настоящим кодексом или Председателем Парламента не установлен иной срок.

Статья 87. Представление поправок к проектам нормативных актов

(1) Депутаты вправе представлять в письменном виде обоснованные поправки к проекту нормативного акта, которые передаются ответственной постоянной комиссии в срок не более 30 дней после включения в законодательную процедуру. Датой поступления поправки считается дата ее регистрации в ответственной постоянной комиссии, которая ведет специальный учет поступивших поправок.

(2) Поправки могут быть представлены в виде изменения содержания пунктов, частей, статей, в виде дополнения проекта новыми статьями или в виде предложений об исключении некоторых слов, пунктов, частей или статей из проекта.

(3) Поправки к проекту нормативного акта со знаком «UE» рассматриваются ответственной постоянной комиссией и профильной постоянной комиссией в области европейской интеграции.

(3) Отзыв поправок производится в соответствии с положениями статьи 78.

Статья 88. Дача заключений на проекты законодательных актов постоянными комиссиями

(1) Постоянные комиссии, получившие проекты нормативных актов или законодательные предложения для выработки по ним заключений и считающие себя заинтересованными, выносят их на обсуждение и представляют свои заключения ответственной комиссии в срок не более 30 рабочих дней.

(2) Если в течение 30 рабочих дней заключение не поступило, ответственная постоянная комиссия составляет свой доклад без учета заключения или заключений других комиссий.

(3) В представленном заключении постоянные комиссии излагают свое мнение о концепции, своевременности, целесообразности и понятности регулирующих норм с предложением поддержать их в полном объеме, частично или отклонить проект законодательного акта.

(4) Если постоянная комиссия поддерживает проект нормативного акта частично или с определенными оговорками, представители ответственной постоянной комиссии могут организовать совместные заседания для определения долгосрочных законодательных решений с целью получения более широкой поддержки проекта нормативного акта.

Статья 89. Дача заключений на проекты нормативных актов
Главным юридическим управлением Секретариата
Парламента

(1) Проект нормативного акта передается для дачи комплексного заключения Главному юридическому управлению Секретариата Парламента, которое в течение 30 рабочих дней представляет ответственной постоянной комиссии и Управлению парламентского документирования Секретариата Парламента заключение:

- a) о соответствии содержащихся в проекте нормативного акта законодательных решений положениям и принципам Конституции;
- b) о соответствии юриспруденции Конституционного суда;
- c) о соответствии законодательству Европейского Союза и международным договорам, стороной которых является Республика Молдова;
- d) о характере закона и уровне нормативного акта в сравнении с компетенциями, установленными Конституцией или другими законами;
- e) о соблюдении процессуальных требований и требований законодательной техники, предусмотренных настоящим кодексом, Законом № 100/2017 и другими нормативными актами;
- f) о согласованности с положениями нормативных актов высшего уровня или того же уровня, связанных с соответствующим проектом;
- g) о полноте содержащихся в проекте регулирующих норм по отношению к области, являющейся предметом регулирования;
- h) о последствиях новой регулирующей нормы для действующего законодательства и о том, как они реализуются в тексте проекта посредством признания утратившим силу, внесения изменений;
- i) об оценке проекта нормативного акта в свете соблюдения прав человека и гендерного равенства;
- j) о проведении сравнительного анализа международного законодательства;
- k) о проверке с точки зрения соответствия правовых норм критериям качества закона - доступности, предсказуемости и ясности.

(2) В случае проектов нормативных актов со знаком «UE» заключение передается также профильной постоянной комиссии в области европейской интеграции.

(3) В случае проектов нормативных актов, рассматриваемых по срочной процедуре или в приоритетном порядке, заключение представляется в течение запрашиваемого срока.

Статья 90. Дача заключений на проекты нормативных актов
Правительством и другими органами власти

(1) Проекты нормативных актов, внесенные Президентом Республики Молдова, депутатами Парламента или Народным Собранием автономно-территориального образования Гагаузия, включенные в законодательную процедуру, представляются Правительству и других органов власти для дачи заключений в соответствии с требованиями действующего законодательства.

(2) Непредставление заключения в срок не более 30 дней или в более короткий срок, установленный Председателем Парламента, не препятствует рассмотрению проекта в Парламенте, если законом не предусмотрено иное.

(3) По истечении предусмотренных сроков для представления поправок ответственная постоянная комиссия передает Правительству для дачи на них заключения поправки, которые, как определено комиссией, влекут увеличение или сокращение доходов бюджета или займов, а также увеличение или сокращение расходов бюджета.

(4) Правительство представляет Парламенту свое заключение на поправки, указанные в части (3), в срок не более 15 рабочих дней со дня поступления обращения ответственной постоянной комиссии.

(5) В случае рассмотрения проектов нормативных актов по срочной процедуре или в приоритетном порядке срок, в который требуется представить заключение Правительства, указывается в обращении ответственной постоянной комиссии.

(6) Рассмотрение на заседаниях ответственной постоянной комиссии проектов нормативных актов, к которым представлены поправки, влекущие увеличение или сокращение доходов бюджета или займов, а также увеличение или сокращение расходов бюджета, не допускается ранее истечения сроков, указанных в частях (4) и (5).

(7) Положительное заключение Правительства является согласно положениям статьи 131 Конституции обязательным для проектов нормативных актов или поправок, влекущих увеличение или сокращение доходов бюджета или займов, а также увеличение или сокращение расходов бюджета.

(7) Проекты нормативных актов, влекущие увеличение или сокращение доходов бюджета или займов, а также увеличение или сокращение расходов бюджета, на которые Правительство представило отрицательное заключение, считаются отклоненными по праву.

Статья 91. Свод поправок, предложений и замечаний к проекту нормативного акта

(1) В процессе подготовки доклада депутат-докладчик и ответственный консультант в ответственной постоянной комиссии составляют свод внесенных и рассмотренных поправок, предложений и замечаний к проекту нормативного акта.

(2) В своде отдельно указывается принятие, частичное принятие или обоснованное отклонение комиссией поправок, допущенных и/или отклоненных депутатами, парламентскими фракциями, предложений и замечаний Главного юридического управления, Правительства и других компетентных органов, а также поступивших в ходе публичных консультаций.

(3) После рассмотрения и утверждения доклада в комиссии он оформляется в соответствии с протоколами заседаний постоянной комиссии и стенограммой обсуждений в ходе этих заседаний, после чего подписывается председателем комиссии.

(4) Если после утверждения доклада в связи с рассмотрением проекта нормативного акта возникли новые обстоятельства, комиссия может отозвать доклад и представить новый.

Статья 92. Доклад постоянной комиссии

(1) Для подготовки доклада по итогам обсуждения проекта нормативного акта председатель постоянной комиссии одного ответственного депутата и одного ответственного консультанта постоянной комиссии, которые составят доклад.

(2) Доклад постоянной комиссии для рассмотрения проекта нормативного акта в первом чтении должен отражать:

а) актуальность законодательного регулирования затрагиваемого в проекте закона вопроса с указанием требований, требующих нормативного вмешательства, со специальной ссылкой на недостатки и несоответствия действующих регулирующих норм; основные принципы и цель предложенных регулирующих норм с указанием при этом новых элементов;

b) полноту регулирования проектом соответствующей области общественных отношений;

c) результат анализа последствий регулирования, в зависимости от регулируемого в проекте вопроса; социально-экономическое влияние и последствия на макроэкономическую ситуацию, деловую среду, социальную сферу и окружающую среду, в том числе оценку расходов и выгоды; финансовые последствия на общий консолидированный бюджет, включая информацию о доходах и расходах; влияние на нормативную систему и влияние новых регулирующих норм на действующее законодательство; совместимость с регулирующими нормами Европейского Сообщества в данной области, точное определение соответствующих субъектов и, в случае необходимости, будущие меры для гармонизации законодательства; влияние на внутреннее законодательство, а в некоторых случаях на ратифицированные или утвержденные международные договоры или соглашения, а также меры, необходимые для приведения в соответствие;

f) суть рекомендаций, поступивших в ходе публичных консультаций, для обеспечения прозрачности процесса принятия решений

g) меры по реализации – институциональные и функциональные изменения на уровне местного и центрального публичного управления;

(3) В докладе комиссии предлагаются:

a) принять проект закона (в случае обсуждения ординарного закона или постановления), если проект закона отвечает требованиям для окончательного чтения;

b) утвердить проект закона в первом чтении и подготовить его для обсуждения во втором чтении;

c) передать проект закона автору на доработку;

d) утвердить отредактированный проект закона в первом и втором чтении, которое считается и окончательным чтением;

e) отклонить проект закона.

(4) Доклад постоянной комиссии для второго чтения содержит результат рассмотрения поправок и предложений, которые включаются в прилагаемый к докладу свод.

(5) В докладе комиссии для второго чтения Парламенту предлагается принятие проекта нормативного акта во втором и окончательном чтении, если проект нормативного акта отвечает требованиям ко второму чтению.

(6) Если проект нормативного акта не отвечает требованиям ко второму чтению, комиссия предлагает его редактирование и подготовку для третьего, по обстоятельствам, окончательного чтения.

(7) Если проект нормативного акта отвечает требованиям для окончательного чтения, комиссия может предложить Парламенту принять его в первом и втором чтении одновременно.

(8) Если в ходе обсуждений во втором чтении комиссия пришла к заключению, что проект нормативного акта подлежит возвращению автору или отклонению, она предлагает Парламенту возвращение или отклонение проекта нормативного акта.

(9) Если ответственная постоянная комиссия не может принять решение по проекту закона, председатель комиссии составляет доклад для ознакомления Парламента со сложившейся ситуацией. Парламент посредством голосования решает передать проект закона другой постоянной комиссии или рассмотреть проект на пленарных заседаниях без доклада комиссии.

Статья 93. Основные проекты и альтернативные проекты

(1) В случае наличия нескольких проектов нормативных актов по одному и тому же вопросу, основанных на одной и той же концепции, ответственная постоянная комиссия рассматривает каждый проект в отдельности и предлагает Парламенту объединить их для второго чтения.

(2) Если Парламенту на обсуждение предлагается несколько проектов нормативных актов по одному и тому же вопросу, однако основанных на разных концепциях, ответственная постоянная комиссия может предложить Парламенту, какой из проектов следует обсудить в качестве основного. Парламент принимает решение, какой из проектов будет обсужден в качестве основного, при этом остальные проекты признаются альтернативными и не подлежат голосованию. После принятия основного проекта альтернативные проекты признаются потерявшими силу (исчерпанными) и передаются вместе с основным проектом в архив Парламента.

(3) Если зарегистрировано несколько проектов нормативных актов, касающихся внесения изменений и/или дополнений в несколько статей одного нормативного акта, по предложению ответственной комиссии они могут быть объединены, для рассмотрения во втором чтении единым проектом.

Статья 94. Передача доклада ответственной постоянной комиссии и заключений депутатам и авторам

(1) Доклад ответственной постоянной комиссии, вместе с заключениями парламентских фракций и постоянных комиссий, результатами публичных

консультаций, а также заключением Главного юридического управления Секретариата Парламента, передаются Секретариатом Парламента депутатам и авторам проекта нормативного акта.

(2) Проекты нормативных актов вместе с документами, указанными в части (1), передаются в Постоянное бюро для включения в лист ожидания повестки дня Парламента.

Часть 6

Проведение заседания Парламента

Статья 95. Открытие пленарного заседания

(1) Пленарное заседание Парламента открывает Председатель Парламента или, по обстоятельствам, один из заместителей Председателя Парламента.

(2) Во время пленарного заседания Председателю Парламента помогают заместители Председателя Парламента.

(3) Председательствующий в заседании уточняет, если заседание правомочно, просит пленум Парламента отдать честь государственному флагу и государственному гербу, после чего объявляет повестку дня.

Статья 96. Функции председательствующего на пленарном заседании

(1) Председательствующий на пленарном заседании обладает всеми необходимыми полномочиями для руководства работой Парламента и обеспечения ее осуществления согласно установленным процедурам.

(2) Председательствующий в пленарном заседании руководит парламентскими дебатами корректно и беспристрастно, следит за соблюдением положений настоящего кодекса и обеспечением соблюдения порядка на заседании.

(3) Председательствующий в заседании запрещает вмешательства депутатов, которые ведут к блокированию деятельности Парламента или осуществлению прав других депутатов.

(4) Председательствующий в заседании не имеет право комментировать выступления депутатов.

(5) Председательствующий в заседании определяет в соответствии с положениями настоящего кодекса порядок приглашения лиц для выступлений, с учетом необходимости обеспечения эффективности обсуждений, с соблюдением взглядов парламентских фракций.

(6) Если депутат превышает пределы времени, выделенного для выступлений, председательствующий в заседании распоряжается о прекращении выступления соответствующего депутата путем отключения микрофона.

Статья 97. Порядок выступлений на пленарных заседаниях

(1) Депутаты, желающие выступить по вопросам, включенным в повестку дня, записываются в список выступающих у председательствующего на пленарном заседании. В этом же списке уточняется вопрос, включенный в повестку дня, и время, запрошенное выступающим, которое не может превышать пяти минут.

(2) Депутаты выступают в порядке, в котором их имена были включены в список выступающих у председательствующего в пленарном заседании. Никто не может выступать, кроме как в случае предоставления слова председательствующим в пленарном заседании.

(3) Депутаты могут выступать с центральной трибуны или по микрофону со своего рабочего места, распределенного им в зале пленарных заседаний.

(4) Президенту Республики Молдова и Премьер-министру слово предоставляется по запросу, если Парламент не решит иначе. В случае необходимости указанным лицам предоставляется дополнительное время председательствующим.

(5) Депутаты, которым было предоставлено место, обязаны говорить исключительно по вопросу, для обсуждения которого они записались для выступления, за исключением заявлений политического характера, которые совершаются в предоставленный для этого срок согласно графику. В противном случае председательствующий делает предварительное предупреждение и в случае его неучтения отзывает слово и выключает микрофон.

Статья 98. Заявления депутатов

(1) Депутаты вправе делать заявления по вопросам, не включенным в повестку дня пленарного заседания. В ходе пленарного заседания депутаты регистрируются у председательствующего в заседании в списке для выступления с заявлением.

(2) Депутатам, зарегистрировавшимся для выступления с заявлением, предоставляется слово в конце заседания.

(3) Парламентским фракциям предоставляется для каждого заявления семь минут, а депутату – пять минут.

(4) Парламентская фракция или депутат, которых касается сделанное заявление, имеют право на реплику на том же заседании. Для реплики отводится не более трех минут.

Статья 99. Исключения из правил предоставления слова депутату – процедура и привилегии

(1) Помимо участия в законодательных или политических дебатах в зале заседаний Парламента заседаний депутат согласно повестке дня может попросить разрешения выступить по вопросам процедуры для реплики или пояснений.

(2) Если депутат попросил слова для выступления по вопросам процедуры или в качестве привилегии для реплики или объяснений, председательствующий в заседании обязан незамедлительно предоставить ему слово.

(3) Депутат может попросить слово для обсуждений по вопросам процедуры, если считает, что в данный момент прений были нарушены определенные положения кодекса, прямо указав положение, на которое он ссылается.

(4) Депутат может запросить право на реплику или на дачу объяснений, если в данный момент прений, в его адрес были выдвинуты обвинения. В ходе прений депутат имеет право на реплику только один раз. Реплика на реплику запрещается.

(5) Выступления депутатов, предусмотренные частями (3) и (4), не должны превышать двух минут.

(6) Депутат, попросивший слова для обсуждений по вопросам процедуры, однако выступивший по другим вопросам, утрачивает на всю продолжительность заседания право запрашивать слово по вопросам процедуры.

Часть 7

Процедура рассмотрения проектов нормативных актов в разных чтениях

Статья 100. Рассмотрение проекта нормативного акта в разных чтениях

(1) Проекты нормативных актов, включенные в повестку дня заседания Парламента, рассматриваются, как правило, в двух чтениях.

(2) Проекты органических законов принимаются только после их рассмотрения в двух чтениях.

(3) Проекты ординарных законов по решению Парламента могут быть приняты только в одном чтении большинством голосов присутствующих депутатов.

(4) Проекты конституционных законов, проекты целостных или сложных органических законов, а также проекты органических законов по вопросам бюджета, финансов, экономики, требующих значительных финансовых затрат, а также проекты законов по другим важным вопросам по решению Парламента могут рассматриваться и в третьем чтении.

(5) Проекты нормативных актов считаются окончательно утвержденными, если были проголосованы в окончательном чтении.

(6) Ответственная постоянная комиссия предлагает Парламенту принять решение о рассмотрении проекта нормативного акта в окончательном чтении, указав это в докладе по соответствующему проекту.

(7) Окончательное чтение может совпадать с первым, вторым или третьим чтением, если текст проекта нормативного акта представлен и отредактирован в окончательном варианте.

(8) Отредактированный проект нормативного акта прилагается к докладу ответственной постоянной комиссии и представляется на пленарном заседании Парламента для принятия.

Статья 101. Рассмотрение проекта закона в первом чтении

(1) Рассмотрение проекта нормативного акта в первом чтении включает:

- a) представление проекта нормативного акта автором;
- b) обсуждение проекта нормативного акта путем формулирования вопросов и ответов;
- c) слушание доклада постоянной комиссии, ответственной за проект, по обстоятельства - содоклада;
- d) выступления депутатов с обязательным соблюдением порядка предоставления слова представителям каждой парламентской фракции.

(2) Доклад ответственной постоянной комиссии представляет по обстоятельствам ее председатель, заместитель председателя или один из ее членов.

(3) При обсуждении проекта закона депутат вправе задать докладчикам не более двух вопросов. На каждый вопрос отводится не более чем две минуты. На каждый ответ отводится не более чем две минуты. Уточнения и комментарии к ответам не допускаются. Положения настоящей части применяются к рассмотрению проектов нормативных актов в любом чтении.

(4) Проекты ординарных законов принимаются в одном чтении только в случае, если это предложено ответственной постоянной комиссией при представлении в своем докладе результатов рассмотрения поправок и отредактированного текста проекта.

Статья 102. Право автора проекта закона на выступление

Автор проекта закона вправе выступить до завершения обсуждения, при этом его выступление не должно превышать пяти минут. При наличии нескольких авторов может выступить только один из них с согласия остальных.

Статья 103. Решения, принимаемые в результате обсуждения проекта нормативного акта в первом чтении

(1) В результате обсуждения проекта нормативного акта в первом чтении Парламент может принять одно из следующих решений:

- a) принять закон (в случае обсуждения ординарного закона) или постановление;
- b) передать проект закона по предложению председательствующего в заседании на доработку ответственной постоянной комиссии для рассмотрения поправок, замечаний и предложений;
- c) передать проект закона или постановления по предложению председательствующего в заседании или ответственной постоянной комиссии автору на доработку;
- d) одобрить проект закона в первом чтении и подготовить его для рассмотрения во втором чтении;
- e) отклонить проект закона.

(2) Решения Парламента, принятые в результате обсуждения проектов законов в первом чтении, вносятся в стенограмму заседания, если Парламентом не принято иное решение.

Статья 104. Подготовка проекта закона ко второму чтению

(1) После одобрения проекта в первом чтении он передается ответственной постоянной комиссии для рассмотрения поступивших поправок, замечаний и предложений.

(2) При подготовке проекта закона к обсуждению во втором чтении депутаты, парламентские фракции и постоянные комиссии могут дополнительно представить поправки ответственной постоянной комиссии в течение десяти рабочих дней со дня одобрения проекта в первом чтении.

(3) Поправки, представленные по истечении предельного срока, установленного в части (2), не рассматриваются, за исключением случаев, когда ответственная постоянная комиссия примет иное решение.

(4) По истечении сроков для представления поправок, предусмотренных настоящим кодексом, ответственная постоянная комиссия выбирает поправки, которые, по ее мнению, влекут увеличение или сокращение доходов и расходов бюджета, а также займов, и передает их Правительству для дачи заключений.

(5) Правительство представляет Парламенту свое заключение на поправки, указанные в части (4) в срок не более 15 рабочих дней со дня получения обращения ответственной постоянной комиссии.

(6) В случае рассмотрения проектов нормативных актов по срочной процедуре или в приоритетном порядке, в обращении ответственной постоянной комиссии указывается срок, в течение которого требуется представить заключение Правительства на поправки.

(7) Рассмотрение на заседаниях ответственной постоянной комиссии проектов нормативных актов, по которым внесены поправки, влекущие за собой увеличение или сокращение доходов бюджета или займов, а также увеличение или сокращение расходов бюджета, не может происходить ранее сроков, указанным в частях (5) и (6).

(8) Поправки, сказывающиеся на бюджете, на которые Правительство представило отрицательное заключение, считаются отклоненными по праву и не могут обсуждаться на пленарном заседании Парламента.

(9) Обсуждение проекта закона во втором чтении проводится не позднее чем в 60-дневный срок со дня одобрения его в первом чтении.

(10) Авторы поправок могут принять участие в заседании комиссии по доработке проекта закона. Комиссия предварительно уведомляет автора о проведении заседания.

(11) Если некоторые предложения требуют юридической оценки, ответственная постоянная комиссия просит Главное юридическое управление Секретариата Парламента составить предложения по соответствующему предложению или поправке.

(12) Свод поправок и решение соответствующей постоянной комиссии по ним в случае проектов нормативных актов со знаком «UE» передаются профильной постоянной комиссии в области европейской интеграции для рассмотрения и подготовки содоклада.

Статья 105. Рассмотрение проекта закона во втором чтении

(1) Рассмотрение проекта закона во втором чтении включает:

- а) заслушивание доклада ответственной комиссии, по обстоятельствам, содоклада;
- б) обсуждение проекта закона по статьям;
- с) голосование проекта закона.

(2) Голосование проекта закона осуществляется по статьям и, в случае необходимости, в целом, если Парламент не примет иное решение.

Статья 106. Обсуждение проекта закона по статьям

(1) Обсуждение проекта закона по статьям начинается с поправок, не принятых ответственной постоянной комиссией, если автор поправки настаивает на ней. Поправка может быть высказана только один раз и должна относиться к содержанию отдельной статьи.

(2) При обсуждении проекта закона по статьям на аргументирование своих предложений авторами отклоненных комиссией поправок отводится не более двух минут.

(3) Председательствующему в заседании запрещается предлагать обсуждение поправки или голосование по ней, которая не была обсуждена ответственной постоянной комиссией.

(4) Если не получившая поддержки поправка связана с другими поправками в тексте проекта нормативного акта, они считаются отклоненными по праву.

Статья 107. Рассмотрение проекта закона в третьем чтении

(1) Рассмотрение проекта закона в третьем чтении проводится по решению Парламента.

(2) Третье чтение включает:

- а) представление доклада ответственной постоянной комиссии;
- б) обсуждение проекта закона по статьям, переданным для обсуждения в третьем чтении;
- с) голосование по проекту.

(3) В ходе третьего чтения в прениях может выступить только один раз только один представитель от каждой парламентской фракции, при этом продолжительность выступления не может превышать три минуты.

Статья 108. Время, выделенное для обсуждения поправок

(1) Парламент приступает к обсуждению проекта закона по статьям только после представления ответственной комиссией своего доклада вместе с решениями по выдвинутым предложениям и поправкам.

(2) В ходе обсуждений по статьям, по которым были представлены поправки, депутаты, представитель Правительства, автор и докладчик ответственной комиссии могут выступать для выражения своей точки зрения.

(3) Как общее правило, время, выделенное для выступлений по тексту, который подлежит голосованию в Парламенте, составляет две минуты. В начале обсуждения проекта может быть установлен иной промежуток времени для вмешательств.

(4) Председательствующий в заседании может предложить прекращение обсуждений по обсуждаемым статьям.

Статья 109. Процесс голосования по поправкам

(1) Тексты статей, по которым не была представлена ни одна поправка, а также тексты статей, по которым были представлены поправки, которые были приняты комиссией, считаются принятыми, если Парламент не примет иное решение.

(2) Парламент посредством голосования высказывается по статьям, по которым были представлены поправки, которые не были приняты комиссией, по просьбе автора поправки.

(3) В случае отклонения всех поправок по определенной статье текст, представленный автором, ставится на голосование.

(4) Результаты голосования – количество голосов, выраженных «за» и голосов «против» - объявляется председательствующим в заседании и вносится в стенограмму.

(5) Статья, вытекающая из утверждения текста, ставится на голосование в целом и утверждается большинством голосов присутствующих депутатов.

(6) Автор поправки может отозвать ее в любой момент до голосования по ней.

Статья 110. Прекращение прений

(1) По предложению председательствующего в заседании или одной из парламентских фракций прения по какому-либо вопросу из обсуждаемых Парламентом могут быть прекращены.

(2) Предложение о прекращении прений принимается большинством голосов присутствующих депутатов.

Статья 111. Проекты нормативных актов, отклоненные Парламентом

(1) Проекты нормативных актов считаются отклоненными, если при голосовании в целом они не набрали необходимого большинства голосов согласно требованиям настоящего кодекса.

(2) Проекты нормативных актов, отклоненные Парламентом не могут быть представлены для повторного обсуждения в течение той же парламентской сессии.

Статья 112. Подписание принятых Парламентом нормативных актов

Проекты нормативных актов, принятые Парламентом, подписываются Председателем Парламента или одним из заместителей Председателя Парламента не позднее чем в 20-дневный срок со дня принятия.

Статья 113. Передача закона Президенту Республики Молдова для промульгации

(1) Законы передаются Председателем Парламента или одним из заместителей Председателя Парламента для промульгации Президенту Республики Молдова не позднее чем на следующий рабочий день после его подписания.

(2) В случае наличия замечаний по закону, Президент Республики Молдова вправе не позднее чем в двухнедельный срок со дня его получения вернуть его Парламенту для пересмотра.

(3) Президент Республики Молдова может единожды потребовать от Парламента пересмотреть закон по любым основаниям, делающим закон в целом или его часть неприемлемыми.

Статья 114. Пересмотр закона

(1) В результате подачи заявления Президентом Республики Молдова закон должен быть пересмотрен не позднее чем в трехмесячный срок. Если закон за это время не пересматривается, он считается отклоненным по праву.

(2) Замечания Президента Республики Молдова рассматриваются в соответствии с процедурой, предусмотренной настоящим кодексом для рассмотрения поправок, на основании доклада постоянной комиссии, ответственной за пересматриваемый закон, и, в случае необходимости, при наличии заключения Юридического управления Секретариата Парламента.

(3) При пересмотре закона замечания Президента Республики Молдова могут быть допущены в целом или частично, либо могут быть отклонены. Представление новых поправок не допускается.

(5) Если после пересмотра закона Парламент сохраняет прежнее решение, Президент Республики Молдова обязан промульгировать закон не позднее чем в двухнедельный срок со дня повторной передачи закона для промульгации.

Часть 8

Процедура голосования

Статья 115. Голосование по видам нормативных актов

(1) Законы, постановления и другие акты принимаются Парламентом большинством голосов, которое составляет:

а) при принятии конституционных законов – две трети избранных депутатов;

б) при принятии органических законов – в рамках окончательного голосования, после не менее чем двух чтений, большинство избранных депутатов, а именно не менее 51 голоса депутатов, если Конституцией не установлено иное большинство;

с) при принятии ординарных законов, постановлений и других актов – большинство присутствующих на заседании депутатов, если Конституцией не установлено иное большинство.

(2) В случае нормативных актов, переданных Парламенту на пересмотр Президентом Республики Молдова, в порядке, предусмотренном частью (2) статьи 93 Конституции, применяются соответствующим образом положения части (1).

Статья 116. Способы голосования

(1) Депутат голосует лично путем открытого или тайного голосования.

(2) Открытое голосование проводится с помощью электронных средств, посредством поименной переключки или поднятием руки. Другие процедуры открытого голосования утверждаются Парламентом по предложению парламентских фракций.

(3) Для обеспечения подсчета голосов при голосовании поднятием руки Парламент в начале каждой сессии назначает подсчетчика по каждому сектору.

(4) Тайное голосование проходит при помощи бюллетеней для голосования. Голосование является тайным, если это предусмотрено Конституцией Республики Молдова или если это касается интересов национальной безопасности, территориальной целостности, экономического благосостояния страны, общественного порядка, в целях предотвращения массовых беспорядков и преступлений, защиты прав, свобод и достоинства других лиц, предотвращения разглашения конфиденциальной информации или обеспечения авторитета и беспристрастности правосудия.

(5) Результаты голосования в целом по проектам нормативных актов прилагаются к стенограмме пленарного заседания и размещаются на официальном веб-странице Парламента, за исключением процедуры тайного голосования.

Статья 117. Проверка кворума в ходе голосования

(1) В ходе пленарных заседаний, на которых применяется процедура голосования, председательствующий в заседании проверяет кворум, который должен отвечать конституционным требованиям о голосовании по проектам нормативных актов.

(2) Если Парламент не набирает необходимый кворум для проведения процедуры голосования, председательствующий в заседании откладывает голосование по проекту нормативного акта.

(3) До проведения голосования председательствующий в заседании может потребовать проверки кворума с помощью электронных устройств или с помощью подсчета депутатов подсчетчиками. Депутаты, не осуществляющие свое право голоса, однако присутствующие в зале заседаний, учитываются при подсчете количества депутатов для установления кворума.

(4) Кворум может проверяться периодически по инициативе председательствующего в заседании или по требованию одной из парламентских фракций.

Статья 118. Процедура голосования на пленарном заседании

(1) Перед голосованием председательствующий в заседании четко формулирует вопрос, который ставится на голосование, без комментариев. Голосование проводится по каждому предложению отдельно.

(2) Для голосования по проектам нормативных актов председательствующий в заседании точно формулирует название проекта нормативного акта, его номер и дату регистрации в Парламенте, после чего проводится голосование.

(3) В ходе процедуры голосования не допускается представление новых поправок и не допускается возвращение к обсуждению проекта в целом, некоторым его составным частям или поправкам по нему.

(4) Если представленная депутатом поправка не была принята комиссией, а автор требует голосования по поправке на пленарном заседании Парламента, председательствующий в заседании ставит на голосование запрос.

(5) Если комиссия приняла некоторые поправки, отклоненные автором, по его требованию или по требованию одной из парламентских фракций Парламент должен поставить на голосование каждую поправку по отдельности.

(6) В ходе процедуры голосования по проектам нормативных актов по одному представителю от каждой парламентской фракции могут выступить не более семи минут для аргументирования поддержки проекта или его отклонения.

(7) Председательствующий в заседании четко объявляет результаты голосования для их внесения в стенограмму.

Статья 119. Голосование с помощью электронных средств

(1) Голосование с помощью электронных средств осуществляется при помощи карточки, выдаваемой каждому депутату, которая используется на рабочем месте, отведенном в зале пленарных заседаний.

(2) Депутат голосует с помощью электронных средств лично. Голосование за другого депутата запрещается.

(3) В случае обнаружения до завершения процедуры голосования каких-либо отклонений от настоящего кодекса или технических неполадок председательствующий в заседании аннулирует процедуру голосования и после устранения проблем технического порядка, связанных с техническим обеспечением или нарушением регламента, распоряжается о ее повторном проведении.

(4) Если после завершения процедуры голосования какая-либо парламентская фракция информирует председательствующего в заседании о нарушении процедуры голосования или о наличии ошибок/технических неполадок в электронных средствах, председательствующий в заседании предлагает Парламенту аннулировать голосование и повторить процедуру голосования.

(5) Процедура голосования проводится повторно в ходе того же заседания после устранения проблем, связанных с техническим обеспечением или нарушением регламента.

(6) При установлении невозможности использования электронных средств председательствующий в заседании предлагает провести процедуру голосования поднятием руки.

(7) Итоги голосования с помощью электронных средств выводятся на экран, объявляются председательствующим в заседании и вносятся в стенограмму пленарного заседания.

(8) Отчет об итогах голосования с помощью электронных средств сохраняется и архивируется в электронном виде.

Статья 120. Доступ к информации электронной системы

(1) Подразделение, ответственное за техническую поддержку электронной системы, обязано представить депутатам по их письменному запросу имеющуюся в ее распоряжении информацию о заседаниях Парламента, сведений о закрытых заседаниях.

Статья 121. Тайное голосование посредством избирательных бюллетеней

(1) Тайное голосование организуется специальной комиссией, образованной Парламентом. При организации тайного голосования применяются соответствующим образом положения статьи 33.

(2) В случае тайного голосования посредством бюллетеней для голосования в бюллетене указывается вопрос, вынесенный на голосование.

(3) Голосуя «за», депутат проставляет штамп «votat» в кружочке на избирательном бюллетене напротив имени предложенного кандидата или, по обстоятельствам, указанного вопроса; голосуя «против», – оставляет нетронутым кружочек напротив имени предложенного кандидата или, по обстоятельствам, указанного вопроса.

(4) Избирательные бюллетени опускаются в одну прозрачную и опечатанную урну.

Статья 122. Голосование посредством поименной переключки

(1) Голосование посредством поименной переключки проводится следующим образом: председательствующий объясняет предмет голосования и смысл слов «за» и «против»; один из членов Постоянного бюро зачитывает фамилии и имена депутатов; каждый депутат отвечает: «за» или «против».

(2) По окончании голосования повторно зачитываются фамилии и имена депутатов, которые не ответили.

Статья 123. Обжалование правильности подсчета голосов

(1) В случае обжалования одной из парламентских фракций правильности подсчета голосов, председательствующий в заседании аннулирует голосование и распоряжается о повторном голосовании в случае допущения обжалования.

(2) Обжалование правильности подсчета голосов может быть предъявлено представителем фракции только после объявления результатов голосования.

(3) Обжалование, исходящее от парламентской фракции, может быть принято во внимание, только если большинство депутатов данной фракции присутствуют в зале заседаний.

Статья 124. Требования в ходе голосования

(1) В ходе голосования депутаты обязаны соблюдать тишину и не покидать своих мест.

(2) В ходе голосования депутатам не предоставляется слово. К лицам, не соблюдающим требования регламента, председательствующим в заседании применяет взыскания.

**РАЗДЕЛ II
СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПАРЛАМЕНТСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ****Глава IV
ПРОЦЕДУРА ПЕРЕСМОТРА КОНСТИТУЦИИ****Статья 125. Конституционный закон**

(1) Конституционным законом признается закон о пересмотре Конституции, который принимается в ходе специальной процедуры.

(2) Внесение изменений в Конституцию возможно только конституционным законом при соблюдении принципов верховенства Конституции, незыблемости Конституции, единства конституционной материи и равновесия ценностей, закрепленных Основным законом.

(3) Пересмотр Конституции и внесение в нее изменений осуществляются в соответствии со статьями 141, 142 и 143 Конституции и положениями настоящего кодекса.

Статья 126. Пределы пересмотра конституции

(1) Конституция не может пересматриваться во время чрезвычайного, осадного и военного положения, в период продления срока полномочий Парламента до законного созыва нового состава Парламента.

(2) Положения о суверенном, независимом и унитарном характере государства, а также о его постоянном нейтралитете могут быть пересмотрены Парламентом, при условии их последующего одобрения путем конституционного референдума.

Статья 127. Требования к специальной процедуре пересмотра Конституции

(1) Законодательная инициатива о пересмотре Конституции должна соответствовать требованиям Конституции, Закона о нормативных актах № 100/2017 и настоящему кодексу.

(2) Проект конституционного закона представляется Парламенту вместе с заключением Конституционного суда, принятым не менее чем четырьмя судьями, а также пакетом сопроводительных документов.

(3) На основании резолюции Председателя Парламента проект конституционного закона включается в законодательную процедуру. В случае, если проект конституционного закона не соответствует требованиям законодательства, соответствующим образом применяются положения статьи 74.

(4) Председатель Парламента передает проект конституционного закона для рассмотрения ответственной постоянной комиссии. Если ответственная постоянная комиссия считает, что к рассмотрению проекта конституционного закона необходимо привлечь депутатов других постоянных комиссий, она предлагает Парламенту создать специальную комиссию, которая станет ответственной комиссией.

(5) Проект конституционного закона передается на согласование парламентским фракциям, Главному юридическому управлению, а также Правительству – в случае, если инициатива исходит не от него.

(6) В течение 90 дней после регистрации инициативы депутаты могут предлагать поправки к проекту конституционного закона; по истечении указанного срока поправки не принимаются.

(7) Поправки к проекту конституционного закона могут выдвигаться не менее чем 15 депутатами. Поправки к проекту конституционного закона должны соблюдать принцип единства материи и равновесия ценностей, закрепленных Основным законом.

(8) После 90 дней ответственная комиссия передает поступившие поправки Конституционному суду для дачи заключения. Поправки, по которым даны положительные заключения, вносятся для обсуждения Парламентом.

Статья 128. Обсуждение проекта конституционного закона

(1) Проект конституционного закона передается для рассмотрения на пленарном заседании Парламента по истечении 6 месяцев после регистрации соответствующей законодательной инициативы.

(2) Проект конституционного закона рассматривается не менее чем в двух чтениях.

Статья 129. Обсуждение проектов конституционных законов в первом чтении

(1) Обсуждение проекта конституционного закона в первом чтении включает:

- a) представление автором проекта конституционного закона;
- b) слушание доклада ответственной комиссии;
- c) выступления представителей парламентских фракций.

(2) При рассмотрении проекта конституционного закона в первом чтении не допускается обсуждение поправок к нему. По завершении рассмотрения Парламент принимает одно из следующих решений:

- a) утвердить проект конституционного закона в первом чтении;
- b) отклонить проект закона.

(3) Решение по проекту конституционного закона, обсужденному в первом чтении, принимается Парламентом в форме постановления большинством голосов присутствующих депутатов.

Статья 130. Передача проекта конституционного закона ответственной комиссии

(1) После утверждения проекта конституционного закона в первом чтении он передается ответственной комиссии для подготовки проекта конституционного закона к обсуждению во втором чтении.

(2) В случае, если не были выдвинуты поправки, и ответственная комиссия предлагает обсуждение проекта конституционного закона во втором чтении, председательствующей в заседании ставит на голосование предложение комиссии.

Статья 131. Подготовка проекта конституционного закона к обсуждению во втором чтении

(1) В случае передачи проекта конституционного закона ответственной комиссии она составляет доклад о представлении проекта конституционного закона к обсуждению во втором чтении, в который включает результаты обсуждения в комиссии.

(2) Во втором чтении могут обсуждаться и ставится на голосование только поправки, на которые даны положительные заключения Конституционного суда.

(3) Ответственная комиссия обсуждает и ставит на голосование каждую поправку отдельно.

(4) Доклад и свод поправок комиссии к проекту конституционного закона представляется для обсуждения во втором чтении на пленарном заседании.

Статья 132. Обсуждение проекта конституционного закона во втором чтении

(1) Обсуждение проекта конституционного закона на пленарном заседании Парламента во втором чтении включает:

- а) представление доклада ответственной постоянной комиссии;
- б) слушание мнений парламентских фракций.

(2) Если поправка не была утверждена ответственной комиссией, автор поправки вправе требовать проведения голосования по соответствующей поправке на пленарном заседании Парламента.

(3) Поправки к проекту конституционного закона утверждаются большинством голосов присутствующих депутатов.

(4) Если поправка не набирает необходимого количества голосов, считается принятым положение проекта, утвержденное в первом чтении.

(5) По требованию парламентской фракции каждая поправка, принятая комиссией, может быть поставлена на голосование отдельно.

Статья 133. Процедура окончательного голосования по проекту конституционного закона

(1) После рассмотрения и проведения голосования по поправкам, проект конституционного закона ставится на голосование в целом.

(2) Отредактированный проект конституционного закона, поставленный на голосование в целом, принимается голосами двух третей избранных депутатов и считается принятым окончательно, если Парламент не принимает решение о его рассмотрении в окончательном чтении отдельно.

(3) Если проект конституционного закона не набирает необходимого количества голосов, он считается отклоненным.

(4) Если в течение года после регистрации инициативы о пересмотре Конституции Парламент не принял соответствующий конституционный закон, предложение считается утратившим силу.

(5) Законодательная инициатива о пересмотре Конституции может выдвигаться в Парламент повторно только по истечении года со дня ее отклонения или признания утратившей силу.

Статья 134. Передача конституционного закона Президенту Республики Молдова для промульгации

(1) Принятый Парламентом конституционный закон передается Президенту Республики Молдова для промульгации.

(2) Если Президент Республики Молдова не промульгирует конституционный закон, применяются соответствующим образом положения статей 113 и 114.

Статья 135. Референдум по пересмотру Конституции

(1) В случае, когда пересмотру подверглись положения, указанные в части (1) статьи 142 Конституции, Парламент после принятия конституционного

закона назначает республиканский конституционный референдум по вопросу об одобрении новых положений.

(2) Дата проведения республиканского конституционного референдума устанавливается постановлением Парламента.

(3) Республиканский конституционный референдум проводится в соответствии с положениями Кодекса о выборах.

(4) Если конституционный закон был одобрен в результате проведения конституционного референдума, промульгация закона обязательна.

Статья 136. Предложения по пересмотру Конституции путем конституционного референдума

(1) Субъекты права законодательной инициативы, указанные в статье 141 Конституции, могут обратиться в Парламент с требованием о пересмотре Конституции напрямую путем конституционного референдума.

(2) Законодательная инициатива о пересмотре Конституции выдвигается в строгом соответствии с положениями Конституции, настоящего кодекса, Закона 100/2017 и Избирательного кодекса.

(3) Законодательная инициатива о пересмотре Конституции вместе с положительным заключением Конституционного суда, утвержденным не менее чем четырьмя судьями, и пакетом документов по проекту конституционного закона представляются в Парламент.

(4) В шестимесячный срок со дня получения предложений об инициировании референдума по пересмотру Конституции Парламент принимает одно из следующих решений:

а) принимает постановление об организации и проведении конституционного референдума;

б) отклоняет инициативу о проведении конституционного референдума и распоряжается о решении вопросов парламентским путем;

с) отклоняет инициативу о проведении конституционного референдума, если пересмотр Конституции не является народной инициативой.

(5) Если пересмотр одних и тех же положений Конституции инициирован одновременно как парламентским путем, так и гражданами, рассмотрение предложений о пересмотре Конституции парламентским путем прекращается.

Глава V

ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНОГО, ОСАДНОГО ИЛИ ВОЕННОГО ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 137. Порядок объявления режима чрезвычайного, осадного и военного положения

(1) Предложение об объявлении режима чрезвычайного, осадного или военного положения представляется для утверждения Парламентом Президентом Республики Молдова или Правительством, в соответствии с положениями Закона о режимах чрезвычайного, осадного и военного положения № 212/2004, вместе с проектом нормативного акта об объявлении соответствующего положения, разработанного в соответствии с требованиями Закона № 100/2017.

(2) Субъекты права выдвижения предложений, предусмотренных частью (1), обязаны представить Парламенту обоснования объявления чрезвычайного, осадного или военного положения, а также необходимости ограничения прав и свобод граждан на период соответствующего положения.

(3) Если Парламент не находится в это время на очередной сессии, он созывается на внеочередную сессию в соответствии с требованиями настоящего закона.

(4) В случае, предусмотренном статьей 87 Конституции, если Парламент не находится в это время на очередной сессии, он созывается на внеочередную сессию в течение 24 часов после развязывания агрессии.

(6) Срок полномочий Парламента продлевается в соответствии со статьей 63 Конституции до отмены чрезвычайного, осадного или военного положения.

(7) В течение исполнения мандата депутаты не подлежат мобилизации или призыву в армию.

(8) В случае, если объявление чрезвычайного положения совпадает с проведением выборов, решение об организации выборов принимается Парламентом.

Статья 138. Доклад ответственной комиссии об объявлении режима чрезвычайного, осадного или военного положения

(1) Предложение об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения передается комиссии, ответственной за соответствующую область,

которая рассматривает обстоятельства, приведшие к возникновению соответствующему положению, и составляет доклад для представления в Парламенте.

(2) Ответственная комиссия подготавливает проект соответствующего постановления и выдвигает его в Парламент для принятия.

Статья 139. Обсуждение на пленарном заседании предложения об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения

(1) Парламентские обсуждения по предложению об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения проводятся на открытом заседании, если Парламент не принимает иного решения.

(2) Обсуждение на пленарном заседании начинается с представления Президентом Республики Молдова или Правительством, соответственно, предложения об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения.

(3) В ходе прений по вопросу о предложении об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения депутаты могут задать по два вопроса, по одной минуте каждый. Ответ не может превышать трех минут.

(4) После раунда вопросов и ответов ответственная комиссия представляет доклад, в котором Парламенту представляются заключения по итогам рассмотрения предложений по вопросу об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения, а также обстоятельствам, приведшим к возникновению соответствующего положения.

(5) По завершении дебатов парламентские фракции вправе изложить с центральной трибуны в течение семи минут позицию фракции по соответствующему вопросу.

(6) После выступлений представителей фракций председатель ставит на голосование проект постановления об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения.

Статья 140. Постановление об объявлении чрезвычайного, осадного и военного положения

(1) Чрезвычайное, осадное или военное положение объявляется постановлением Парламента.

(2) Осадное положение и чрезвычайное положение могут вводиться и сохраняться только в той мере, в какой этого требуют обстоятельства, приведшие к их возникновению, и при условии соблюдения Республикой Молдова принятых на себя обязательств согласно международному праву.

(3) В постановлении об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения должны быть указаны:

- a) причины, потребовавшие объявления соответствующего положения;
- b) территория, на которой оно вводится;
- c) по возможности срок, на который оно вводится;
- d) перечень неотложных мер, подлежащие введению;
- e) положения, касающиеся ограничения основных прав и свобод, которые должны содержать прямые ссылки на статьи Конституции и международные договоры, от которых делаются отступления;
- f) компетентные органы, на которые возлагается исполнение данного постановления;
- g) иные положения и ограничения, применяемые при необходимости.

(4) Во время чрезвычайного, осадного и военного положения запрещается:

- a) ограничение права на жизнь, за исключением случаев, когда смерть является следствием правомерных военных действий;
- b) пытки и бесчеловечное или унижающее достоинство обращение или наказание;
- c) осуждение за непроступные деяния в соответствии с национальным или международным правом;
- d) ограничение свободного доступа к правосудию.

(5) Постановление об объявлении чрезвычайного, осадного или военного положения подписывается Председателем Парламента и публикуется незамедлительно.

(6) Парламент при посредстве Министерства иностранных дел Республики Молдова в трехдневный срок уведомляет Генерального секретаря Организации Объединенных Наций и Генерального секретаря Совета Европы о принятых мерах, вследствие которых ограничивается осуществление основных прав и свобод в соответствии с международными обязательствами Республики Молдова.

Статья 141. Продление или отмена чрезвычайного, осадного или военного положения

(1) В зависимости от развития ситуации Парламент может продлить или сократить срок действия чрезвычайного, осадного или военного положения, а также расширить или ограничить зону его действия.

(2) Отмена чрезвычайного или осадного положения производится со дня, установленного в постановлении об его объявлении или продлении.

(3) Если ситуация, приведшая к объявлению чрезвычайного или осадного положения, была устранена до истечения установленного срока, Парламент принимает постановление об отмене этого положения.

(4) Отмена военного положения производится постановлением Парламента после прекращения военных действий и заключения мира.

(5) Парламент при посредстве Министерства иностранных дел Республики Молдова в трехдневный срок уведомляет Генерального секретаря Организации Объединенных Наций и Генерального секретаря Совета Европы о возобновлении соблюдения и применения в полном объеме основных прав и свобод человека.

(6) После отмены чрезвычайного положения или его продления Правительство представляет на пленарном заседании Парламента отчет о принятых мерах, расходах бюджета, влиянии принятых мер на права и свободы человека, а также восстановлении ситуации.

Глава VI ОТНОШЕНИЯ ПАРЛАМЕНТА С ПРЕЗИДЕНТОМ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

Часть 1 Выборы и инаугурация Президента Республики Молдова

Статья 142. Выборы Президента Республики Молдова

(1) Дата выборов Президента Республики Молдова назначается Парламентом в соответствии с требованиями Избирательного кодекса.

(2) После подтверждения результатов выборов и признания действительными мандата, проводится инаугурация Президента Республики Молдова.

Статья 143. Инаугурация Президента Республики Молдова

(1) Инаугурация Президента Республики Молдова проводится в 30-дневный срок после выборов на специальной сессии, созванной Председателем Парламента по обращению вновь избранного Президента.

(2) Место церемонии инаугурации Президента Республики Молдова устанавливается Парламентом с учетом пожелания вновь избранного Президента Республики Молдова.

(3) Церемония инаугурации Президента Республики Молдова в рамках торжественного заседания Парламента проводится в соответствии с Законом об инаугурации Президента Республики Молдова № 1073/1996.

(4) Заседание проводится под руководством Председателя Парламента, в присутствии вновь избранного Президента, членов Конституционного суда с участием официальных лиц и других лиц согласно Закону № 1073/1996.

(5) Председатель Конституционного суда зачитывает Постановление Конституционного суда о подтверждении результатов выборов и признании действительным мандата Президента Республики Молдова и объявляет Президента Республики Молдова избранным.

(6) На церемонии инаугурации вновь избранный Президент приносит перед Парламентом и Конституционным судом присягу, согласно части (2) статьи 79 Конституции.

Часть 2

Прекращение полномочий Президента Республики Молдова

Статья 144. Отставка Президента Республики Молдова

(1) Президент Республики Молдова может уйти в отставку путем подачи заявления об отставке Парламенту.

(2) Парламент принимает к сведению заявление об отставке Президента Республики Молдова, объявляет вакантной должность Президента Республики Молдова, назначает дату президентских выборов и обращается в Конституционный суд с запросом о констатации обстоятельств, обосновывающих временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова.

Статья 145. Прекращение полномочий Президента Республики Молдова в случае смерти

В случае смерти Президента Республики Молдова Парламент констатирует прекращение полномочий, объявляет вакантной должность Президента Республики Молдова, назначает дату президентских выборов и обращается в Конституционный суд с запросом о констатации обстоятельств, обосновывающих временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова.

Часть 3

Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова

Статья 147. Временное исполнение обязанностей в случае вакансии

(1) Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова наступает в случае его отставки, отстранения от должности, окончательной невозможности исполнять свои обязанности или смерти.

(2) Для обеспечения непрерывности осуществления полномочий главы государства временное исполнение его обязанностей возлагается на Председателя Парламента или Премьер-министра в указанной последовательности.

(3) На период временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова Председатель Парламента освобождается от своих обязанностей в соответствии со статьей 34.

(4) Председатель Парламента исполняет обязанности Президента Республики Молдова до принесения присяги вновь избранным Президентом.

(5) Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова констатируется Конституционным судом по обращению Председателя Парламента.

Статья 148. Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова в порядке замещения

(1) Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова осуществляется при временной невозможности Президента исполнять свои обязанности и для обеспечения непрерывности осуществления государственной власти.

(2) Такое временное исполнение обязанностей означает временное замещение Президента Республики Молдова Председателем Парламента или Пре-

мьер-министром без освобождения Президента от обязанностей, до его возвращения к обязанностям или до констатации Конституционным судом временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова.

(3) Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова осуществляется в следующих случаях:

- а) в случае отпуска Президента Республики Молдова;
- б) в случае болезни Президента Республики, при которой он временно не может исполнять свои обязанности;
- с) в случае смерти Президента Республики Молдова, до констатации Конституционным судом временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова;
- д) в случае отставки Президента Республики Молдова, до констатации Конституционным судом временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова;
- е) в случае временного отстранения от должности Президента Республики Молдова Парламентом, до констатации Конституционным судом временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова;
- ф) в случае временной невозможности исполнять свои обязанности до установления Конституционным судом окончательной невозможности исполнять свои обязанности;

(4) Временное исполнение обязанностей при временном замещении Президента Республики Молдова не требует утверждения Конституционным судом.

(5) Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова в предусмотренных пунктом а) части (3) случае. При возвращении к своим обязанностям Президент Республики Молдова по праву вступает в свои полномочия.

(6) Временное исполнение обязанностей Президента Республики Молдова в предусмотренных пунктами б)-ф) части (3) случаях устанавливается распоряжением Председателя Парламента. В этих случаях Председатель Парламента обязан обратиться в Конституционный суд за констатацией временного исполнения обязанностей Президента Республики Молдова.

(7) В период временного исполнения обязанностей, временно исполняющий обязанности Президента Республики Молдова не может распускать Парламент, назначать или отзывать министров, назначать или отстранять от занимаемой должности судей, назначать или отзывать послов.

Временное отстранение от должности Президента Республики Молдова

Статья 149. Инициирование временного отстранения Президента Республики Молдова от должности

(1) Временное отстранение Президента Республики Молдова от должности является парламентской процедурой по применению положений статьи 89 Конституции с целью решения вопроса привлечения Президента Республики Молдова к конституционной ответственности за совершение при исполнении обязанностей деяний, которыми нарушаются положения Конституции.

(2) Инициатива по временному отстранению Президента Республики Молдова от должности может быть выдвинута не менее чем одной третью депутатов Парламента и должна содержать факты нарушения Президентом Республики Молдова конституционных положений или присяги.

(3) К инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности прилагается заключение Конституционного суда о констатации обстоятельств, оправдывающих временное отстранение от должности Президента Республики Молдова.

(4) К инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности прилагается также заявление о созыве специальной сессии для рассмотрения дела.

Статья 150. Регистрация инициативы о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности и созыв специальной сессии

(1) Инициатива о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности с приложенными к ней заключением Конституционного суда, заявлением о созыве специальной сессии и другими важными для дела документами подается Председателю Парламента.

(2) Согласно резолюции Председателя Парламента, предложение о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности с приложенными к ней материалами передается ответственной постоянной комиссии, незамедлительно сообщается Президенту Республики Молдова и доводится до сведения депутатов.

(3) Председатель Парламента обеспечивает созыв Парламента на специальной сессии для рассмотрения и решения вопроса.

Статья 151. Доклад ответственной постоянной комиссии по инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности

(1) В 10-дневный срок после получения материалов ответственной постоянной комиссия проверяет законность действий, правовую классификацию деяний и соответствие случая всем законным требованиям.

(2) Ответственная постоянная комиссия заслушивает инициаторов и других свидетелей, проверяет представленные доказательства и дает возможность Президенту Республики Молдова объяснить вменяемые ему в вину деяния.

(3) Констатации и выводы по рассмотренным вопросам излагаются в докладе комиссии, который представляется на пленарном заседании Парламента.

Статья 152. Парламентские прения по инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности

(1) Прения на пленарном заседании по инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности начинаются заслушиванием представителя группы депутатов, инициировавших процедуру отстранения от должности.

(2) После представления инициативы о временном отстранении от должности Президенту Республики Молдова предоставляется возможность объяснить вменяемые ему в вину деяния.

(3) Пленарные прения по временному отстранению Президента Республики Молдова от должности не могут быть ограничены.

(4) В рамках прений депутаты могут задать по два вопроса, для каждого из которых отводится по две минуты, как авторам инициативы, так и Президенту Республики Молдова. Время, отведенное для каждого ответа, не должно превышать трех минут.

(5) После раунда вопросов и ответов представляется доклад ответственной постоянной комиссии, содержащий выводы рассмотрения инициативы о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности.

(6) После прекращения прений каждая парламентская фракция вправе высказать с центральной трибуны в течение 10 минут свою позицию по инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности.

(7) Перед тем, как поставить инициативу на голосование председательствующий на заседании предоставляет Президенту Республики Молдова до 10 минут для последнего слова.

(8) Президент Республики Молдова может отказаться от дачи объяснений или ответов на вопросы депутатов.

Статья 153. Решение Парламента по инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности

(1) Решение Парламента по инициативе о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности принимается в форме постановления Парламента.

(2) Постановление о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности должно содержать:

- положения о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности до подтверждения результатов референдума;
- дату проведения референдума по отстранению Президента Республики Молдова от должности.

(3) Постановление о временном отстранении Президента Республики Молдова от должности и инициировании отстранения Президента Республики Молдова от должности путем референдума принимается двумя третями голосов избранных депутатов.

(4) Постановление Парламента направляется Центральной избирательной комиссии для организации референдума по отстранению Президента Республики Молдова от должности.

(5) Результаты референдума по отстранению Президента Республики Молдова от должности констатируются Центральной избирательной комиссией и подлежат подтверждению Конституционным судом.

(6) После подтверждения результатов референдума по отстранению Президента Республики Молдова от должности Президент считается отстраненным от должности по праву, а его должность становится вакантной.

(7) Если по результатам референдума Президент Республики Молдова не будет отстранен от должности, он вновь принимает свои обязанности по праву.

Часть 4

Возбуждение обвинения против Президента Республики Молдова

Статья 154. Процедура возбуждение обвинения против Президента Республики Молдова

(1) Возбуждение обвинения является парламентской процедурой по даче согласия на привлечение Президента Республики Молдова к уголовной ответственности за совершение им преступления.

(2) Возбуждение обвинения осуществляется путем лишения иммунитета, временного отстранения от должности и удовлетворения ходатайства Генерального прокурора о возбуждение обвинения против Президента Республики Молдова.

Статья 155. Лишение иммунитета Президента Республики Молдова с целью привлечения его к уголовной ответственности

(1) Парламент может лишить иммунитета Президента Республики Молдова с целью привлечения его к уголовной ответственности за совершение им преступления.

(2) Процедура лишения иммунитета Президента Республики Молдова инициируется Генеральным прокурором путем обращения за лишением иммунитета Президента Республики Молдова с целью возбуждения уголовного производства.

(3) Обращение Генерального прокурора к Председателю Парламента должно содержать материалы, сведения и факты, свидетельствующие о совершении преступления, и правовую классификацию такового.

(4) Согласно резолюции Председателя Парламента, обращение Генерального прокурора с приложенными к нему материалами передается ответственной постоянной комиссии и доводится до сведения депутатов. Обращение Генерального прокурора незамедлительно доводится до сведения Президента Республики Молдова.

(5) По предложению ответственной постоянной комиссии Председатель Парламента созывает Парламент на специальную сессию для рассмотрения обращения Генерального прокурора.

Статья 156. Доклад ответственной постоянной комиссии по обращению за лишением иммунитета Президента Республики Молдова

(1) Ответственная постоянная комиссия в 10-дневный срок рассматривает обращение Генерального прокурора за лишением иммунитета Президента Республики Молдова.

(2) Констатации и выводы по обращению Генерального прокурора излагаются в докладе комиссии, который представляется на пленарном заседании Парламента.

Статья 157. Парламентские прения по обращению Генерального прокурора за лишением иммунитета Президента Республики Молдова

(1) Прения на пленарном заседании по лишению иммунитета Президента Республики Молдова включают заслушивание Генерального прокурора и Президента Республики Молдова, который может дать объяснения по вменяемому ему в вину преступлению.

(2) В рамках прений депутаты могут задать как Генеральному прокурору, так и Президенту Республики Молдова по два вопроса, для каждого из которых отводится по две минуты. Время, отведенное для каждого ответа, не должно превышать пяти минут.

(3) После раунда вопросов и ответов представляется доклад ответственной постоянной комиссии, содержащий выводы рассмотрения обращения Генерального прокурора за лишением иммунитета Президента Республики Молдова.

(4) После прекращения прений каждая парламентская фракция вправе высказать с центральной трибуны в течение 10 минут свою позицию по обращению Генерального прокурора.

(5) Перед тем, как поставить вопрос на голосование председательствующий на заседании предоставляет Президенту Республики Молдова до 10 минут для последнего слова.

(6) Президент Республики Молдова может отказаться от дачи объяснений и ответов на вопросы депутатов.

Статья 158. Постановление Парламента о лишении иммунитета Президента Республики Молдова

(1) Постановление Парламента о лишении иммунитета Президента Республики Молдова должно содержать:

- положения об обращении Генерального прокурора;
- лишение иммунитета Президента Республики Молдова с целью привлечения его к уголовной ответственности.

(2) Парламент может лишить Президента Республики Молдова иммунитета постановлением, принятым большинством голосов депутатов.

(3) В случае нелишения Президента Республики Молдова иммунитета обращение Генерального прокурора считается отклоненным.

(4) В случае лишения Президента Республики Молдова иммунитета по обращению Генерального прокурора Парламент может постановить двумя третями голосов избранных депутатов отстранение Президента Республики Молдова от должности на период проведения расследования.

Статья 159. Возбуждение обвинения против Президента Республики Молдова

(1) В отношении лишённого иммунитета Президента Республики Молдова проводится уголовное расследование в соответствии с положениями Уголовно-процессуального кодекса.

(2) В случае прекращения уголовного преследования и прекращения уголовного производства Президент Республики Молдова возобновляет свою деятельность по праву, а Генеральный прокурор сообщает об этом Парламенту. Эту информацию Председатель Парламента доводит до сведения депутатов на пленарном заседании Парламента.

(3) Если расследование устанавливает наличие обоснованных подозрений в отношении совершения Президентом Республики Молдова преступления, Генеральный прокурор обращается в Парламент с ходатайством о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова, к которому прилагаются материалы и другие сведения по совершенному преступлению.

(4) Согласно резолюции Председателя Парламента, ходатайство Генерального прокурора с приложенными к нему материалами по совершенному преступлению передается ответственной постоянной комиссии и доводится до сведения депутатов. Ходатайство Генерального прокурора о возбуждении обвинения незамедлительно доводится до сведения Президента Республики Молдова.

(5) По предложению профильной комиссии Председатель Парламента созывает Парламент на специальную сессию для рассмотрения ходатайства Генерального прокурора о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова.

Статья 160. Доклад ответственной постоянной комиссии по ходатайству о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова

(1) В 10-дневный срок профильная комиссия проверяет сведения и факты, изложенные в ходатайстве Генерального прокурора, приложенные к нему материалы, свидетельствующие о совершении Президентом Республики Молдова преступления.

(2) Профильная комиссия заслушивает Генерального прокурора и других лиц, проверяет свидетельские показания и представленные доказательства, предоставляет возможность Президенту Республики Молдова дать объяснения по вменяемому ему в вину преступлению.

(3) Констатации и выводы по ходатайству Генерального прокурора излагаются в докладе комиссии, который представляется на пленарном заседании Парламента.

Статья 161. Парламентские прения по ходатайству Генерального прокурора о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова

(1) Прения на пленарном заседании по ходатайству о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова начинаются с заслушивания Генерального прокурора, который должен ответить на вопросы депутатов.

(2) После представления ходатайства Генерального прокурора Президенту Республики Молдова предоставляется возможность дать объяснения по вменяемому ему в вину преступлению.

(3) После прений представляется доклад профильной комиссии, содержащий выводы рассмотрения ходатайства Генерального прокурора о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова за совершение преступления.

(4) Каждая парламентская фракция вправе высказать с центральной трибуны в течение семи минут свою позицию по ходатайству Генерального прокурора.

(5) Перед тем, как поставить вопрос на голосование председательствующий на заседании предоставляет Президенту Республики Молдова до 10 минут для последнего слова.

(6) Президент Республики Молдова может отказаться от дачи объяснений и ответов на вопросы депутатов.

Статья 162. Постановление Парламента о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова

(1) Постановление Парламента о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова должно содержать:

- положения о ходатайстве Генерального прокурора;
- временное отстранение Президента Республики Молдова от должности;
- возбуждение обвинения против Президента Республики Молдова с целью привлечения его к уголовной ответственности.

(2) Постановление Парламента о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова принимается не менее чем двумя третями голосов избранных депутатов.

(3) Парламент направляет Высшей судебной палате свое Постановление о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова с приложенными материалами о возбуждении обвинения против Президента Республики Молдова.

Статья 163. Последствия осуждения

В случае осуждения Президента Республики Молдова окончательным приговором его полномочия прекращаются по праву, а должность становится вакантной.

Глава VII

ОТНОШЕНИЯ ПАРЛАМЕНТА С ПРАВИТЕЛЬСТВОМ

Часть 1

Инвеститура Правительства

Статья 164. Назначение кандидата на должность Премьер-министра

(1) После консультаций с парламентскими фракциями Президент Республики Молдова назначает кандидата на должность Премьер-министра.

(2) Парламентское большинство берет на себя ответственность и предлагает в ходе консультаций с Президентом Республики Молдова кандидатуру для назначения на должность Премьер-министра.

(3) При назначении кандидата на должность Премьер-министра требование об образовании абсолютного формализованного парламентского большинства считается выполненным, если:

а) акт, удостоверяющий образование абсолютного формализованного парламентского большинства, содержит данные о количестве и конкретных депутатах, образовавших абсолютное парламентское большинство;

б) акт отражает готовность депутатов поддержать конкретного кандидата на должность Премьер-министра;

с) акт официально доводится до сведения Президента Республики Молдова.

(4) Если парламентское большинство не образовано, при этом правление может быть обеспечено без создания альянса/коалиции, Президент Республики Молдова после консультаций с парламентскими фракциями обязан назначить кандидата на должность Премьер-министра.

(5) Кандидат на должность Премьер-министра в течение 15 дней после назначения обращается за вотумом доверия Парламента программе деятельности, списку министерств и списку кандидатов на должность члена Правительства.

(6) Президент Республики Молдова не может выдвигать кандидатуру на должность премьер-министра, если не сформированы руководящие органы Парламента.

(7) Невозможность созыва Парламента ввиду отсутствия созывающего его органа ведет к невозможности Президента Республики Молдова назначать кандидата на должность премьер-министра.

(8) Отсутствие депутатов на пленарном заседании Парламента по рассмотрению вопроса о назначении Правительства в условиях, когда сформированы руководящие органы законодательного органа, равнозначно отклонению предложения о назначении.

Статья 165. Регистрация заявления и назначение даты его рассмотрения на пленарном заседании

(1) Заявление кандидата, назначенного на должность Премьер-министра, представляется в Парламент вместе с программой деятельности, списком министерств и списком кандидатов на должность члена Правительства.

(2) Председатель Парламента распоряжается о распределении документов, указанных в части (1) депутатам, парламентским фракциям и постоянным комиссиям, а также назначает ответственную постоянную комиссию.

(3) Председатель Парламента в трехдневный срок созывает заседание Постоянного бюро для назначения даты специальной сессии, на которой будут рассмотрены программа деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства.

(4) Пленарное заседание, на котором обсуждается выражение доверия Правительству, проводится не позднее 10 дней после регистрации в Парламенте заявления о выражении доверия Правительству.

Статья 166. Рассмотрение Программы деятельности, списка министерств и списка кандидатов на должность члена Правительства

(1) Программа деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства рассматриваются парламентскими фракциями и постоянными комиссиями Парламента.

(2) Парламентские фракции могут пригласить кандидатов на должность члена Правительства для слушаний.

(3) Постоянная комиссия, сфера деятельности которой соответствует компетенции будущего министра, может пригласить кандидата на эту должность для слушаний.

(4) Парламентские фракции и постоянные комиссии могут предложить назначенному кандидату на должность Премьер-министра заменить некоторых кандидатов на должность члена Правительства. Запрос передается кандидату на должность Премьер-министра и профильной постоянной комиссии.

(5) Профильная постоянная комиссия рассматривает программу деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства, а также заключения парламентских фракций и постоянных комиссий и готовит соответствующий доклад.

(6) На заседании профильной постоянной комиссии обязательно присутствие всего нового состава Правительства, если этого требует комиссия.

(7) В результате обсуждений профильная постоянная комиссия может предложить внесение изменений в программу деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства.

(8) Любое изменение в программу деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства должно быть одобрено назначенным Премьер-министром.

(9) Одобренные назначенным Премьер-министром изменения в программу деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства вносятся в доклад комиссии и выносятся на рассмотрение Парламента.

Статья 167. Заседание, посвященное инвеституре Правительства

(1) Инвеститура Правительства осуществляется на открытом специальном заседании Парламента.

(2) На заседании, посвященном инвеституре Правительства, Президент Республики Молдова представляет назначенного кандидата на должность Премьер-министра.

(3) По представлению назначенного кандидата на должность Премьер-министра прения не проводятся.

(4) После выступления Президента Республики Молдова слово предоставляется назначенному кандидату на должность Премьер-министра для представления программы деятельности, списка министерств и списка кандидатов на должность члена Правительства. Для представления отводится не более 45 минут.

(5) Прениям на пленарном заседании по программе деятельности, списку министерств и списку кандидатов на должность члена Правительства отводится не более двух часов, если Парламент не примет другое решение.

(6) В рамках прений депутаты могут задать как назначенному кандидату на должность Премьер-министра, так и кандидатам на должность министра по два вопроса, для каждого из которых отводится по одной минуте. Время, отведенное для каждого ответа, не должно превышать трех минут.

(7) После раунда вопросов и ответов представляется доклад Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету, по итогам рассмотрения программы деятельности, списка министерств и списка кандидатов на должность члена Правительства.

(8) После завершения прений каждая парламентская фракция вправе высказать с центральной трибуны в течение семи минут свою позицию по программе деятельности, списку министерств и списку кандидатов на должность члена Правительства.

(9) Перед тем, как поставить на голосование вопрос по программе деятельности, списку министерств и списку кандидатов на должность члена Правительства председательствующий в заседании предоставляет назначенному Премьер-министру до 10 минут для последнего слова.

(10) Постановление Парламента об утверждении Программы деятельности Правительства, списка министров и выражении вотума доверия Правительству принимается большинством голосов избранных депутатов.

Статья 168. Повторная инвеститура Правительства

(1) В случае если Парламент отказывает в выражении доверия новому Правительству, Президент Республики Молдова повторяет процедуру консультаций и назначения кандидата на должность Премьер-министра.

(2) На должность Премьер-министра может быть назначен как прежний, так и другой кандидат.

(3) Процедура выражения Парламентом вотума доверия Правительству повторяется в установленном настоящей частью в составе главы порядке.

(4) В случае если Парламент повторно отказывает в выражении вотума доверия Правительству и не утверждает программу деятельности, список министерств и список кандидатов на должность члена Правительства, через 45 дней после первой попытки и до истечения трех месяцев с момента возникновения обстоятельств, обусловивших необходимость формирования нового правительства, Президент Республики Молдова обращается в Конституционный суд за констатацией обстоятельств, оправдывающих роспуск Парламента.

(5) После констатации Конституционным судом обстоятельств, оправдывающих роспуск Парламента, Президент Республики Молдова в 10-дневный срок распускает Парламент и назначает дату новых парламентских выборов.

Часть 2

Принятие на себя ответственности Правительством

Статья 169. Механизм принятия на себя ответственности Правительством

(1) На основании статьи 106¹ Конституции Правительство вправе принять на себя ответственность перед Парламентом на пленарном заседании за программу, заявление общеполитического характера или проект закона.

(2) Правительство может принять на себя ответственность перед Парламентом только за проекты органических или ординарных законов.

(3) Правительство вправе принять на себя ответственность за один проект закона или одновременно за несколько проектов законов.

(4) Проект закона, за который Правительство принимает на себя ответственность перед Парламентом, не проходит все этапы законодательной процедуры, предусмотренные настоящим кодексом.

Статья 170. Условия принятия на себя ответственности Правительством за проект/проекты закона

Процедура принятия на себя ответственности Правительством за проект/проекты закона должна быть крайней мерой, определенной совокупностью следующих условий:

а) настоятельная необходимость в срочном принятии мер, предусмотренных законом/законами, за который/которые Правительство принимает на себя ответственность;

б) необходимость в скорейшем принятии нормы;

- с) важность регулируемой области;
- д) незамедлительное применение закона;
- е) ограничение законов одной сферой регулирования.

**Статья 171. Процедура принятия на себя ответственности
Правительством перед Парламентом**

(1) Постановление Правительства о принятии на себя ответственности перед Парламентом и полный текст программы, политической декларации или проекта закона, являющегося предметом этой процедуры, публикуются в Официальном мониторе Республики Молдова.

(2) Постановление Правительства о принятии на себя ответственности перед Парламентом и сопроводительный документ направляются Парламенту вместе с текстом программы, политического заявления или проекта закона и сопроводительными материалами.

(3) Пояснительная записка к представляемому Парламенту проекту закона, за который Правительство принимает на себя ответственность, должна содержать детальную информацию об условиях срочности, обосновавших принятие на себя ответственности Правительством.

Статья 172. Созыв пленарного заседания

(1) Председатель Парламента незамедлительно распоряжается о распределении постановления Правительства и сопроводительных материалов среди депутатов и созывает заседание Постоянного бюро, на котором:

- представляются запрос Правительства и материалы о принятии на себя ответственности;

(2) Пленарное заседание созывается не позднее чем через три дня после поступления в Парламент запроса о принятии на себя ответственности Правительством.

(3) Если Парламент не находится на очередной сессии, Парламент созывает специальную сессию в установленном статьей 50 порядке.

(4) Отсутствие депутатов на пленарном заседании Парламента по рассмотрению вопроса о принятии на себя ответственности Правительством, равнозначно отклонению требования.

(5) Специальная сессия закрывается по праву после рассмотрения резолюции о выражении вотума недоверия, если таковая была выдвинута.

Статья 173. Представление на пленарном заседании запроса о принятии на себя ответственности Правительством

(1) На пленарном заседании Премьер-министр заявляет о принятии на себя ответственности Правительством, представляет программу, заявление общеполитического характера или проект закона и обосновывает необходимость данной специальной парламентской процедуры.

(2) В случае если Правительство принимает на себя ответственность одновременно за несколько проектов законов, каждый из них представляется отдельно.

Статья 174. Специальная законодательная процедура по принятию на себя ответственности Правительством

(1) По проекту закона, за который Правительство принимает на себя ответственность перед Парламентом, не могут предлагаться поправки.

(2) По проекту закона о принятии на себя ответственности Правительством не проводятся прения.

(3) В соответствии с конституционными положениями Парламент имеет право отправить Правительство в отставку путем инициирования и обсуждения резолюции о выражении вотума недоверия.

Статья 175. Резолюция о выражении вотума недоверия Правительству, принимающего на себя ответственность

(1) Со дня проведения пленарного заседания, на котором Правительство принимает на себя ответственность, начинается в течение трехдневного срока, предусмотренного частью (2) статьи 106¹ Конституции для подачи резолюции о выражении недоверия.

(2) Резолюция о выражении вотума недоверия, инициированная не менее одной четверти депутатов, подается председательствующему в пленарном заседании, незамедлительно доводится до сведения Правительства и распространяется среди депутатов Правительству.

(3) В период между пленарными заседаниями такое предложение представляется Председателю Парламента.

(4) Председатель Парламента созывает заседание Постоянного бюро для назначения даты рассмотрения резолюции, которое должно состояться через три дня после даты его внесения.

Статья 176. Последствия выражения вотума недоверия Правительству вследствие принятия им на себя ответственности

(1) В случае принятия резолюции о выражении вотума недоверия положения статьи 253 применяются соответствующим образом.

(2) В случае непоступления или отклонения резолюции о выражении вотума недоверия, программа или заявление общеполитического характера становятся обязательными для исполнения Правительством, а проект закона считается принятым.

Статья 177. Промульгация законов, принятых в результате принятия на себя ответственности Правительством

(1) Законы, принятые в результате принятия Правительством на себя ответственности перед Парламентом, подлежат промульгации и вступают в силу со дня опубликования.

(2) Президент Республики Молдова обязан промульгировать принятый закон, за который Правительство взяло на себя ответственность, без права направить его Парламенту для пересмотра.

(3) В случае если Президент Республики Молдова считает неконституционным закон, принятый в результате принятия на себя ответственности Правительством, он может обратиться в Конституционный суд.

Часть 3

Делегирование законодательных полномочий

Статья 178. Общие положения

(1) Делегирование законодательных полномочий является институтом, с помощью которого Парламент в период между сессиями может уполномочить Правительство правом издавать ордонансы, имеющие силу закона.

(2) В целях реализации Программы деятельности Правительства Парламент по предложению Правительства может принять специальный органический закон, которым уполномочивает Правительство издавать ордонансы в областях, не являющихся предметом органических законов.

(3) Ордонансы могут издаваться для определенного периода времени и в определенной области, прямо установленных уполномочивающим законом.

Статья 179. Обязательные условия

(1) Уполномочивающий закон должен в обязательном порядке устанавливать область и дату, до которой могут издаваться ордонансы.

(2) В уполномочивающем законе Парламент может обусловить издание ордонансов их дальнейшим утверждением Парламентом, а также установить срок их представления.

(3) Непредставление проекта закона об утверждении ордонанса в установленный уполномочивающим законом срок влечет недействительность ордонанса.

(4) Если Парламент не рассматривает в установленный уполномочивающим законом срок представленный Правительством проект закона об утверждении ордонанса, последний остается в силе.

(5) Если Парламент отклоняет проект закона об утверждении ордонансов, последние признаются утратившими силу.

(6) Утверждение или отклонение ордонансов осуществляется ординарным законом.

Статья 180. Специальная сессия для утверждения ордонанса

(1) Если установленный уполномочивающим законом срок для утверждения ордонанса приходится на период между сессиями Парламента, по предложению Правительства, Председатель Парламента созывает специальную сессию для рассмотрения проекта закона об утверждении ордонанса.

(2) Специальная сессия закрывается по праву после утверждения или отклонения ордонанса.

Статья 181. Вступление в силу ордонансов

(1) Ордонансы вступают в силу со дня опубликования и не подлежат промульгации.

(2) По истечении срока, установленного для издания ордонансов, они могут быть изменены или признаны утратившими силу только законом.

Часть 4

Отношения Парламента с Правительством в процессе европейской интеграции Республики Молдова

Статья 182. Сотрудничество Парламента с Правительством в процессе европейской интеграции Республики Молдова

(1) Парламент и Правительство сотрудничают в процессе европейской интеграции Республики Молдова.

(2) Для обеспечения эффективного механизма взаимодействия между Парламентом и Правительством по вопросам европейской интеграции Секретариат Парламента и Государственная канцелярия Правительства оказывают органам власти необходимую информационную и логистическую поддержку в содействии продвижения проектов законов в области европейской интеграции.

(3) Разграничение полномочий Секретариата Парламента и Государственной канцелярии Правительства в области европейской интеграции определяется на основании соглашения о сотрудничестве.

Статья 183. Представление в Парламенте программы деятельности Правительства в области гармонизации законодательства

(1) В конце каждого календарного года Правительство передает Парламенту свою программу деятельности по гармонизации законодательства Республики Молдова с законодательством Европейского Союза на следующий год, которая должна быть включена в законодательную программу Парламента.

(2) Проекты законов, перелагающие законодательство Европейского Союза в национальное законодательство, должны быть представлены Парламенту в соответствии с положениями частей 1 и 2 главы III настоящего кодекса.

Статья 184. Информирование Парламента в области европейской интеграции

Правительство при посредстве Министерства иностранных дел и европейской интеграции или отраслевых министерств регулярно информирует

профильную постоянную комиссию области европейской интеграции и/или Парламент о:

- а) существенных для Республики Молдова вопросах, находящихся на европейской повестке дня;
- б) вопросах, по которым намечаются обсуждения или переговоры с Европейским Союзом, информации о деятельности и результатах визитов, участия, встреч между членами Правительства и представителями Европейского Союза или его институтов;
- с) документах, излагающих позицию Правительства по вопросам, которые планируется рассмотреть на переговорах с Европейским Союзом или его институтами;
- д) повестке дня и результатах раундов переговоров с Европейским Союзом или его институтами;
- е) полугодовые отчеты о выполнении обязательств по переложению законодательства Европейского Союза в национальное законодательство.

Часть 5

Отчеты Правительства

Статья 185. Годовой отчет Правительства

(1) Ежегодно в апреле, но не ранее 10 месяцев после инвеституры, Правительство представляет на пленарном заседании Парламента годовой отчет о своей деятельности.

(2) В ежегодном отчете Правительства отдельная глава посвящена процессу европейской интеграции Республики Молдова, достигнутому прогрессу и установленным приоритетам.

(3) Данная глава должна включать следующие аспекты:

- а) информацию, позволяющую Парламенту осуществлять мониторинг и оценку процесса европейской интеграции, в том числе переговоров и соглашений с Европейским Союзом и его институтами;
- б) данные о проектах законов, представленных в Парламент в течение предыдущего календарного года с целью обеспечения внедрения результатов переговоров с Европейским Союзом;
- с) данные о проектах законов, которые Правительство намерено представить в Парламент в текущем календарном году, чтобы придать импульс переговорам или соглашениям с Европейским Союзом;
- д) информация о вопросах и решениях, имеющих значение для Республики Молдова, принятых в течение предыдущего года, а также о принятых Правительством мерах в результате этих решений;

е) информация о займах, кредитах или средствах, полученных от Европейского Союза в течение предыдущего года, или о соглашениях, касающихся таких займов, кредитов или средств, и о порядке их использовании Правительством.

(4) Отчет распределяется депутатам не позднее чем за 10 дней до пленарного заседания, на котором он должен быть заслушан.

(5) При необходимости один раз за сессию Парламент заслушивает Правительство по вопросам его деятельности.

(6) Участие членов Правительства в пленарных заседаниях, на которых заслушиваются отчеты Правительства, является обязательным.

(7) Отчет Правительства на пленарном заседании Парламента представляется Премьер-министром.

Статья 186. Другие отчеты Правительства

По запросу Парламента или в предусмотренных законом случаях, Правительство также представляет другие доклады по вопросам внутренней или внешней политики государства.

Глава VIII ОТНОШЕНИЯ ПАРЛАМЕНТА С КОНСТИТУЦИОННЫМ СУДОМ И ОРГАНАМИ ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ В ОБЛАСТИ ПРАВОСУДИЯ

Статья 187. Отбор кандидатов на должность судьи Конституционного суда

(1) Согласно положениям статьи 136 Конституции Парламент назначает двух судей Конституционного суда.

(2) Порядок организации и проведения конкурса по отбору кандидатов на должность судьи Конституционного суда регулируется положениями настоящего закона.

Статья 188. Начало осуществления полномочий судьи Конституционного суда

(1) Лицо, назначенное на должность судьи Конституционного суда, приносит присягу на пленарном заседании Парламента в соответствии с требованиями Закона о Конституционном суде № 317/1994.

(2) Дата принесения присяги является и датой начала осуществления полномочий судьи.

Статья 189. Обращение в Конституционный суд в связи с допущенными судьей Конституционного суда нарушениями

(1) Субъекты, наделенные правом выдвижения кандидатов на должность судьи Конституционного суда, могут обращаться в Конституционный суд в связи с наличием конфликта интересов, нарушением присяги или должностных обязанностей судьей Конституционного суда.

(2) Председатель Конституционного суда распоряжается о проведении проверки по обращению и информирует Парламент.

Статья 190. Исполнение постановлений и представлений Конституционного суда

(1) Парламент должен рассматривать в первоочередном порядке проекты законов, представленные Правительством во исполнение постановлений Конституционного суда.

(2) Надзор за исполнением постановлений или представлений Конституционного суда осуществляется ответственным заместителем Председателя Парламента, в соответствии с Постоянным бюро Парламента.

(3) Ответственные постоянные комиссии, к компетенции которых относятся области, регулируемые оспариваемым законодательным актом, в двухмесячный срок должны рассмотреть и разрешить указанные в представлениях Конституционного суда пробелы и упущения в законодательных положениях, а при необходимости должны запросить разработку Правительством соответствующих проектов законов.

(4) Ответственные постоянные комиссии информируют Конституционный суд об исполнении его представлений.

Статья 191. Контроль конституционности международных договоров

(1) Контроль конституционности международного договора осуществляется с момента выражения Республикой Молдова согласия связать себя договором на международном уровне и до момента вступления в силу договора путем выполнения всех предусмотренных законом процедур.

(2) Депутаты и парламентские фракции могут реализовать свое право на обращение в Конституционный суд за осуществлением им контроля конституционности международного договора с момента регистрации в Парламенте проекта закона о ратификации международного договора до его принятия Парламентом.

(3) Если контроль конституционности международного договора осуществляется в течение парламентской процедуры, международный договор не может быть ратифицирован до принятия соответствующего постановления Конституционным судом.

(4) В случае признания Конституционным судом несовместимости международного договора с конституционными положениями и при невозможности исправления положения путем принятия оговорок Парламент возвращает договор Правительству для приведения его в соответствие с конституционными нормами или инициирования пересмотра Конституции.

Статья 192. Годовой доклад Конституционного суда

(1) Ежегодно до 1 февраля Конституционный суд представляет Парламенту годовой доклад об осуществлении конституционной юрисдикции.

(2) Парламент, по предложению профильной комиссии, принимает к сведению доклад Конституционного суда и распоряжается о принятии мер для обеспечения конституционности, исправления положения, выполнения постановлений или представлений Конституционного суда.

Статья 193. Сотрудничество Парламента с органами публичной власти в области правосудия

(1) Для обеспечения принципов правового государства и верховенства закона Парламент сотрудничает с Высшим советом магистратуры и Высшим советом прокуроров при осуществлении ими конституционных прерогатив.

(2) Парламент испрашивает мнение органа публичной власти в области правосудия, если принятый к рассмотрению Парламентом проект нормативного акта касается непосредственно данной области.

(3) Парламент не может вмешиваться в функциональную деятельность по осуществлению правосудия и/или в ход следствия, осуществляемого публичными органами в области правосудия.

(4) Органы публичной власти в области правосудия ежегодно представляют в соответствии с действующим законодательством Парламенту отчет об осуществлении правосудия и обеспечении верховенства закона.

(5) Парламент может запросить в установленном настоящим кодексом порядке и другие отчеты и информацию в области правосудия.

(6) Парламент принимает по предложению профильной комиссией в области правосудия принимают к сведению отчеты органов публичной власти в области правосудия и при необходимости вносит предложения по исправлению или усовершенствованию действующего законодательства.

Глава IX

ОТНОШЕНИЯ ПАРЛАМЕНТА С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО ПУБЛИЧНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Статья 194. Отношения Парламента с органами местного публичного управления

(1) Отношения Парламента с органами местного публичного управления основываются на принципах местной автономии, законности, прозрачности, ответственности и институционального сотрудничества.

(2) Парламент в порядке исполнения представительной функции осуществляет надзор за деятельностью всех органов местного публичного управления с целью обеспечения ими правопорядка.

(3) Органы местного публичного управления обязаны действовать в рамках закона, определенных Конституцией и законами. Они не могут принимать решения, ставящие под угрозу территориальную целостность, национальную безопасность или правопорядок.

(4) Парламент через ответственную постоянную комиссию сотрудничает и оказывает поддержку органам местного публичного управления в выполнении поставленных перед ними задач.

(5) Ответственная постоянная комиссия имеет право запрашивать и получать информацию о деятельности органов местного публичного управления

в бюджетно-финансовой, экономической, социальной, культурной и образовательной областях, а также информацию об обеспечении законности и правопорядка, соблюдении конституционных прав и свобод граждан.

(6) Запрашиваемая Парламентом информация представляется органами местного публичного управления в срок до 30 дней.

(7) На основе анализа информации ответственная постоянная комиссия при необходимости готовит доклад и предлагает Парламенту обсудить проблемы, с которыми сталкивается местное публичное управление.

(8) Под действие положений настоящего кодекса подпадают в равной мере органы власти автономно-территориального образования Гагаузия и органы власти Левобережья Днестра.

Статья 195. Институциональный диалог и консультации с органами местного публичного управления

(1) Парламент через профильные комиссии в рамках институционального диалога информирует и консультирует органы местного публичного управления по вопросам, которые их непосредственно касаются, а также в процессе рассмотрения и принятия нормативных актов об организации и функционировании местного публичного управления.

(2) Консультации проводятся в различных формах, предусмотренных законодательством, начиная с начальной стадии и на протяжении всего законодательного процесса.

(3) Ответственная постоянная комиссия информирует и обеспечивает передачу в органы местного публичного управления проектов нормативных актов и пояснительных записок к ним в соответствии с резолюцией председателя комиссии.

(4) При рассмотрении ответственной постоянной комиссией проектов нормативных актов или других вопросов, непосредственно касающихся органов местного публичного управления, ее представители также приглашаются на заседание комиссии.

(5) Проекты нормативных актов, касающихся статуса автономно-территориального образования Гагаузия и/или функций его органов власти, направляются на выдачи заключения Народного Собрания Гагаузии.

(6) Непредставление заключения в 30-дневный срок или более сжатый срок, установленный Председателем Парламента, не является препятствием для рассмотрения проекта нормативного акта Парламентом.

(7) В случае организации ответственной постоянной комиссией публичных слушаний по проекту нормативного акта, касающегося статуса автономно-территориального образования Гагаузия и/или полномочий его органов власти, на слушания приглашаются представители Народного Собрания автономно-территориального образования Гагаузия.

Статья 196. Приостановление деятельности органов местного публичного управления

(1) В случае если органы местного публичного управления преднамеренно нарушают положения Конституции и законодательства, а также своими действиями ставят под угрозу территориальную целостность, национальную безопасность или правопорядок, Парламент может приостановить их деятельность.

(2) Констатация обстоятельств, обосновывающих приостановление деятельности органов местного публичного управления, является прерогативой административного суда.

(3) В случае если деятельность органов местного публичного управления соответствует условиям части (1), территориальные бюро Государственной канцелярии обращаются в компетентные административного суды за констатацией обстоятельств, обосновывающих приостановление деятельности органов местного публичного управления.

(4) Констатация обстоятельств, обосновывающих приостановление деятельности органов местного публичного управления вместе с материалами дела о совершении ими деяния передается Правительству для принятия мер по устранению нарушений, наказания виновных и обращения в Парламент.

(5) По предложению Правительства Парламент рассматривает дело и принимает решение о приостановлении деятельности органов местного публичного управления.

(6) Постановление Парламента о приостановлении деятельности органов местного публичного управления направляется Центральной избирательной комиссии для организации и проведения досрочных выборов.

Глава X

СОТРУДНИЧЕСТВО ПАРЛАМЕНТА С ГРАЖДАНСКИМ ОБЩЕСТВОМ

Статья 197. Сотрудничество Парламента с гражданским обществом

(1) Сотрудничество Парламента с гражданским обществом осуществляется в соответствии с положениями настоящего кодекса, Закона о прозрачности процесса принятия решений № 239/2008, Постановления Парламента об утверждении Платформы для диалога и гражданского участия в процессе принятия решений Парламентом №149/2023, других нормативных актов.

(2) В процессе сотрудничества Парламент и представители гражданского общества руководствуются принципом участия и вовлеченности, прозрачности и эффективности, равного обращения и равных возможностей, принципом независимости, доверия и партнерства.

(3) Для обеспечения процесса сотрудничества Парламента с гражданским обществом Секретариат Парламента ведет учет заинтересованных организаций гражданского общества, зарегистрированных в Республике Молдова, выразивших желание сотрудничать с Парламентом.

Статья 198. Деятельность и формы сотрудничества

(1) По инициативе Председателя Парламента, его рабочих органов в помещениях Парламента могут быть организованы слушания, круглые столы, семинары, конференции и другие мероприятия, связанные с законодательной деятельностью.

(2) Сотрудничество между Парламентом и гражданским обществом осуществляется посредством информирования заинтересованных сторон, постоянных консультаций, активного участия.

Статья 199. Содействие гражданского общества

(1) Организации гражданского общества имеют свободный доступ к информации о парламентской деятельности и могут представлять в ясной и сжатой форме экспертизы, анализ влияния, комментарии, мнения, оценки, предложения и другие материалы с соблюдением стандартов/требований к сотрудничеству, установленных действующим законодательством.

(2) Любое содействие организаций гражданского общества процессу сотрудничества с Парламентом имеет рекомендательный характер.

(1) По инициативе Председателя Парламента, его рабочих органов в помещениях Парламента могут быть организованы слушания, круглые столы, семинары, конференции и другие мероприятия, связанные с законодательной деятельностью.

Статья 200. Прием и рассмотрение предложений гражданского общества

(1) Предложения гражданского общества, представленные в ходе публичных консультаций, изложенные в устной или письменной форме, принимаются Парламентом и отражаются в протоколах соответствующих заседаний или в письменной форме, изложенных индивидуально.

(2) Парламент имеет право отклонить рекомендации, которые изложены расплывчато или не имеют отношения к предмету консультаций.

(3) Срок представления рекомендаций составляет 15 рабочих дней со дня опубликования проекта нормативного акта на официальном сайте Парламента, если постоянная комиссия не установит другой разумный срок. Если процедура рассмотрения проектов нормативных актов нуждается в ускорении, устанавливается иной срок, но не менее трех рабочих дней, для представления рекомендаций заинтересованными лицами.

(4) Рекомендации рассматриваются рабочими группами, созданными Парламентом или его рабочими органами.

Статья 201. Прозрачность сотрудничества между Парламентом и гражданским обществом

(1) Парламент через ответственное подразделение Секретариата Парламента предоставляет гражданскому обществу доступ к принятым решениям и соответствующим материалам путем размещения их на официальном сайте.

(2) Копии стенограмм, резюме рекомендаций, протоколов, других материалов, подготовленных по результатам слушаний, круглых столов, семинаров, конференций и других мероприятий в процессе сотрудничества Парламента и гражданского общества, хранятся в библиотеке Парламент

Глава XI

НАЗНАЧЕНИЕ НА ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ НИХ

Статья 202. Назначение на государственные должности и освобождение от них Парламентом

(1) Парламент как орган законодательной власти обладает полномочием назначать на государственные должности или освобождать от них.

(2) Под назначением на государственные должности понимается назначение, избрание на должность или утверждение в должности Парламентом.

(3) Под освобождением от государственной должности понимается отстранение от должности, увольнение или отзыв с государственной должности Парламентом.

(4) Назначение на государственные должности или освобождения от них осуществляется постановлением Парламента.

Статья 203. Отбор кандидатов для назначения на государственные должности

(1) Отбор кандидатов на государственные должности осуществляется посредством публичного конкурса, основанного на следующих принципах:

а) открытое состязание, обеспеченное свободным доступом к участию в конкурсе лиц, соответствующих установленным условиям и представивших досье;

б) отбор по заслугам, путем отбора лица, гарантирующего профессионализм и неподкупность;

с) обеспечение прозрачности путем предоставления всем заинтересованным информации о конкурсе;

д) одинаковый и недискриминационный подход ко всем кандидатам с предоставлением им равных шансов.

(2) Не на конкурсной основе замещаются государственные должности в Парламенте, для которых предусмотрена специальная процедура, а также государственные должности, для которых специальным законом предусмотрена другая процедура.

(3) Конкурс на замещение государственных должностей проводится профильной постоянной комиссией или, при необходимости, другой парламентской комиссией.

Статья 204. Публичный конкурс по назначению на государственные должности

(1) Порядок организации и проведения конкурса по отбору кандидатов для назначения на государственные должности устанавливается Постоянным бюро Парламента.

(2) Конкурс по отбору кандидатов для назначения на государственные должности включает:

- а) подача досье в полном объеме лицом, соответствующим установленным условиям для участия в конкурсе;
- б) публичное собеседование в комиссии.

(3) Отбор кандидатов для назначения на государственные должности осуществляется профильной постоянной комиссией, которая предлагает Парламенту для назначения отобранных кандидатов.

Статья 205. Предложения по назначению на государственную должность

(1) По результатам конкурса лица, уполномоченные выдвигать кандидатуры (Председатель Парламента, парламентские фракции, постоянные комиссии), предлагают Парламенту назначить кандидата на государственную должность.

(2) Законом может быть предусмотрено другое лицо или другой орган для предложения Парламенту кандидата на государственную должность.

(3) Органы власти, членов которых назначает Парламент, обязаны проинформировать Парламент о необходимости инициирования назначения за три месяца до истечения срока полномочий соответствующих лиц, если законом не предусмотрен другой срок. Если вакансия должности возникла до истечения срока полномочий, Парламент должен быть извещен об этом не менее чем в 15-дневный срок после возникновения вакансии должности.

(4) Освобождение от государственной должности назначенных Парламентом лиц осуществляется в установленном законом порядке. Если законом не предусмотрена четкая процедура освобождения от должности, применяется аналогичная процедура назначения на должность.

Статья 206. Доклад профильной парламентской комиссии по предложениям по назначению на государственную должность

(1) Вопрос о назначении на государственную должность рассматривается профильной постоянной комиссией или, при необходимости, другими комиссиями Парламента. Лицо, которого касается этот вопрос, обязано присутствовать на заседании комиссии.

(2) Профильная постоянная комиссия рассматривает предложения по назначению на государственную должность и готовит доклад, в котором определяет соответствие предложений Конституции или другим законам, также предлагает Парламенту принять постановление. Проект постановления разрабатывается профильной постоянной комиссией и прилагается к докладу.

(3) Если того требует закон, постоянные комиссии представляют содоклады или заключения на предложения.

(4) В случае организации конкурса по назначению на государственную должность о его результатах докладывается Парламенту.

Статья 207. Рассмотрение Парламентом предложений по назначению на государственные должности или освобождению от них

(1) Рассмотрение Парламентом вопроса о назначении на государственную должность или освобождении от нее начинается с представления лицом или представителем коллегиального органа соответствующего предложения. В случае назначения коллегиального органа его присутствие на заседании Парламента обязательно.

(2) После представления предложения депутаты могут задавать вопросы докладчику или приглашенному лицу, которого касается вопрос.

(3) Затем, согласно процедуре, представляются доклад профильной постоянной комиссии и, по обстоятельствам, содоклад другой постоянной комиссии.

(4) Парламентские фракции могут высказаться по предложениям в течение семи минут.

(5) Парламент назначает на государственные должности или освобождает от них постановлением, принимаемым большинством голосов присутствующих депутатов, если Конституцией не предусмотрено иное большинство.

Статья 208. Принесение присяги перед Парламентом

(1) В соответствии с положениями Конституции или закона назначенные на государственные должности лица приносят присягу перед Парламентом.

(2) Процедура принесения присяги рассматривается профильной постоянной комиссией, которая проверяет соблюдение законных требований к назначению на соответствующую должность при подготовке материалов для назначения.

(4) Текст присяги печатается на специальном бланке Парламента, который официально подписывается принесшим присягу лицом.

Статья 209. Сроки замещения вакантной должности

(1) В случае освобождения от должности или других случаях, когда возникает вакансия должности ответственные за выдвижение кандидатуры лицо или коллегиальный орган обязаны в 30-дневный или иной установленный законом срок представить Парламенту предложения по замещению вакантной должности.

(2) В случае если выдвижение кандидатуры относится к компетенции рабочих органов Парламента, профильная постоянная комиссия в 30-дневный срок проводит публичный конкурс на замещение вакантной государственной должности.

(3) По предложению по замещению вакантной должности Парламент должен принять решение в 30-дневный срок после его представления.

Глава XII БЮДЖЕТНАЯ АВТОНОМИЯ ПАРЛАМЕНТА И ДРУГИХ ОРГАНОВ ВЛАСТИ

Статья 210. Бюджет Секретариата Парламента

(1) Согласно Конституции Республики Молдова, Парламент обладает бюджетной автономией. Финансовые ресурсы Парламента предусмотрены в бюджете Секретариата Парламента.

(2) Бюджет Парламента утверждается Парламентом представляет собой совокупность доходов и расходов, предназначенных для выполнения Парламентом своих функций.

(3) Бюджет Секретариата Парламента является неотъемлемой частью государственного бюджета.

(4) Финансовая деятельность Секретариата Парламента определяется его регламентом.

(5) Генеральный секретарь Парламента является ответственным за организацию бюджетного процесса Парламента, за обеспечение управления публичными финансами и администрирование публичного имущества в соответствии с принципами надлежащего управления, информируя об этом Постоянное бюро.

Статья 211. Бюджеты независимых/автономных бюджетных органов власти

(1) Органы власти/публичные учреждения, которым Конституцией или нормативными актами, регулирующими их деятельность предоставляется бюджетная/финансовая независимость от Правительства, разрабатывают проекты собственных бюджетов в соответствии с положениями действующего законодательства о публичных финансах и бюджетно-налоговой ответственности.

(2) Проект бюджета независимого/автономного бюджетного органа с консультативным заключением Министерства финансов утверждается этим органом и представляется Правительству в сроки, предусмотренные бюджетным календарем, для включения в проект государственного бюджета, представляемого Парламенту для принятия.

(3) В случае наличия замечаний по проекту бюджета, одобренного Правительством, независимый/автономный бюджетный орган власти представляет их Парламенту для разрешения разногласий.

(4) Бюджеты независимых/автономных бюджетных органов на следующий год представляются для информации Профильной парламентской комиссии, который выражает свое мнение о соответствии законодательным положениям при их разработке и утверждении в соответствии со своими полномочиями, принимая во внимание результаты внешнего аудита за предыдущий год.

(5) Профильная постоянная комиссия вправе запросить любую информацию, важную для рассмотрения бюджетов независимых/автономных бюджетных органов, указанных в части (1), и по своему усмотрению информирует Парламент о результатах их рассмотрения, до рассмотрения проекта ежегодного закона о бюджете во втором чтении. Любое замечание и предложение по проекту ежегодного закона о бюджете представляются на согласование Правительству в установленном порядке.

РАЗДЕЛ III ПАРЛАМЕНТСКИЙ КОНТРОЛЬ

Глава XIII ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПАРЛАМЕНТСКОМ КОНТРОЛЕ

Статья 212. Парламентский контроль

(1) Парламентский контроль является основной функцией Парламента, посредством которой высший законодательный орган осуществляет надзор за деятельностью Правительства и органов публичного управления по реализации государственной внутренней и внешней политики и за исполнением законов в целях обеспечения защиты и развития общественных ценностей правового государства.

(2) Основные цели парламентского контроля основаны на принципе разделения и равновесия властей в государстве и заключаются в:

- a) обеспечении соблюдения Конституции и исполнения законов;
- b) обеспечении продвижения и защиты основных прав и свобод человека;
- c) укрепление законности, национальной безопасности, обороноспособности и общественного порядка в государстве;
- d) выявление проблем в деятельности органов публичной власти и публичных учреждений и привлечение к ним внимания;
- e) повышение эффективности взаимодействия государственных органов;
- f) борьба с коррупцией;
- g) изучение практики применения законодательства Республики Молдова, выработка рекомендаций и приоритетных направлений по усовершенствованию и повышению эффективности применения такового.

(3) Парламентский контроль не заменяет собой уголовное преследование, отправление правосудия, деятельность органов публичной власти и публичных учреждений, отраслевых органов публичного управления, органов местного публичного управления, осуществляемых в пределах полномочий, установленных Конституцией и законами.

Статья 213. Виды парламентского контроля

(1) Парламентский контроль может осуществляться напрямую собственными средствами или опосредованно через другие органы публичной власти.

(2) Прямой парламентский контроль осуществляется Парламентом, Постоянным бюро, парламентскими фракциями, постоянными комиссиями и депутатами.

(3) Опосредованный парламентский контроль осуществляется Счетной палатой и народным адвокатом в случаях, порядке и форме, предусмотренных Законом о народном адвокате (омбудсмене) № 52/2014 и Законом об организации и функционировании Счетной палаты Республики Молдова № 260/2017.

(4) Парламентский контроль может осуществляться до или после принятия законов, совершения органами публичной власти каких-либо действий или их бездействия.

Статья 214. Формы парламентского контроля

Парламентский контроль осуществляется в форме:

- a) информирования Парламента, вопросов, запросов и петиций;
- b) надзора за исполнением законов;
- c) слушаний и докладов;
- d) специализированного контроля;
- e) следственных комиссий и специальных комиссий;
- f) обычных резолюций и резолюций о выражении вотума недоверия.

Глава XIV ИНФОРМИРОВАНИЕ ПАРЛАМЕНТА, ВОПРОСЫ, ЗАПРОСЫ И ПЕТИЦИИ

Статья 215. Процедура информирования Парламента и депутатов

(1) Парламент, его рабочие органы и депутаты могут запрашивать у Правительства, органов центрального публичного управления, автономных органов, органов местного публичного управления, в том числе АТО Гагаузия, любую информацию или документы, необходимые для осуществления своей деятельности.

(3) Если запрашиваемые информация или документы содержат государственную тайну, доступ к ним осуществляется в установленном законом порядке.

Статья 216. Субъекты вопросов и запросов

(1) Каждый депутат может обратиться с вопросами и запросами к Правительству, министрам или другим руководителям органов публичного управления, требуя устный ответ, письменный ответ или ответ в письменной и устной форме.

(2) Вопросы могут быть заданы в письменной форме или в устной форме по окончании пленарного заседания Парламента.

(3) Запросы подаются только в письменной форме.

(4) Правительство, министры или другие руководители органов публичного управления обязаны ответить на заданные вопросы и поданные запросы депутатов в установленном настоящим кодексом порядке.

Статья 217. Вопросы

(1) Вопрос задается с целью получения ответа, является ли факт достоверным, а информация точной, намерено ли Правительство или автономный орган решить определенную проблему.

(1) Вопрос заключается в требовании ответить, соответствует ли действительности какой-либо факт, достоверна ли какая-либо информация, намерено ли Правительство, органы публичной власти или автономный орган принять решение по определенному вопросу.

(2) Депутаты не могут обращаться с вопросами к Президенту Республики Молдова, представителям судебной власти, органов местного публичного управления, а также с вопросами:

- a) личного характера;
- b) преследующими исключительно цель получения юридической консультации;
- c) касающимися находящихся в производстве судебных инстанций дел или могущие повлиять на решения по рассматриваемым судом делам;
- d) касающимися деятельности лиц, не занимающих государственные должности.

(3) В рамках одного пленарного заседания депутат может задать не более двух вопросов, которые не повторяют ранее заданных.

(4) Устные вопросы регистрируются Секретариатом Парламента, который передает адресатам выписку из стенограммы заседания, на котором депутаты задавали вопросы.

Статья 218. Ответы на вопросы

(1) Задавая вопрос, депутат уточняет, кто должен на него ответить и в какой форме – письменной или устной.

(2) Ответ в письменной форме представляется в течение 15 рабочих дней.

(3) Устный ответ дается на следующем пленарном заседании, посвященном часу, на котором обязательно присутствие лиц или представителей органов, которым адресован вопрос.

(4) Представление ответа на пленарном заседании Парламента может быть отложено только по обоснованным причинам, когда лицо или представитель органа публичной власти, которым предстоит дать ответ, не могут явиться, о чем письменно извещают Председателя Парламента не позднее чем за день до пленарного заседания.

(5) Заслушивание ответа откладывается до следующего пленарного заседания, посвященного часу Правительства.

(6) О перенесении заслушивания ответа извещается депутат, обратившийся с вопросом.

(7) Если вопросы задаются присутствующим в зале, последние могут ответить на них незамедлительно или, по обстоятельствам, в указанный в части (2) срок.

(8) Право на реплику, уточнение или комментарий по представленному устному ответу имеет только автор вопроса.

Статья 219. Время, отведенное для вопросов

(1) Время, отведенное для обращения с одним вопросом, не должно превышать двух минут.

(2) Время, отведенное для каждого устного ответа, не должно превышать трех минут.

(3) Время, на реплику, уточнение или комментарий от автора вопроса не может превышать одной минуты.

Статья 220. Подача и рассмотрение запросов

(1) Запрос представляет собой заявление не менее пяти депутатов или парламентской фракции, адресованное Правительству, в котором испрашиваются объяснения по политике Правительства, касающимся внутренней или внешней деятельности.

(2) Запросы подаются с указанием предмета и приложением к нему, по обстоятельствам, необходимых материалов.

(3) Запросы оглашаются и представляются председательствующему в заседании, посвященному часу Правительства, который распоряжается о передаче их Премьер-министру.

(4) Ответы в письменной форме Правительство представляет не позднее чем в 15-дневный срок.

(5) В рамках одного заседания каждый субъект, указанный в части (1), может задать только один вопрос.

(6) Для ответа на запрос отводится не более семи минут.

(7) Автор запроса может единожды обратиться к отвечающему с дополнительными вопросами и комментариями, для чего ему предоставляется не более двух минут. Лицу, дающему ответ на запрос, предоставляется право на реплику, для которой отводятся две минуты, после чего по соответствующему запросу не допускаются другие выступления.

(8) Депутаты, не удовлетворенные ответом на запрос, могут представить резолюцию по вопросу, являвшемуся предметом запроса.

Статья 221. Петиции, адресованные Парламенту

(1) Физические и юридические лица имеют право обращаться к Парламенту, его рабочим органам и депутатам с петициями по вопросам национальной безопасности, прав и законных интересов больших групп населения, исполнения и применения законов либо с предложениями по внесению изменений и дополнений в законодательство.

(2) Петиции по любым иным вопросам, кроме указанных в части (1), направляются органам или официальным лицам, в компетенцию которых входит их решение, о чем информируется автор петиции.

(3) Петиции должны содержать обязательные элементы, предусмотренные Административным кодексом.

(4) Анонимные петиции, петиции, поданные без указания почтового адреса, не имеющие смысла или смысл которых неоднозначен, содержащие нецензурную или оскорбительную лексику, не рассматриваются.

Глава XV ИСПОЛНЕНИЕ ЗАКОНОВ

Статья 222. Установление порядка исполнения закона

(1) Порядок вступления в силу и исполнения положений нормативных актов, принятых Парламентом, устанавливается в соответствии с Законом № 100/2017 в заключительных и переходных положениях.

(2) Заключительные и переходные положения должны устанавливать и обеспечивать на определенный период связь между новыми и старыми регулирующими нормами, чтобы введение в действие нового нормативного акта происходило естественным образом и не допускало действия обратной силы или конфликта между сменяющимися друг друга нормами.

(3) Закон должен устанавливать реальный срок организации его исполнения, с тем чтобы обеспечить органам публичного управления, ответственным за его внедрение, возможность принять/издать подзаконные нормативные акты, установить процедуры и механизмы, проясняющие порядок применения закона, а также довести эти процедуры до сведения заинтересованных сторон.

(4) Заключительные и переходные положения могут включать обязанность и срок представления отчетов об исполнении законов. Если срок представления отчетов об исполнении законов не установлен, им считается срок в 1 год.

(5) Чтобы обеспечить организацию исполнения законов и соблюдение принципа стабильности правовых норм, принятые законы не могут быть изменены до их вступления в силу и не позднее, чем через 6 месяцев после их вступления в силу.

(6) В случае исполнения решений Конституционного суда, в случае появления крайней необходимости, порожденной изменением социальных отношений, которые привели к принятию нормативного акта, и в случае, когда

Правительство принимает обоснованное решение о внесении такого рода изменений, Парламент может внести изменения в законы, принятые в порядке отступления от части (5).

Статья 223. Осуществление контроля и представление отчетов об исполнении законов

(1) Парламентские комиссии в сфере своей компетенции при содействии Главного юридического управления Секретариата Парламента периодически осуществляют контроль исполнения закона компетентными органами и лицами, а также для определения эффективности действия закона.

(2) В результате осуществленного контроля профильная постоянная комиссия представляет, по обстоятельствам, отчет Парламенту и представляет рекомендации Правительству и/или другим органам публичной власти.

(3) Как правило, контроль за исполнением закона осуществляется профильной постоянной комиссией по истечении одного года после его вступления в силу, если в тексте закона Парламент не установил другой срок для представления отчета об исполнении закона.

Статья 224. Разъяснение законодательства

(1) Для обеспечения единства законодательных норм на всей территории страны на основе положений статьи 66 Конституции постоянные комиссии Парламента при содействии Главного юридического управления сотрудничают с органами публичного управления в целях разработки единой правоприменительной практики.

(2) В вопросах, касающихся сферы их деятельности, постоянные комиссии могут получать консультации от органов публичного управления по вопросам, связанным с единством норм и единообразным применением законов. По итогам рассмотрения обращений постоянные комиссии выносят консультативные заключения.

(3) Обращение должно быть составлено в письменной форме и должно содержать именно те статью, часть, фразу, предложение, слова или слово из текста нормативного акта, в применении которых имеются неясности и которые требуют разъяснения. В то же время в содержании обращения автор должен сослаться на фактическую ситуацию, создавшую неясность в применении правовых положений.

(4) В зависимости от характера проблемы или ее сложности обращение может быть рассмотрено несколькими постоянными комиссиями. В этом случае одна из комиссий становится ответственной за составление консультативного заключения, а остальные излагают позицию ответственной комиссии.

(5) Срок рассмотрения обращения составляет до 60 рабочих дней с момента их регистрации в Секретариате Парламента.

(6) Ответственная постоянная комиссия в обязательном порядке запрашивает также мнение органа власти, в сфере деятельности которого применяется закон, за исключением случая, когда обращение поступило от этого органа власти. По решению председателя ответственной постоянной комиссии могут запрашиваться также мнения других органов власти.

(7) Если в ходе обсуждения комиссия приходит к выводу о том, что положения закона, изложенные в обращении, неясны, а проблемы в будущем не будут устранены консультативным заключением, она инициирует процедуру официального толкования закона или его изменения.

(8) После рассмотрения обращения комиссия принимает консультативное заключение большинством голосов своих членов.

(9) Консультативное заключение размещается на официальной веб-странице Парламента.

(10) Консультативное заключение не может служить доказательством в судебных инстанциях.

Статья 225. Ex-post оценка реализации законов

(1) Ex-post оценка реализации нормативных актов включает в себя юридический ex-post анализ и ex-post анализ воздействия. Ex-post анализ нормативных актов осуществляется постоянными комиссиями и Главным юридическим управлением в соответствии с методологией ex-post оценки, утвержденной Постоянным бюро Парламента.

(2) Ex-post оценка осуществляется на основании списка нормативных актов, подлежащих ex-post анализу, утвержденного Постоянным бюро.

Статья 226. Юридическая ex-post оценка организации исполнения закона

(1) Юридическая ex-post оценка осуществляется Главным юридическим управлением Секретариата Парламента, которое устанавливает, были ли утверждены все нормативные акты, необходимые для исполнения и реализации нормативных актов, существуют ли препятствия юридического характера для практического применения нормативных актов, имеются ли соответствующие случаи, когда нормы нормативных актов были предметом обращения в Конституционный суд.

(2) Юридическая ex-post оценка осуществляется, как правило, по истечении одного года после вступления в силу соответствующего нормативного акта, если в тексте нормативного акта Парламент не установил другой срок для представления отчета об организации его исполнения.

(3) Главное юридическое управление Секретариата Парламента имеет право потребовать, а органы публичной власти обязаны представить все необходимые информацию и документы для юридического ex-post анализа.

(4) По результатам юридического ex-post анализа Главное юридическое управление Секретариата Парламента подготавливает юридическое заключение об организации исполнения закона, которое направляется профильной постоянной комиссией.

(5) На основании заключения Главного юридического управления Секретариата Парламента профильная постоянная комиссия может организовать публичные слушания по деятельности, осуществляемой органами публичного управления для организации исполнения и реализации нормативных актов.

(6) Профильная постоянная комиссия на основании данных, констатированных в ходе публичных слушаний, может вынести рекомендации, которые направляются Правительству и/или компетентным органам публичной власти.

Статья 227. Ex-post оценка воздействия реализации законов

(1) Ex-post оценка воздействия осуществляется профильной постоянной комиссией, которая оценивает эффективность нормативных актов и в какой мере цель и задачи нормативных актов были выполнены.

(2) Председатель профильной постоянной комиссии назначает депутата-докладчика и консультанта, ответственного за осуществление ex-post анализа воздействия и подготовку отчета.

(3) Ех-post оценка воздействия осуществляется, как правило, через три года после вступления в силу соответствующего нормативного акта на основании Плана ех-post оценки, утвержденного Постоянным бюро. В случае нормативных актов немедленного действия, принятых по срочной процедуре или приоритетном порядке, которые вызвали непредвиденные неблагоприятные последствия, ех-post анализ воздействия может быть осуществлен по истечении года после вступления в силу соответствующего нормативного акта.

(4) Профильная постоянная комиссия имеет право требовать, а органы публичной власти обязаны представить всю информацию и документы, необходимые для осуществления ех-post анализа воздействия, включая отчеты о мониторинге нормативных актов, подготовленные министерствами.

(5) По результатам ех-post анализа воздействия профильная постоянная комиссия подготавливает и принимает отчет, включающий выводы комиссии и рекомендации по оцениваемым законодательным актам, и направляет его в Правительство и/или компетентным органам публичной власти с требованием ответить в письменной форме в течение не более двух месяцев на рекомендации, содержащиеся в отчете об ех-post оценке воздействия, и при необходимости представить требуемый проект закона.

(6) Отчет профильной постоянной комиссии и ответ Правительства и/или органов публичной власти направляются депутатам и, в зависимости от обстоятельств, выносятся на пленарное заседание Парламента.

(7) По решению профильной постоянной комиссии отчет об ех-post оценке воздействия может быть предложено заслушать на пленарном заседании Парламента.

(8) Отчет профильной постоянной комиссии и ответ Правительства и/или органов публичной власти публикуются на официальной веб-странице Парламента. Профильная постоянная комиссия осуществляет мониторинг выполнения рекомендаций.

(9) Профильная постоянная комиссия может прибегнуть к услугам независимых экспертов для осуществления ех-post анализа воздействия и подготовки отчетов. Независимым экспертам выплачивается вознаграждение из бюджета Парламента, в котором предусматриваются необходимые источники финансирования ех-post анализа.

Глава XVI СЛУШАНИЯ И ОТЧЕТЫ

Часть 1

Парламентские слушания

Статья 228. Законодательные, надзорные и следственные слушания

(1) Парламентские слушания – метод деятельности Парламента, в рамках которого депутаты в ходе пленарного заседания или заседаний парламентских комиссий заслушивают и обсуждают актуальные и важные проблемы общественного значения с участием официальных представителей публичных органов и учреждений, экспертов, специалистов, гражданского общества и других заинтересованных сторон.

(2) Парламентские слушания могут принимать форму законодательных слушаний, надзорных слушаний и следственных слушаний.

(3) Законодательные слушания – процедуры знакомства с общественным мнением, мнением образованных в соответствии с законом ассоциаций, других заинтересованных сторон по проектам нормативных актов, рассматриваемых Парламентом.

(4) В ходе надзорных слушаний рассматривается деятельность Правительства, министерств, других органов публичной власти, в частности, порядок применения ими закона, а также эффективность выполнения государственными служащими своих профессиональных обязанностей.

(5) В ходе следственных слушаний расследуются подозрения в нарушении закона, оскорбительных действиях или ненадлежащем поведении со стороны органов публичной власти при исполнении должностных обязанностей

Статья 229. Слушания на пленарном заседании Парламента

(1) В соответствии с пунктом п) статьи 66 Конституции Республики Молдова Парламент инициирует изучение любых вопросов, касающихся интересов общества, а также слушаний по ним.

(2) Парламентские слушания на пленарном заседании Парламента организуются и проводятся по предложению Постоянного бюро, постоянных комиссий или парламентских фракций.

(3) Дата и процедура проведения слушаний устанавливаются и доводятся до сведения депутатов и Правительства Парламентом.

(4) По вопросам, обсуждаемым во время парламентских слушаний на пленарном заседании, Парламент может принимать постановления.

Статья 230. Слушания в постоянных комиссиях

(1) Во исполнение своих полномочий постоянные комиссии могут проводить законодательные, надзорные и следственные слушания в областях своей деятельности.

(2) Правила проведения слушаний постоянными комиссиями могут уточняться стандартными рабочими процедурами, утвержденными Постоянным бюро Парламента.

(3) Положения настоящего кодекса применяются соответствующим образом при проведении следственных слушаний.

(4) На основании отчета Народного адвоката о соблюдении прав и свобод человека в Республике Молдова, отчета Счетной палаты об администрировании и использовании публичных финансовых ресурсов и общественного достояния, годовых аудиторских отчетов Счетной палаты постоянные комиссии могут проводить надзорные слушания с участием органов, учреждений и лиц, которых касаются эти отчеты.

Статья 231. Организация слушаний в постоянных комиссиях

(1) Председатель постоянной комиссии назначает депутата и консультанта, ответственного за подготовку и организацию слушаний.

(2) Публичное объявление о месте, дате, времени и предмете обсуждения должно быть опубликовано и размещено на официальной веб-странице Парламента не менее чем за 10 дней до проведения слушания. В исключительных обстоятельствах публичные надзорные слушания и следственные слушания могут проводиться с уведомлением менее чем за 10 дней, если комиссия примет такое решение.

(3) Члены парламентской комиссии обязаны присутствовать на слушаниях, организованных комиссией. При отсутствии законного кворума председатель комиссии останавливает слушания и объявляет дату и время возобновления деятельности.

(4) Секретариат Парламента обеспечивает необходимую материально-техническую поддержку для надлежащего проведения слушаний.

Статья 232. Заслушивание приглашенных лиц в парламентских комиссиях

(1) Члены комиссии принимают решение заслушать определенных лиц, в том числе из состава групп, интересы которых затрагивает предмет обсуждения.

(2) После составления списка лиц, которых необходимо заслушать, комиссия направляет им официальные приглашения. Приглашение направляется по меньшей мере за 7 дней до заседания, если комиссия не примет иное решение, и должно содержать основную информацию о слушаниях, включая цель, предмет, дату, время и место проведения. Приглашенные лица обязаны явиться в комиссию и предоставить любую запрошенную информацию и документы.

(3) Профильная постоянная комиссия может потребовать любого участника представить в письменной форме свою точку зрения/мнение по обсуждаемому вопросу. Письменная информация должна быть представлена заблаговременно, чтобы все члены комиссии имели возможность изучить ее до начала слушания.

(4) Положения настоящего кодекса, относящиеся к публичности заседаний, ведению заседаний комиссии, составлению протоколов, а также к стенографированию заседаний парламентских комиссий применяются соответствующим образом.

Статья 233. Отчеты комиссии по слушаниям

(1) По результатам слушаний парламентские комиссии утверждают отчеты. В отчет включаются свод обсужденных вопросов, принятых и отклоненных комиссией предложений, итоговых выводов и, в зависимости от случая, рекомендаций комиссии.

(2) Отчет о законодательном и надзорном слушании публикуется в течение 10 дней после завершения слушаний и размещается на официальной веб-странице Парламента. В случае вынесения рекомендаций комиссия в течение 10 дней направляет отчет соответствующим лицам или органам.

(3) В течение шести месяцев после завершения надзорных слушаний постоянная комиссия изучает выполнение рекомендаций, содержащихся в отчете комиссии, и при необходимости информирует Парламент на пленарном

заседании. Депутат и ответственный консультант комиссии составляют таблицу мониторинга выполнения рекомендаций, которая публикуется на официальной веб-странице Парламента.

Часть 2

Представляемые Парламенту отчеты

Статья 234. Ежегодные отчеты органов публичной власти

(1) Органы публичной власти представляют отчеты в Парламент в соответствии с требованиями и сроками, предусмотренными действующим законодательством и положениями настоящего кодекса.

(2) Органы публичной власти представляют Парламенту отчеты в следующем порядке:

a) Генеральная прокуратура – годовой отчет о деятельности Прокуратуры до 31 марта;

b) Координационный совет по телевидению и радио – годовой отчет о своей деятельности до 1 марта;

c) Национальный центр по борьбе с коррупцией – годовой отчет о своей деятельности до 31 марта.

d) Совет по конкуренции – годовой отчет о своей деятельности до 1 июня;

e) Национальное агентство по регулированию в энергетике – годовой отчет о деятельности Агентства за предыдущий год до 30 июня;

f) Служба информации и безопасности – годовой отчет о своей деятельности до 1 июня;

g) Центральная избирательная комиссия – годовой отчет о финансировании политических партий и избирательных кампаний до 1 июня;

h) Высший совет магистратуры – годовой отчет о своей деятельности и деятельности судебной власти до 1 февраля;

i) Национальный центр по защите персональных данных – годовой отчет о деятельности до 15 марта;

j) Фонд гарантирования депозитов в банковской системе – отчет о деятельности Фонда в течение 120 дней после окончания финансового года;

k) Национальный орган по неподкупности – годовой отчет о деятельности Органа до 31 марта;

l) Совет по предупреждению и ликвидации дискриминации и обеспечению равенства – общий отчет о ситуации в области предупреждения и пресечения дискриминации до 15 марта;

m) Правительственный представитель – годовой отчет до 15 апреля;

n) Национальное агентство по разрешению споров – годовой отчет об оценке деятельности до 15 марта.

(3) Отчеты органов публичной власти, представленные Парламенту рассматриваются профильной постоянной комиссией.

(4) Отчет постоянной комиссии о деятельности указанных органов власти рассматривается одновременно с заслушиванием на пленарном заседании Парламента отчета соответствующего органа власти.

(5) Другие органы публичной власти представляют отчеты/доклады Парламенту в требуемые сроки и в соответствии с действующим законодательством.

(6) Постоянное бюро включает в проект повестки дня заслушивание отчетов не позднее чем в 30-дневный срок со дня представления.

(7) По представленным отчетам Парламент принимает постановление, в котором будут предусмотрены необходимые к принятию меры.

Статья 235. Требования к отчетам, представляемым Парламенту

Отчеты органов публичной власти, представляемые Парламенту, должны содержать:

- a) наименование, дату и место утверждения;
- b) правовые положения, на основе которых он разработан;
- c) информацию о деятельности органа в целях исполнения полномочий, установленных соответствующим законодательством;
- d) информацию о приоритетных направлениях деятельности органа на следующий год;
- e) анализ рассмотренных материалов;
- f) обстоятельства, выявленные при рассмотрении материалов;
- g) другую информацию по мере необходимости;
- h) выводы и рекомендации;
- i) подпись лица, исполняющего ответственную государственную должность, представляющего соответствующий орган.

Глава XVIII

СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ПАРЛАМЕНТСКИЙ КОНТРОЛЬ

Статья 236. Специализированный парламентский контроль

(1) Специализированный парламентский контроль осуществляется Парламентом и постоянными комиссиями при посредстве учреждений, специализирующихся на проведении парламентского контроля.

Статья 237. Отчеты по вопросам соблюдения и продвижения прав и свобод человека

(1) Народный адвокат (омбудсмен), обеспечивая соблюдение прав и свобод человека в Республике Молдова, участвует в защите прав и свобод человека, совершенствования законодательства в области прав и свобод человека, посредством международного сотрудничества в этой области, посредством продвижения прав и свобод человека и механизмов их защиты, посредством применения процедур, регулируемых настоящим кодексом и законами в данной области.

(2) Парламент через профильную постоянную комиссию осуществляет полномочия специализированного парламентского контроля соблюдения прав и свобод человека посредством мониторинга исполнения органами публичной власти рекомендаций Народного адвоката.

(3) Народный адвокат в соответствии с требованиями и сроками, предусмотренными Законом о Народном адвокате (омбудсмене) № 52/2014 и положениями настоящего кодекса представляет Парламенту годовой отчет о соблюдении прав человека в Республике Молдова в предыдущем году до 15 марта.

(4) Парламент заслушивает на пленарном заседании отчет Народного адвоката и может принять по нему постановление.

(5) В случае выявления нарушений прав и свобод человека постоянная комиссия может обратиться к Омбудсмену с требованием расследовать эти факты и представить отчеты. После заслушивания докладов постоянная комиссия дает рекомендации о мерах, которые должны быть приняты для немедленного восстановления прав.

Статья 238. Отчеты Счетной палаты

(1) Счетная палата в соответствии с требованиями и сроками, предусмотренными Законом об организации и функционировании Счетной палаты Республики Молдова № 260/2017 и положениями настоящего кодекса, представляет отчеты Парламенту в следующем порядке:

а) годовой отчет о деятельности – до 1 мая;

б) отчеты аудитора по ежегодным отчетам Правительства об исполнении государственного бюджета, бюджета государственного социального страхования и фондов обязательного медицинского страхования – до 1 июня;

с) годовой отчет об управлении и использовании публичных финансовых ресурсов и публичного имущества – до 15 сентября;

(2) Отчеты Счетной палаты заслушиваются в профильной постоянной комиссии и на пленарном заседании Парламента. По заслушанным отчетам Парламент может принимать постановления.

Статья 239. Осуществление специализированного парламентского контроля банковской системы и небанковского финансового рынка

(1) Специализированный парламентский контроль банковской системы и небанковского финансового рынка осуществляется при посредстве Национального банка и Национальной комиссии финансового рынка в сферах их надзора.

(2) Национальный банк представляет Парламенту:

а) годовой отчет, содержащий анализ макроэкономической ситуации, экономической ситуации в государстве, финансовые отчеты, подтвержденные внешним аудитором, отчеты о своей деятельности и операциях за завершившийся финансовый год – до 1 июня;

б) ежеквартальный отчет, содержащий анализ макроэкономической ситуации, функционирования финансово-банковского и небанковского рынка и среднесрочный прогноз инфляции и основных макроэкономических показателей – в течение 45 дней после окончания отчетного квартала.

(3) В случае уменьшения международных резервов или в случае, когда Национальный банк сочтет, что они вскоре уменьшатся до уровня, который поставит под угрозу осуществление валютной политики или своевременное исполнение международных транзакций, Национальный банк представляет Парламенту отчет о состоянии международных резервов и о причинах, которые привели или могут привести к их уменьшению.

(4) Национальная комиссия по финансовому рынку представляет Парламенту отчеты о мониторинге обращения ценных бумаг в стране.

(5) Национальная комиссия по финансовому рынку ежегодно до 1 июня представляет Парламенту отчет, который рассматривается на пленарном заседании Парламента и включает информацию о функционировании небанковского финансового рынка, об эмитентах ценных бумаг, профессиональных участниках небанковского финансового рынка и инвесторах, а также о его деятельности в предыдущем году, включая бюджетное исполнение.

Статья 240. Осуществление специализированного парламентского контроля деятельности Службы информации и безопасности

(1) Парламент через профильную постоянную комиссию осуществляет парламентский контроль деятельности Службы информации и безопасности (СИБ).

(2) Комиссия осуществляет надзор и проверяет соблюдение СИБ положений Конституции и законов, регулирующих деятельность СИБ, основных прав и свобод человека и демократического порядка в государстве и обеспечивает недопустимость политического вовлечения СИБ

(3) Члены комиссии имеют доступ к секретной информации, в каждом отдельном случае подписывают обязательство о сохранении конфиденциальности информации, составляющей государственную тайну, и несут ответственность в соответствии с законом.

(4) Члены комиссии могут запрашивать с согласия ее председателя секретную информацию, а также информацию о текущей деятельности СИБ, за исключением информации об оперативной деятельности службы или идентичности лиц, действующих под прикрытием, являющихся ее штатными сотрудниками или выполняющих специфические задания, требующие неразглашения идентичности.

(5) По результатам осуществления специализированного парламентского контроля профильная постоянная комиссия выносит рекомендации СИБ и, при необходимости, представляет отчеты Парламенту.

Статья 241. Подкомиссия по осуществлению парламентского контроля за исполнением постановлений и решений Европейского суда по правам человека, а также постановлений Конституционного суда

(1) В рамках Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету функционирует подкомиссия по осуществлению парламентского контроля за исполнением постановлений и решений Европейского суда по правам человека (ЕСПЧ), а также постановлений Конституционного суда.

(2) Председателем подкомиссии избирается представитель парламентской оппозиции. Численный и персональный состав подкомиссии утверждается большинством голосов членов Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету.

(3) При осуществлении своих полномочий подкомиссия постоянно мониторит процесс исполнения постановлений и решений ЕСПЧ, постановлений Конституционного суда, а также продвигает необходимые для их исполнения проекты нормативных актов.

(4) Подкомиссия заслушивает органы, ответственные за разработку и реализацию мер по исполнению постановлений и решений ЕСПЧ, органы, ответственные за исполнение постановлений Конституционного суда, а также запрашивает информацию у соответствующих органов власти.

(5) Председатель подкомиссии ежегодно представляет на пленарном заседании Парламента доклад подкомиссии об исполнении постановлений и решений ЕСПЧ.

(6) Полномочия и порядок организации и осуществления деятельности подкомиссии устанавливается положением, утвержденным постановлением Парламента.

Глава XVIII

СПЕЦИАЛЬНЫЕ И СЛЕДСТВЕННЫЕ КОМИССИИ

Статья 242. Специальные комиссии

(1) Специальные комиссии создаются постановлением Парламента по предложению парламентских фракций или Постоянного бюро для:

- a) разработки проектов сложных нормативных актов;
- b) рассмотрения и оценки определенных общественно-политических ситуаций;
- c) осуществления парламентского контроля в определенных областях;
- d) других целей, указанных в постановлении о создании соответствующей комиссии.

(2) При создании специальной комиссии Парламент определяет номинальный состав комиссии, назначает председателя, вице-председателя и секретаря комиссии, а также срок представления отчета комиссии.

(3) Консультативная деятельность и делопроизводство специальной комиссии обеспечиваются Секретариатом Парламента по запросу председателя специальной комиссии. Решение о делегировании государственных служащих или других работников в специальную комиссию принимается Председателем Парламента.

(5) Проекты нормативных актов, разработанные специальной комиссией, вводятся в законодательную процедуру в соответствии с требованиями, установленными настоящим кодексом. Специальная комиссия является ответственной постоянной комиссией.

(6) Специальная комиссия должна представить отчет Парламенту.

(7) На основании отчета специальной комиссии Парламент принимает постановление, предусматривающее принятие определенных мер.

(8) Если Парламент принимает постановление, указывается постоянная комиссия, ответственная за мониторинг внедрения распоряжений Парламента и рекомендаций, содержащихся в отчете специальной комиссии.

Статья 243. Функции следственных комиссий

(1) Следственные комиссии создаются Парламентом при необходимости расследования событий или действий, оказывающих отрицательное воздействие на общество.

(2) Предметом расследования может также стать необычная ситуация, которая проявляется в злоупотреблениях и нарушениях закона, в которые вовлечены государственные должностные лица и высокопоставленные государственные чиновники, а также случаи причинения ущерба государству.

(3) Цель парламентского расследования заключается в установлении наличия или отсутствия фактов, но без установления правонарушительной, материальной, дисциплинарной или уголовной ответственности для какого-либо лица.

(4) По результатам расследования Парламент может привлечь к ответственности государственных должностных лиц и потребовать от компетентных органов принятия мер в соответствии с законом.

(5) Если на основании отчета следственной комиссии Парламент констатирует нарушения законодательства избранными или назначенными Парламентом должностными лицами, он может в соответствии с законом принять решение/выдвинуть предложение об их освобождении с должности/принять решение об отзыве их с должности.

Статья 244. Создание и деятельность следственных комиссий

(1) По предложению парламентских фракций или Постоянного бюро Парламент может принять решение о создании следственной комиссии с учетом пропорционального представительства фракций в Парламенте.

(2) Постановление о создании следственной комиссии должно включать предмет расследования, ее численный и номинальный состав, срок представления отчета комиссии, а также указывать профильную постоянную комиссию, ответственную за мониторинг выполнения рекомендаций, содержащихся в отчете следственной комиссии после прекращения ею своей деятельности. Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии назначаются Парламентом по предложению Постоянного бюро или парламентских фракций.

(3) До утверждения номинального состава следственной комиссии лица, предлагаемые в качестве ее членов, должны подать декларацию об отсутствии конфликта между исполнением ими обязанностей в комиссии и их личными интересами. В случае возникновения конфликта интересов или выяснения факта его существования после принятия постановления, которым депутат назначается в качестве члена следственной комиссии, его членство автоматически завершается.

(4) Заседания следственной комиссии являются правомочными при участии большинства ее членов. Никакие доказательства не могут быть запрошены, и ни один свидетель или другое лицо не могут быть вызваны или заслушаны без решения следственной комиссии. Решения следственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов.

(5) Консультативная деятельность и делопроизводство специальной комиссии обеспечиваются Секретариатом Парламента по запросу председателя следственной комиссии.

Статья 245. Функции следственных комиссий

(1) Следственная комиссия вызывает в качестве свидетеля любое лицо, располагающее информацией о каком-либо факте или обстоятельстве, которое может оказать помощь в расследовании дела.

(2) Лица, вызванные в качестве свидетелей, должны явиться в следственную комиссию. Заслушивание в комиссии вызванных лиц проводится только в присутствии большинства членов комиссии.

(3) По требованию следственной комиссии любое физическое или юридическое лицо, имеющее какое-либо доказательство или располагающее каким-либо средством для доказательства, обязано предъявить их комиссии.

(4) Немотивированная неявка вызванного лица, а также непредставление истребованной информации и документов либо предъявление ложной информации или поддельных документов влечет наказание в соответствии с законом.

(5) Когда для разъяснения некоторых фактов или обстоятельств в целях установления истины необходимо привлечь экспертов, следственная комиссия решает вопрос о проведении экспертизы.

(6) Председатель комиссии, ведущей расследование, обязан проинформировать опрашиваемых лиц о том, что они обязаны по закону говорить правду, не утаивая никакой известной им информации, и что они могут нести ответственность за ложные заявления.

(7) Опрашиваемые лица должны выступить на заседании комиссии с декларацией об обязанности говорить правду и не утаивать известную им информацию, о чем должно быть указано в протоколе заседания следственной комиссии.

(8) В ходе расследования комиссия может запросить доступ к секретной информации в соответствии с действующим законодательством.

(9) Расходы, необходимые для проведения экспертизы и осуществления других процессуальных действий, связанных с деятельностью комиссии, утверждаются Постоянным бюро Парламента по запросу председателя следственной комиссии.

(10) Следственная комиссия не может проводить расследование действий или деятельности, по которым проводится уголовное преследование в соответствии с законом или ставших предметом дел, переданных в суд для рассмотрения. Если следственная комиссия выявляет элементы правонарушения в результате проведенных расследований, такие материалы немедленно передаются соответствующим органам для возбуждения уголовного преследования.

Статья 246. Ограничения деятельности следственных комиссий

(1) В ходе расследования не могут вызываться судьи, прокуроры и офицеры по уголовному преследованию, адвокаты и адвокаты-стажеры для представления сведений, могущих нанести вред правильности рассмотрения дел в суде и/или тайне уголовного преследования.

(2) Следственная комиссия не может давать указания прокуратуре о необходимости проведения процессуальных действий.

(3) Выводы следственной комиссии не затрагивают принцип презумпции невиновности.

Статья 247. Срок расследования и отчет следственной комиссии

(1) Деятельность следственной комиссии завершается в сроки, предусмотренные постановлением о создании, или после составления отчета о проведенном расследовании и его представления на пленарном заседании Парламента. Если по истечении установленного срока комиссия не представила отчет Парламенту и не запросила продления срока, дело считается прекращенным.

(2) Следственная комиссия утверждает отчет большинством голосов своих членов. В случае наличия отдельных мнений они прилагаются к отчету комиссии.

(3) В отчете следственной комиссии должны содержаться факты, установленные при расследовании, выводы и рекомендации комиссии, направленные на предотвращение возникновения ситуаций, подобных явившимся предметом расследования, в будущем. Установленные факты, выводы и рекомендации, включенные в отчет следственной комиссии, не содержат норм права.

(4) Отчет следственной комиссии обсуждается Парламентом в течение 15 дней с момента его представления.

(5) Парламент принимает к сведению отчет комиссии, утверждая постановление, которое может также содержать предложения о принятии необходимых мер по результатам расследования.

(6) Постановление Парламента и отчет комиссии публикуются на официальной веб-странице Парламента и направляются соответствующим лицам или соответствующим органам в течение 3 дней с момента принятия постановления.

(7) Органы, к которым обратился Парламент в связи с расследованием, обязаны определить обоснованные решения и принять необходимые меры для прекращения нарушений, устранения последствий и возмещения ущерба, о чем они должны проинформировать Парламент в течение 30 дней с момента принятия решения. Информация публикуется на официальной веб-странице сайте Парламента.

Глава XX

ОБЫЧНЫЕ РЕЗОЛЮЦИИ И РЕЗОЛЮЦИИ О ВЫРАЖЕНИИ ВОТУМА НЕДОВЕРИЯ

Статья 248. Общие положения о резолюциях

(1) Резолюция отражает позицию Парламента по определенному вопросу внутренней или внешней политики Правительства.

(2) Резолюция может быть обычной резолюцией или резолюцией о выражении вотума недоверия.

(3) Обычная резолюция и резолюция о выражении вотума недоверия должны состоять из мотивировочной и постановляющей частей.

(4) Резолюция подается председательствующему на пленарном заседании Парламента, за исключением случаев, когда резолюция о выражении вотума недоверия подается в результате принятия на себя ответственности Правительством.

(5) Один депутат не может подписать несколько резолюций по одному и тому же вопросу.

(6) Депутат может отозвать свою подпись в резолюции до начала прений. Об отзыве подписи депутат информирует председательствующего на заседании.

(7) После начала прений о резолюции депутаты, выдвинувшие резолюцию, не могут ее отозвать, и по завершении прений резолюция ставится на голосование председательствующим на заседании.

Статья 249. Обычная резолюция

(1) Обычная резолюция отражает позицию Парламента по определенному вопросу внутренней или внешней политики или, в зависимости от обстоятельств, по вопросу, составляющему предмет запроса.

(2) Обычная резолюция может быть инициирована не менее чем 15 депутатами.

(3) Обычная резолюция подается Правительству, не имеет личного характера и не может быть направлена против одного из министров.

Статья 250. Резолюция о выражении вотума недоверия

(1) Резолюция о выражении вотума недоверия представляет собой отзыв доверия, оказанного Правительству при наделении его полномочиями.

(2) Резолюция о выражении вотума недоверия может быть подана не менее чем 26 депутатами.

Статья 251. Допустимость резолюции

(1) Председатель Парламента по согласованию с Главным юридическим управлением Секретариата Парламента проверяет соответствие резолюции всем условиям, установленным настоящим кодексом, после чего распоряжается о ее направлении Правительству и одновременном распространении среди депутатов, а затем представляет ее Постоянному бюро для установления даты рассмотрения.

(2) Если резолюция не удовлетворяет всем условиям, установленным настоящим кодексом, Председатель Парламента не принимает ее к сведению и возвращает авторам без рассмотрения.

Статья 252. Рассмотрение резолюции

(1) Если Парламент не примет иного решения, резолюция рассматривается в первый день заседания недели, следующей за датой ее внесения.

(2) Рассмотрение резолюции осуществляется в присутствии большинства избранных депутатов. Отсутствие кворума на заседании по рассмотрению резолюции приводит к ее отклонению.

(3) В начале рассмотрения Парламент устанавливает время, необходимое для рассмотрения резолюции.

(4) Рассмотрение резолюции начинается с представления отчета Правительства. Затем депутаты задают.

(5) Комиссия, ответственная за дачу заключения на обычную резолюцию, представляет свое заключение на нее пленарному заседанию Парламента.

(6) После представления заключения комиссии о резолюции высказываются парламентские фракции.

(7) Правительство имеет право на заключительное слово в ходе прений по резолюции.

(8) Обычная резолюция принимается большинством голосов присутствующих депутатов.

(9) Резолюция о выражении вотума недоверия принимается большинством голосов избранных депутатов.

Статья 253. Последствия решения, принятого по резолюции

(1) Если резолюция о деятельности Правительства отклоняется, депутаты, подписавшие ее, не могут инициировать новую резолюцию по тому же вопросу на той же сессии.

(2) Во время сессии Парламент не может рассмотреть более двух резолюций о выражении вотума недоверия, за исключением случая, когда правительство не возьмет на себя ответственность в соответствии со статьей 106¹ Конституции.

(3) В случае принятия резолюции о выражении вотума недоверия Премьер-министр не позднее чем в трехдневный срок представляет Президенту Республики Молдова заявление об отставке Правительства.

(4) Принятые Парламентом резолюции подлежат опубликованию в части I Официального монитора Республики Молдова и являются обязательными для Правительства и других соответствующих органов.

РАЗДЕЛ IV МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ ПАРЛАМЕНТА РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

Глава XX МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ ПАРЛАМЕНТА РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

Статья 254. Международные отношения Парламента

(1) В целях выполнения своей представительской функции Парламент может учреждать межпарламентские структуры, становиться членом международных и региональных организаций, заключать межпарламентские международные договоры и международные договоры с международными и региональными организациями, подписывать двусторонние и многосторонние соглашения и меморандумы о взаимопонимании.

(2) Инициирование, ведение переговоров и заключение международных договоров Парламента осуществляются Председателем Парламента по собственной инициативе или парламентской делегацией, предложенной Председателем Парламента или Постоянным бюро и утвержденной Парламентом.

(5) Денонсация межпарламентских договоров, стороной которых является Парламент Республики Молдова, иницируется Председателем Парламента по собственной инициативе или Постоянным бюро и утверждается постановлением Парламента.

Статья 255. Межпарламентские отношения

(1) Парламент представлен в межпарламентских отношениях парламентскими делегациями.

(2) Парламентские делегации включают: постоянные парламентские делегации, специальные парламентские делегации, делегации, состоящие из членов парламентских групп дружбы и делегации Секретариата Парламента.

(3) Парламентские делегации, как правило, возглавляются Председателем Парламента или, по его предложению, одним из заместителей Председателя, председателем/главой постоянной парламентской делегации, председателем парламентской группы дружбы.

(4) Подразделения Секретариата Парламента оказывают необходимую поддержку для осуществления деятельности парламентских делегаций согласно сферам компетенции.

Статья 256. Отношения Парламента с Европейским Союзом

(1) Парламент играет важную роль в процессе сотрудничества и обеспечения взаимодействия в области европейской интеграции с Европейским парламентом, а также с парламентами европейских стран.

(2) Проекты резолюций и деклараций в области европейской интеграции, которые подлежат принятию в ходе межпарламентских встреч, визитов на высшем уровне и других значимых событий, предварительно обсуждаются в постоянной профильной комиссии Парламента, которая затем информируется о результатах этих встреч и принятых документах.

Статья 257. Функции Парламента в процессе европейской интеграции

(1) Парламент в соответствии с положениями Конституции и настоящего кодекса выполняет следующие функции в процессе европейской интеграции:

а) утверждает основные направления внутренней и внешней политики государства, в том числе по европейской интеграции Республики Молдова;

б) принимает законодательную базу, необходимую для соответствия критериям присоединения к Европейскому Союзу;

с) проводит посредством постоянной профильной комиссии мониторинг переговоров, проводимых Правительством с Европейским Союзом и его структурами;

д) активно способствует процессу европейской интеграции страны путем осуществления своих функций в качестве высшего представительного органа народа Республики Молдова и единственной законодательной власти государства.

(2) Постоянная профильная комиссия выносит консультативные заключения для придания окончательной формы национальным позициям в области внешней политики. Если Правительство придерживается позиции, отличной от выраженной в заключениях, оно обосновывает свою позицию, информируя постоянную профильную комиссию.

(3) Постоянные комиссии и Генеральное юридическое управление осуществляют оценку соответствия национального законодательства законодательству Европейского Союза в соответствии с положениями настоящего кодекса и действующего законодательства.

Статья 258. Функции профильной постоянной комиссии в области европейской интеграции

Профильная постоянная комиссия выполняет следующие функции в области европейской интеграции:

а) представляет предложения для разработки Законодательной программы по европейской интеграции;

б) рассматривает проекты нормативных актов европейского значения для представления отдельных или совместных докладов;

с) осуществляет мониторинг представления и рассмотрения в Парламенте проектов нормативных актов, направленных на обеспечение гармонизации национального законодательства с законодательством Европейского Союза в соответствии с принятыми на себя обязательствами и планам действий, касающихся европейской интеграции;

е) выносит заключения о целесообразности инициирования переговоров и подписания договоров и других актов с Европейским Союзом, составляет и представляет на заседаниях Парламента доклады по проектам законов о ратификации, принятии, утверждении или присоединении Республики Молдовы к этим договорам;

f) проводит мониторинг переговоров, проводимых Правительством, с одной стороны, и Европейским Союзом с его структурами, с другой стороны;

g) обеспечивает как прямым участием, так и содействием вовлечению других постоянных комиссий, надлежащий парламентский контроль за внешней политикой и европейской интеграцией, продвигаемых Правительством, и выполнением законодательства европейского значения;

h) облегчает процесс проведения общественного обсуждения проектов нормативных актов европейского значения и распоряжается о размещении на официальной веб-странице Парламента сводных рекомендаций, полученных в ходе общественного обсуждения;

j) к концу календарного года отчитывается на заседании Парламента о деятельности европейского значения, проведенной на протяжении соответствующего года;

j) к концу каждой сессии составляет отчет о достижениях по принятым мерам на пути к европейской интеграции и предлагает проинформировать Европейский парламент и его структуры.

k) осуществляет мониторинг деятельности парламентских делегаций на европейских парламентских форумах;

l) обеспечивает соблюдение национальных интересов в отношениях между Правительством и институтами и государствами-членами Европейского Союза путем осуществления парламентского контроля;

m) обеспечивает координацию в Парламенте руководящих принципов по вопросам регионального и международного уровня, согласованных с позицией Европейского Союза.

Статья 259. Отношения профильной постоянной комиссии в области европейской интеграции с другими парламентскими комиссиями

(1) Если профильная постоянная комиссия по европейским делам не назначена ответственной по даче заключения по проекту нормативного акта, имеющего европейское значение, то она назначается содокладчиком по соот-

ветствующему проекту. Ответственная комиссия принимает во внимание мнение, выраженное в отчете профильной постоянной комиссии по европейским делам.

(2) В целях осуществления парламентского контроля профильная постоянная комиссия по европейским делам может самостоятельно или совместно с любой другой парламентской комиссией инициировать расследования и слушания по деятельности органов публичного управления, связанной с процессом европейской интеграции Республики Молдова.

Глава XXI

ПАРЛАМЕНТСКИЕ ДЕЛЕГАЦИИ

Статья 260. Постоянные парламентские делегации

(1) Постоянные парламентские делегации создаются в начале каждого парламентского созыва. Порядок создания и требования к деятельности постоянных парламентских делегаций установлены в утвержденном Постоянным бюро регламенте, с учетом учредительных документов международных и региональных парламентских организаций, членом которых является Парламент Республики Молдова.

(2) Постоянные парламентские делегации создаются после консультаций с парламентскими фракциями с учетом принципов пропорционального представительства и гендерного равенства в зависимости от обстоятельств.

(3) Наименование и состав постоянных парламентских делегаций утверждаются Постановлением Парламента по предложению Постоянного бюро.

(4) Расписание деятельности постоянных парламентских делегаций утверждается Постоянным бюро.

(5) Разработка программы мероприятий по внешнему сотрудничеству Парламента осуществляется Секретариатом Парламента с учетом предложений парламентских фракций, постоянных комиссий, депутатов и рабочих повесток международных и региональных парламентских делегаций.

Статья 261. Специальные парламентские делегации

(1) Специальные парламентские делегации создаются в случае инициатив по установлению, поддержанию и укреплению сотрудничества с другими парламентами а также в случае осуществления ознакомительных визитов и

стажировок в целях заимствования передовых практик и обмена опытом, в том числе в международные и региональные организации.

(2) Состав специальных парламентских делегаций утверждается Председателем Парламента после консультаций с парламентскими фракциями.

(3) Созданные в Секретариате Парламента делегации утверждаются Председателем Парламента или генеральным секретарем Парламента.

Статья 262. Парламентские группы дружбы

(1) Для поддержания и развития межпарламентских отношений Парламент может формировать парламентские группы дружбы.

(2) Каждый депутат может быть членом одной или нескольких парламентских групп дружбы, в зависимости от личного выбора и решения фракции, которую он представляет.

(3) По предложению парламентской фракции Постоянное бюро предлагает Парламенту утвердить численный и номинальный состав, а также руководство парламентских групп дружбы.

(4) Представители парламентских групп дружбы направляются с визитом за пределы страны по распоряжению Председателя Парламента после консультаций с председателями парламентских групп дружбы.

Статья 263. Внешняя деятельность парламентских комиссий

(1) В рамках реализации положений межпарламентских договоров, установления сотрудничества с профильными комиссиями других парламентов или для других целей Парламент утверждает по предложению Постоянного бюро внешнюю деятельность парламентских комиссий.

(2) Деятельность парламентских фракций на внешнем направлении обеспечивают секретариаты комиссий.

(3) Парламентские комиссии информируют Парламент о результатах своей внешней деятельности.

Статья 264. Иностранные делегации в Парламенте

(1) Парламент уведомляется не позднее, чем за 7 дней до визита в Республику Молдова делегации иностранного государства или делегации международной либо региональной организации.

(2) Секретариат Парламента обеспечивает информирование руководства Парламента и депутатов Парламента о цели визита иностранной делегации.

Статья 265. Участие иностранных делегаций в пленарных заседаниях

(1) В случае участия иностранных делегаций на пленарных заседаниях председательствующий в заседании представляет членов соответствующей делегации и информирует пленарное заседание Парламента о цели их визита в Республику Молдова.

(2) Председатели иностранных парламентов, главы государств и правительств, председатели международных и региональных организаций или иностранные высокопоставленные официальные лица, могут выступить в ходе пленарного заседания Парламента с центральной трибуны.

(3) По инициативе Председателя Парламента, постоянной профильной комиссии, парламентской фракции или группы из не менее 5 депутатов Парламент может принять резолюцию об итогах визита иностранной делегации.

РАЗДЕЛ V СЕКРЕТАРИАТ ПАРЛАМЕНТА

Статья 266. Секретариат Парламента

(1) Секретариат Парламента обеспечивает организационную, юридическую и техническую поддержку деятельности Парламента, рабочих органов Парламента, депутатов в целях исполнения прерогатив, установленных Конституцией Республики Молдова и настоящим кодексом.

(2) Секретариат Парламента осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Молдова, настоящим кодексом, другими действующими нормативными актами, постановлениями Постоянного бюро и Регламентом об организации и функционировании Секретариата Парламента.

(3) Секретариат возглавляется Генеральным секретарем Парламента при поддержке его заместителя.

(4) Секретариат Парламента является юридическим лицом публичного права, располагает печатью с изображением Государственного герба Республики Молдова, собственным наименованием.

(5) Секретариат Парламента располагается в здании Парламента.

Статья 267. Основные функции Секретариата Парламента

Для обеспечения исполнения Парламентом своих прерогатив, Секретариат Парламента выполняет следующие основные функции:

- a) оказание специализированной и юридической помощи в процессе рассмотрения проектов нормативных актов;
- b) организация и документирование пленарных заседаний и заседаний рабочих органов Парламента;
- c) организация процесса принятия и процесса, следующего за принятием нормативных актов;
- d) организация и документирование форм парламентского контроля;
- e) обеспечение специализированной помощи и документирования при осуществлении контроля за исполнением законов;
- f) обеспечение специализированной помощи в развитии парламентских отношений дружбы и внешнего сотрудничества;
- g) обеспечение представительства Парламента и Секретариата в отношениях с другими органами публичной власти и государственными учреждениями;
- h) координация внешней помощи, предоставляемой Парламенту и Секретариату партнерами по развитию;
- i) обеспечение прозрачности законодательного процесса и организация процесса коммуникации между Парламентом и гражданским обществом;
- j) информирование общественности о работе Парламента, его рабочих органов и Секретариата;
- k) обеспечение реализации права граждан на подачу петиций;
- l) управление документами и предоставление услуг делопроизводства;
- m) управление человеческими ресурсами и реализация кадровой политики;
- n) управление бюджетными ресурсами и осуществление финансово-бухгалтерской деятельности;
- o) обеспечение прозрачности и эффективности государственных закупок;
- p) обеспечение парламентского церемониала и языковой поддержки в парламентской деятельности;
- q) управление информационными ресурсами и информационными технологиями;

г) управление активами и имуществом, обеспечение транспорта, логистики, питания и вспомогательных услуг, необходимых для работы Парламента и Секретариата;

с) проведение управленческого аудита и внутреннего контроля;

т) выполнение других обязанностей, установленных Парламентом и Постоянным бюро.

Статья 268. Структура Секретариата Парламента

(1) Регламент об организации и функционировании Секретариата Парламента, организационная структура и штатное расписание Секретариата Парламента, а также условия социального и материального страхования его работников утверждаются Постоянным бюро Парламента по предложению генерального секретаря Парламента после предварительной консультации с Председателем Парламента.

(2) Персонал и штатное расписание Секретариата утверждаются Председателем Парламента по предложению Генерального секретаря Парламента.

(3) С точки зрения структуры Секретариат состоит из руководства Секретариата, кабинетов лиц с ответственными государственными должностями, секретариатов постоянных комиссий и генеральных управлений, управлений, отделов и служб.

РАЗДЕЛ VI

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 269. Вступление в силу

(1) Настоящий закон вступает в силу в день законного формирования нового созыва Парламента.

(2) В день вступления в силу настоящего кодекса признать утратившим силу Закон о принятии Регламента Парламента № 797/1996.

Статья 270. Дальнейшее рассмотрение проектов нормативных актов

Проекты нормативных актов, рассмотренные в соответствии с признанным утратившим силу Регламентом Парламента, рассматриваются далее в Парламенте в соответствии с требованиями настоящего кодекса с этапа, на котором было остановлено рассмотрение.

Статья 271. Приведение законодательства в соответствие с настоящим

законом

(1) Правительству в шестимесячный срок со дня опубликования настоящего закона представить Парламенту предложения по приведению действующего законодательства в соответствие с настоящим законом;

(2) Генеральному секретарю Парламента обеспечить разработку и/или пересмотр административных актов, связанных с деятельностью Парламента.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПАРЛАМЕНТА